



ДРЖАВНА
РЕВИЗОРСКА
ИНСТИТУЦИЈА

**ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И
ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА
КАБИНЕТА МИНИСТРА ЗА РАЗВОЈ НЕДОВОЉНО РАЗВИЈЕНИХ
ОПШТИНА НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ, БЕОГРАД
ЗА 2022. ГОДИНУ**



Број: 400- 140/2023-03/25
Београд, 15. децембар 2023. године



САДРЖАЈ:

ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ

1. Извештај о ревизији финансијских извештаја Кабинета министра за развој недовољно развијених општина на територији Републике Србије, Београд за 2022. годину.....3
2. Извештај о ревизији правилности пословања Кабинета министра за развој недовољно развијених општина на територији Републике Србије, Београд за 2022. годину.....5

ПРИЛОГ I - РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ И ПРЕПОРУКА.....8

ПРИЛОГ II – НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА КАБИНЕТА МИНИСТРА ЗА РАЗВОЈ НЕДОВОЉНО РАЗВИЈЕНИХ ОПШТИНА НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ, БЕОГРАД ЗА 2022. ГОДИНУ19

ПРИЛОГ III – ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ КАБИНЕТА МИНИСТРА ЗА РАЗВОЈ НЕДОВОЉНО РАЗВИЈЕНИХ ОПШТИНА НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ, БЕОГРАД ЗА 2022. ГОДИНУ93



ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ

1. Извештај о ревизији финансијских извештаја Кабинета министра за развој недовољно развијених општина на територији Републике Србије, Београд, за 2022. годину

Мишљење са резервом о финансијским извештајима

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја Кабинета министра за развој недовољно развијених општина на територији Републике Србије, Београд за 2022. годину, који обухватају: Образац 1 - Биланс стања и Образац 5 - Извештај о извршењу буџета.

По нашем мишљењу, осим за ефекте питања описаних у делу извештаја *Основ за мишљење са резервом о финансијским извештајима*, финансијски извештаји за 2022. годину, су припремљени, по свим материјално значајним питањима, у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству, Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем..

Основ за мишљење са резервом о финансијским извештајима

Вредност имовине, обавеза и капитала у износу од најмање 178.717 хиљада динара која је евидентирана у помоћним књигама и евиденцијама, и исказана у Билансу стања на дан 31.12.2022. године Кабинета министра није усаглашена са подацима о имовини, обавезама и капиталу евидентираним у Главној књизи трезора.

Кабинет министра је у Билансу стања на дан 31.12.2022. године мање исказао

- почетно стање потраживања у износу од 3.938 хиљада динара и
- краткорочна потраживања у износу од 3.141 хиљаду динара.

Кабинет министра је у Извештају о извршењу буџета исказао расходе на неодговарајућој економској класификацији у износу од најмање 509 хиљада динара.

Ревизију смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији¹, Пословником Државне ревизорске институције² и Међународним стандардима врховних ревизорских институција (ISSAI). Наша одговорност, у складу са овим стандардима, је детаљније описана у делу извештаја *Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја*. Независни смо у односу на субјекта ревизије у складу са ISSAI 130 – Етички кодекс врховних ревизорских институција и Етичким кодексом за државне ревизоре и друге запослене у Државној ревизорској институцији и испунили смо наше остале етичке одговорности у складу са овим кодексима. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основ за наше мишљење са резервом.

Одговорност руководства за финансијске извештаје

Руководство субјекта ревизије је одговорно за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству, Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. Ова одговорност обухвата и интерне контроле за које одреди да су потребне за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја

¹ „Службени гласник РС“, бр. 101/05, 54/07, 36/10 и 44/18 - др. закон.

² „Службени гласник РС“, број 9/09.



који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

Руководство је одговорно за надгледање процеса финансијског извештавања субјекта ревизије.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке, и издавање извештаја о ревизији који садржи наше мишљење. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са ISSAI увек открити материјално погрешне исказе ако такви искази постоје. Погрешни искази могу настати услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.

Као део ревизије у складу са ISSAI, примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Такође:

– Идентификујемо и процењујемо ризике од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавамо и обављамо ревизијске поступке као одговор на те ризике; и прибављамо довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основ за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле.

– Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерне контроле субјекта ревизије.

– Процењујемо примењене рачуноводствене политике и у којој мери су разумне рачуноводствене процене које је извршило руководство.

Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући све значајне недостатке интерне контроле које смо идентификовали током ревизије.

Генерални државни ревизор

Др Душко Пејовић
Државна ревизорска институција
Макензијева 41
11000 Београд, Србија
15. децембар 2023. године



2. Извештај о ревизији правилности пословања Кабинета министра за развој недовољно развијених општина на територији Републике Србије, Београд, за 2022. годину

Мишљење са резервом о правилности пословања

Уз ревизију финансијских извештаја Кабинета министра за развој недовољно развијених општина на територији Републике Србије, Београд, за 2022. годину, извршили смо ревизију правилности пословања из области која обухвата испитивање активности, финансијских трансакција, информација и одлука у вези са приходима, примањима, расходима и издацима, исказаних у финансијским извештајима за 2022. годину.

По нашем мишљењу, осим за питања наведена у делу извештаја *Основ за мишљење са резервом о правилности пословања*, активности, финансијске трансакције, информације и одлуке у вези са приходима, примањима, расходима и издацима Кабинета министра за развој недовољно развијених општина на територији Републике Србије, Београд, су извршене, по свим материјално значајним питањима, у складу са законом, другим прописима, датим овлашћењима, и за планиране сврхе.

Основ за мишљење са резервом о правилности пословања

Кабинет министра је

- са физичким лицима, закључио уговоре о делу за послове из делокруга рада органа, односно за послове који су систематизовани актом о организацији и систематизацији радних места и по том основу извршио расходе у износу од 9.963 хиљаде динара;

- са правним и физичким лицима (предузетничким радњама) закључио уговоре о пружању услуга (односи са јавношћу, правне и консултантске услуге и услуге израде предлога Програма мера) и извршио расходе у износу од 5.415 хиљада динара по основу обављања послова који су систематизовани актом о организацији и систематизацији радних места или за послове које за потребе Кабинета обавља Генерални секретаријат Владе;

- ангажовао физичка лица, по уговорима о обављању привремених и повремених послова за обављање истоврсних послова у трајању дужем од 120 радних дана у календарској години и по том основу извршио расходе од 285 хиљада динара;

- преузео обавезе и извршио плаћање:

- без спровођења одговарајућег поступка јавне набавке у износу најмање од 950 хиљада динара, и

- без закљученог уговора или другог правног акта у износу од најмање 347 хиљада динара.

- закључио анексе уговора у вредности од 1.150 хиљада динара којима је продужио рок за завршетак спровођења пројектних активности и подношења извештаја за правдање утрошка средстава, иако таква могућност није прописана.

- преузео обавезе и извршио расходе на име добровољног здравственог осигурања за 13 запослених у укупном износу од 691 хиљаду динара, а који нису у складу са прописима и на које није извршио обрачун припадајућих пореза и доприноса на зараде запослених.



Кабинет министра није донео писану процедуру о поступању у случају продужења рока за завршетак активности, критеријуме на основу којих се може одобрити продужетак рока за утрошак средстава, као ни процедуру за повраћај неутрошених средстава и њихову поновну расподелу.

Интерна акта Кабинета министра која се односе на попис имовине и обавеза нису донета у складу са важећим прописима, односно не садрже све прописане елементе.

Ревизију правилности пословања смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију правилности пословања. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прикупили довољни и одговарајући да пруже основ за наше мишљење са резервом.

Скретање пажње

1) Скрећемо пажњу на Напомену 3.1.1. Финансијско управљање и контрола - Генерални секретаријат Владе је надлежан да обавља опште правне, материјално-финансијске, рачуноводствене, информатичке и пратеће помоћно-техничке послове за потребе Кабинета министра без портфеља. Интерна акта и процедуре Генералног секретаријата Владе примењују се и на рад Кабинета министра без портфеља. Прописима који се односе на успостављање и функционисање система финансијског управљања и контроле, није уређен начин успостављања финансијског управљања и контроле у органима који имају ограничено трајање, односно који су основани ради обављања одређених послова и чији је трајање привремено, односно ограничено мандатом Владе. Интерним актима Генералног секретаријата Владе, нису идентификовани ризици, није донета Стратегија управљања ризиком, као ни регистар ризика за делокруг рада кабинет министра без портфеља задуженог за развој недовољно развијених општина на територији Републике Србије.

Наше мишљење не садржи резерву по овом питању.

Одговорност руководства за правилност пословања

Поред одговорности за припрему и уношење података о деловима/саставним деловима/посебним ставкама у финансијске извештаје, руководство субјекта ревизије је такође дужно да обезбеди да активности, финансијске трансакције, информације и одлуке исказане у деловима/саставним деловима/посебним ставкама финансијских извештаја буду у складу са прописима који их уређују. Ова одговорност обухвата и успостављање финансијског управљања и контроле ради обезбеђивања разумног уверавања да ће се циљеви остварити кроз пословање у складу са прописима, унутрашњим актима и уговорима.

Одговорност ревизора за ревизију правилности пословања

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извештајима, наша одговорност је и да изразимо мишљење о томе да ли је пословање субјекта ревизије, обухваћено према дефинисаним критеријумима, по свим материјално значајним питањима, усклађено са законом и другим прописима. У тачки 2. Напомена уз Извештај о ревизији наведени су прописи који су коришћени као извори критеријума. Одговорност ревизора укључује обављање процедура како би прибавили ревизијске доказе о томе да ли је пословање субјекта ревизије, обухваћено према дефинисаним критеријумима, усклађено са законским и



другим прописима. Ова одговорност подразумева спровођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа да би се добило уверавање у разумној мери да ли су активности, финансијске трансакције, информације и одлуке у вези са приходима, примањима, расходима и издацима, извршене у складу са законом, другим прописима, датим овлашћењима и за планиране сврхе. Ови поступци укључују и процену ризика од материјално значајне неусклађености са прописима.

Генерални државни ревизор

Др Душко Пејовић
Државна ревизорска институција
Макензијева 41
11000 Београд, Србија
15. децембар 2023. године



ПРИЛОГ I

РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ И ПРЕПОРУКА



САДРЖАЈ:

1. Резиме откривених неправилности у ревизији финансијских извештаја	10
2. Резиме датих препорука у ревизији финансијских извештаја	11
3. Резиме откривених неправилности у ревизији правилности пословања	12
4. Резиме датих препорука у ревизији правилности пословања	14
5. Мере предузете у поступку ревизије	16
6. Захтев за достављање Одазивног извештаја	17



1. Резиме откривених неправилности у ревизији финансијских извештаја

ПРИОРИТЕТ 1³

1. Кабинет министра је расходе у износу најмање од 509 хиљада динара за угоститељске услуге, евидентирао на конту 423700 – Репрезентација, уместо на конту 423600 – Услуге за домаћинство и угоститељство, што није у складу са чланом 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем и чланом 9. став 1 и 2 Уредбе о буџетском рачуноводству (Напомена 3.3.1.2.2.2 – Услуге по уговору – (5.1) Репрезентација).

2. Вредност исказане имовине, обавеза и капитала у износу од најмање 178.717 хиљада динара која је евидентирана у помоћним књигама и евиденцијама и исказана у Билансу стања Кабинета министра није усаглашена са подацима о имовини, обавезама и капиталу евидентираним у Главној књизи трезора, што није у складу са чланом 9. став 1 и чланом 18. Уредбе о буџетском рачуноводству (Напомена 3.3.2 – Биланс стања).

3. Кабинет министра је мање исказао почетно стање потраживања на дан 01.01.2022. године у износу од 3.938 хиљада динара, за средства која су пренета општини Жабари у 2021. години, што није у складу са одредбама члана 9. став 1 Уредбе о буџетском рачуноводству и члана 11. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Напомена 3.3.2 – Биланс стања).

4. Кабинет министра није у помоћним књигама и евиденцијама правилно евидентирао повраћај неутрошених средстава, због чега су у Билансу стања на дан 31.12.2022. године мање исказана краткорочна потраживања – конто 122100 за износ од најмање 3.141 хиљаду динара, што није у складу са чланом 11. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и чланом 9. став 1 и 2 Уредбе о буџетском рачуноводству (Напомена 3.3.2.3.1 – Краткорочна потраживања).

ПРИОРИТЕТ 2⁴

У поступку ревизије нису откривене неправилности другог приоритета.

ПРИОРИТЕТ 3⁵

У поступку ревизије нису откривене неправилности трећег приоритета.

³ Приоритет 1 - грешке, неправилности и погрешна исказивања које је могуће отклонити у року од 90 дана.

⁴ Приоритет 2 – грешке, неправилности и погрешна исказивања које је могуће отклонити пре припремања наредног сета финансијских извештаја а не дуже од годину дана.

⁵ Приоритет 3 - грешке, неправилности и погрешна исказивања која је могуће отклонити у року до три године.



2. Резиме датих препорука у ревизији финансијских извештаја

ПРИОРИТЕТ 1

1. Препоручујемо одговорним лицима Кабинета министра да расходе за угоститељске услуге евидентирају у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем и Уредбом о буџетском рачуноводству (3.3.1.2.2.2 – Препорука број 6).

2. Препоручујемо одговорним лицима Кабинета министра да у помоћним књигама у почетном стању евидентирају и у билансу стања искажу сва потраживања, у складу са одредбама Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Напомена 3.3.2 – Препорука број 12).

3. Препоручујемо одговорним лицима Кабинета министра да повраћај неутрошених средстава, односно исправку потраживања, евидентирају у моменту настанка, како би подаци о вредности потраживања на дан 31.12. били тачно исказани у Билансу стања у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству (Напомена 3.3.2.3.1 – Препорука број 14).

ПРИОРИТЕТ 2

У поступку ревизије нису дате препоруке другог приоритета.

ПРИОРИТЕТ 3

У поступку ревизије нису дате препоруке трећег приоритета.



3. Резиме откривених неправилности у ревизији правилности пословања

ПРИОРИТЕТ 1

1. Кабинет министра је преузео обавезе и извршио плаћање за остале услуге штампања у укупном износу најмање од 950 хиљада динара, без спровођења одговарајућег поступка јавне набавке, што није у складу са чланом 56. став 4 Закона о буџетском систему, а у вези са чл. 27, 28 и 51. Закона о јавним набавкама (Напомена 3.3.1.2.2.2 – Услуге по уговору – (2.2) Остале услуге штампања).

2. Кабинет министра је са ПР „Агенција Прагма“ из Београда закључио уговор о пружању услуга односа са јавношћу и по том основу извршио расходе у износу од 840 хиљада динара, иако је актом о организацији и систематизацији радних места за ове послове систематизовано радно место, што није у складу са чланом 56. став 4 Закона о буџетском систему, у вези са чланом 76. Закона о државној управи и чланом 14. став 1 Уредбе о начелима за унутрашње уређење и систематизацију радних места у министарствима, посебним организацијама и службама владе (Напомена 3.3.1.2.2.2. – Услуге по уговору – (2.4) Односи са јавношћу).

3. Кабинет министра је са адвокатском канцеларијом из Сурдулице закључио уговор о пружању правних услуга (услуге саветовања у вези права и обавеза које наручилац има у свом редовном пословању, праћење и контрола извршења свих уговора и др.) и по том основу извршио расходе у износу од 545 хиљада динара, иако ове послове за потребе Кабинета обавља Генерални секретаријат Владе, што није у складу са чланом 56. став 4 Закона о буџетском систему, у вези са чланом 14. став 5 Уредбе о начелима за унутрашње уређење и систематизацију радних места у министарствима, посебним организацијама и службама Владе (Напомена 3.3.1.2.2.2. – Услуге по уговору – (3.1) Остале правне услуге).

4. Кабинет министра је преузео обавезе и извршио плаћања у износу најмање од 9.963 хиљаде динара на основу уговора о делу за обављање послова из делатности Кабинета министра, односно за послове који су систематизовани актом о организацији и систематизацији радних места, што није у складу са чланом 56. став 4 Закона о буџетском систему, а у вези са чланом 199. став 1 Закона о раду (Напомена 3.3.1.2.2.2. – Услуге по уговору – (3.2) Остале стручне услуге).

5. Кабинет министра је ангажовао једно лице по основу четири уговора о привременим и повременим пословима за обављање истоврсних послова у трајању дужем од 120 радних дана у календарској години и по том основу извршио расходе у износу од 285 хиљада динара, што није у складу са чланом 197. Закона о раду, а у вези члана 56. став 4 Закона о буџетском систему (Напомена 3.3.1.2.2.2. – Услуге по уговору – (3.2) Остале стручне услуге).

6. Кабинет министра је преузео обавезе и извршио плаћања у укупном износу од 4.030 хиљада динара на основу уговора о пружању услуга за обављање послова из делокруга Кабинета министра који су систематизовани актом о организацији и систематизацији радних места и за послове које за потребе Кабинета обавља Генерални секретаријат Владе и то:

- услуга за Израду дела предлога Програма мера и препорука за:

1) привреду и економски развој, пољопривреду и рурални развој, туризам и угоститељство у износу од 950 хиљада динара;



2) образовање, културу, спорт и омладину, родну равноправност, људска и мањинска права, улогу медија и средства комуникације за потребе Кабинета министра у износу од 970 хиљада динара и

3) за безбедност, управљање ванредним ситуацијама, заштиту животне средине и јавно здравље у износу од 1.152 хиљаде динара,

- консултантских услуга (консултације и саветовање у вези припреме и реализације програма и пројеката, консултације и саветовање у вези ефеката спроведених програма и пројеката, консултације и саветовање у вези анализе трошкова и извршења буџета, припреме измена плана јавних набавки и финансијског плана и консултације и саветовање у вези радних односа) у износу од 958 хиљада динара,

што није у складу са чланом 56. став 4 Закона о буџетском систему, а у вези чланом 14. Уредбе о начелима за унутрашње уређење и систематизацију радних места у министарствима, посебним организацијама и службама Владе (Напомена 3.3.1.2.2.2. – Услуге по уговору (6.1) Остале опште услуге).

7. Кабинет министра је преузео обавезе и извршио расходе на име различитих услуга, изван закљученог уговора, према добављачу „Славија хотели“ д.о.о, Београд у износу од 347 хиљада динара без закљученог уговора или другог правног акта, што није у складу са чланом 56. став 2. и 4. Закона о буџетском систему (Напомена 3.3.1.2.2.2. – Остале стручне услуге (6.1) Остале опште услуге)).

8. Кабинет министра:

- је преузео обавезе и извршио расходе на име добровољног здравственог осигурања за 13 запослених у укупном износу од 691 хиљаду динара, што није у складу са чланом 56. став 4. Закона о буџетском систему, а у вези са чланом 17. Закона о буџету Републике Србије за 2022. годину и чланом 14 б Закона о порезу на доходак грађана и

- није обрачунао и уплатио порез и доприносе за обавезно социјално осигурање на износ уплаћене премије добровољног здравственог осигурања што није у складу са чланом 15 б Закона о порезу на доходак грађана и чланом 13. Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање (Напомена 3.3.1.2.2.3 – Специјализоване услуге).

9. Кабинет министра није уредио могућност продужења рокова, нити је донео писану донео о поступању у случају продужења рока за завршетак активности, критеријуме на основу којих се може одобрити продужетак рока за утрошак средстава, као ни процедуру за повраћај неутрошених средстава и њихову поновну расподелу у циљу економичног, ефективног и ефикасног коришћења додељених средстава, што није у складу са чланом 4. и 81. Закона о буџетском систему и чланом 3. и 4. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору (Напомена 3.3.1.2.2.5 – Трансфери остали нивоима власти)

10. Кабинет министра није тражио да се неоправдана средства, након истека прописаног рока, врате у буџет Републике Србије већ је са четири удружења закључио анексе уговора којима је продужио рок за завршетак спровођења пројектних активности и подношење извештаја за правдање утрошка средстава у износу од 1.150 хиљада динара. Анекси уговора су закључени без правног основа, јер Уредбом о утврђивању Програма финансирања пројеката од јавног интереса



које реализују удружења са територија изразито недовољно развијених општина (јединице локалне самоуправе из четврте групе) за 2022. годину није прописана могућност продужетка рока за реализацију пројеката. Како Кабинет министра није тражио да се неутрошена средства врате у буџет Републике Србије, него је закључивањем анекса уговора одобрио да се продужи рок за спровођење планираних активности без правног основа, поступио је супротно одредбама члана 59. став 1 Закона о буџетском систему (Напомена 3.3.1.2.2.6 – Дотације невладиним организацијама).

ПРИОРИТЕТ 2

11. Интерни акти Кабинета министра нису усклађени са Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем, због тога што:

- Упутство о спровођењу пописа не садржи све прописане елементе (да чланови комисије имају заменике; да се интерним актом о образовању пописне комисије утврђује предмет пописа; да се интерним актом утврди временски оквир за доношење интерних аката; да се попис нефинансијске имовине (у сталним средствима и у залихама), финансијске имовине и обавеза, врши у складу са правилником који прописује класификациони оквир и контни план за буџетски систем; да се врши усклађивање књиговодственог стања са стварним стањем на дан 31. децембра године за коју се врши попис);

- Решењем број: 404-06-34/2022-01 од 15. децембра 2022. године нису именовани заменици чланова пописне комисије за попис основних средстава и ситног инвентара у употреби и обавеза и потраживања;

- Решењем број: 404-06-34/2022-01 од 15. децембра 2022. године за члана Комисије именовано и лице које је уједно и одговорно лице за разматрање извештаја о извршеном попису и доношење акта о усвајању извештаја и

- Извештај о извршеном попису не садржи све неопходне податке, односно не садржи стварно и књиговодствено стање имовине и обавеза као ни документацију која је служила за састављање пописне комисије (Напомена 3.3.2.1 – Попис имовине и обавеза на дан 31.12.2022. године).

ПРИОРИТЕТ 3

У поступку ревизије нису откривене неправилности трећег приоритета.

4. Резиме датих препорука у ревизији правилности пословања

ПРИОРИТЕТ 1

1. Препоручујемо одговорним лицима Кабинета министра да спроводе одговарајуће поступке јавних набавки за набавку услуга, на начин како је прописано Законом о јавним набавкама (Напомена 3.3.1.2.2.2 – Препорука број 1).

2. Препоручујемо одговорним лицима Кабинета министра да не закључују уговоре о пружању услуга за обављање послова из делокруга рада Кабинета министра који су систематизовани актом о организацији и систематизацији радних места и за послове које за



потребе Кабинета обавља Генерални секретаријат Владе, односно да уговоре закључује у складу са прописима (Напомена 3.3.1.2.2.2 – Препоруке број 2, 3 и 7).

3. Препоручујемо одговорним лицима Кабинета министра да уговоре о делу закључују у складу са Законом о раду (Напомена 3.3.1.2.2.2 – Препорука број 4).

4. Препоручујемо одговорним лицима Кабинета министра да уговоре о обављању привремених и повремених послова закључују у складу са Законом о раду (Напомена 3.3.1.2.2.2 – Препорука број 5).

5. Препоручујемо одговорним лицима Кабинета министра да обезбеде праћење реализације уговора, односно да извршавају расходе на основу закључених уговора или других правних аката (Напомена 3.3.1.2.2.2 – Препорука број 8).

6. Препоручујемо одговорним лицима Кабинета министра да не врше уплату добровољног здравственог осигурања, односно да исплату других примања запослених врше у складу са прописима, односно у складу са Законом о буџету за текућу годину (Напомена 3.3.1.2.2.3 – Препорука број 9);

7. Препоручујемо одговорним лицима Кабинета министра да на исплаћене плате, врше обрачун и исплату пореза на зараде и припадајућих доприноса за обавезно социјално осигурање у складу са Законом о порезу на доходак грађана и Законом о доприносима за обавезно социјално осигурање (Напомена 3.3.1.2.2.3 – Препорука број 10).

8. Препоручује се одговорним лицима Кабинета министра да донесу писану процедуру о поступању у случају продужења рока за завршетак активности, критеријуме на основу којих се може одобрити продужетак рока за утрошак средстава и процедуру за повраћај неутрошених средстава и њихову поновну расподелу у складу са Уредбом о допуни Уредбе о утврђивању Програма подршке унапређењу развоја изразито недовољно развијених општина (јединице локалне самоуправе из четврте групе) за 2023. годину (Напомена 3.3.1.2.2.5 – Препорука број 11).

ПРИОРИТЕТ 2

9. Препоручујемо одговорним лицима Кабинета министра да:

- усагласе интерни акт Кабинета министра за попис имовине и обавеза са Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем;

- приликом образовања пописних комисија именују довољан број чланова пописних комисија као и њихових заменика;

- за члана Комисије не именују лица која су уједно и одговорна за разматрање извештаја о извршеном попису и за доношење акта о усвајању извештаја;

- приликом вршења годишњег пописа обезбеде да комисије за попис сачињавају Извештај о извршеном попису који садржи све неопходне прописане елементе (Напомена 3.3.2.1 – Препорука број 13).



ПРИОРИТЕТ 3

У поступку ревизије нису дате препоруке трећег приоритета.

5. Мере предузете у поступку ревизије

1. Кабинет министра је у „Службеном гласнику Републике Србије” број: 85/2023 објавио Уредбу о допуни Уредбе о утврђивању Програма подршке унапређењу развоја изразито недовољно развијених општина (јединице локалне самоуправе из четврте групе) за 2023. годину којом је предвиђена могућност измене уговора уз писани образложени захтев (Напомена 3.3.1.2.2.5 – Предузета мера број 1).

2. Кабинет министра је у „Службеном гласнику Републике Србије” број: 87/2023 објавио Уредбу о допуни Уредбе о утврђивању Програма подршке унапређењу развоја изразито недовољно развијених општина (јединице локалне самоуправе из четврте групе) за 2023. годину којом је предвиђена могућност измене уговора уз писани образложени захтев (Напомена 3.3.1.2.2.6 – Предузета мера број 2).

3. Кабинет министра је 18. априла 2023. године доставио Управи за трезор измењени Биланс стања на дан 31. децембар 2022. године у складу са датим инструкцијама од стране Министарства финансија (Напомена 3.3.2 – Предузета мера број 3).



6. Захтев за достављање Одазивног извештаја

Кабинет министра за развој недовољно развијених општина на територији Републике Србије, Београд је на основу члана 40. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији, дужан да поднесе Државној ревизорској институцији писани извештај о отклањању откривених неправилности (одазивни извештај) у року од 90 дана, почев од наредног дана од дана уручења овог извештаја.

Одазивни извештај мора да садржи:

- 1) навођење ревизије, на коју се он односи;
- 2) кратак опис неправилности у пословању, које су откривене ревизијом;
- 3) приказивање мера исправљања.

Мере исправљања су мере које субјект ревизије предузима да би отклонио неправилности у свом пословању или мере за умањење ризика од појављивања одређене неправилности у свом будућем пословању за чије предузимање субјект ревизије мора поднети уз одазивни извештај одговарајуће доказе.

Кабинет министра за развој недовољно развијених општина на територији Републике Србије, Београд је обавезан да у одазивном извештају искаже мере исправљања по основу откривених неправилности које су наведене у Извештају о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања Кабинет министра за развој недовољно развијених општина на територији Републике Србије, Београд за 2022. годину, који садржи и препоруке за њихово отклањање, осим оних које су отклоњене у току обављања ревизије и садржане у поглављу Мере предузете у поступку ревизије. За мере исправљања Кабинет министра је дужан да уз одазивни извештај достави доказе према следећем:

1. За неправилности првог приоритета, односно које је могуће отклонити у року од 90 дана, Кабинет министра за развој недовољно развијених општина на територији Републике Србије, Београд обавезан је да достави доказе о отклањању неправилности односно предузимању мера исправљања;

2. За неправилности другог приоритета, односно које је могуће отклонити у року до годину дана, Кабинет министра за развој недовољно развијених општина на територији Републике Србије, Београд обавезан је да достави акциони план у којем ће описати мере и активности које ће бити предузете ради отклањања неправилности или смањења ризика од појављивања неправилности у будућем пословању као и планирани период предузимања мера и одговорно лице;

На основу члана 40. став 2. Закона о Државној ревизорској институцији, одазивни извештај је јавна исправа која је потписана и оверена печатом од стране одговорног лица субјекта ревизије.

Државна ревизорска институција ће оценити веродостојност одазивног извештаја, тј. провериће истинитости навода о мерама исправљања, предузетим од стране субјекта ревизије, подносиоца одазивног извештаја. У случају потребе извршиће се и провера веродостојности одазивног извештаја. Такође, извршиће се и оцена да ли су мере исправљања исказане у одазивном извештају задовољавајуће.

Сагласно члану 57. став 1. тачка 3) Закона о Државној ревизорској институцији, ако субјект ревизије у чијем су пословању биле откривене неправилности не поднесе у прописаном року Институцији одазивни извештај, против одговорног лица субјекта ревизије поднеће се захтев за покретање прекршајног поступка.

Ако се оцени да одазивни извештај не указује да су откривене неправилности отклоњене на задовољавајући начин, сматра се да субјект ревизије крши обавезу доброг пословања. Ако се ради



о незадовољавајућем отклањању значајне неправилности или значајне несврсисходности, сматра се да постоји тежи облик кршења обавезе доброг пословања. У овим случајевима, Државна ревизорска институција је овлашћена да предузима мере сагласно члану 40. ст. 7. до 13. Закона о Државној ревизорској институцији.



ПРИЛОГ II

**НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И
ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА
КАБИНЕТА МИНИСТРА ЗА РАЗВОЈ НЕДОВОЉНО РАЗВИЈЕНИХ ОПШТИНА
НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ, БЕОГРАД
ЗА 2022. ГОДИНУ**



САДРЖАЈ:

1. Основни подаци о субјекту ревизије.....	21
1.1. Делокруг субјекта ревизије	21
1.2. Организација субјекта ревизије	21
1.3. Одговорна лица субјекта ревизије.....	22
2. Критеријуми за ревизију правилности пословања.....	23
3. Налази у поступку ревизије	24
3.1. Интерна финансијска контрола	24
3.1.1. Финансијско управљање и контрола.....	24
3.1.2. Интерна ревизија.....	27
3.2. Припрема и доношење финансијског плана.....	27
3.3. Финансијски извештаји	28
3.3.1. Извештај о извршењу буџета – Образац 5.....	29
3.3.1.1. Текући приходи – класа 700000.....	29
3.3.1.2. Текући расходи – класа 400000	30
3.3.1.2.1. Расходи за запослене – конто 410000.....	30
3.3.1.2.1.1. Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) – конто 411000	30
3.3.1.2.1.2. Социјални доприноси на терет послодавца – конто 412000	35
3.3.1.2.1.3 Накнаде у натури – конто 413000.....	35
3.3.1.2.1.4 Социјална давања запосленима – конто 414000	35
3.3.1.2.1.5 Накнаде трошкова за запослене – конто 415000.....	36
3.3.1.2.1.6 Награде запосленима и остали посебни расходи – конто 416000	37
3.3.1.2.2. Коришћење услуга и роба – конто 420000	37
3.3.1.2.2.1 Трошкови путовања - конто 422000.....	37
3.3.1.2.2.2 Услуге по уговору – конто 423000	39
3.3.1.2.2.3 Специјализоване услуге – 424000	58
3.3.1.2.2.4 Материјал – 426000.....	60
3.3.1.2.2.5 Трансфери осталим нивоима власти – конто 463000	61
3.3.1.2.2.6 Дотације невладиним организацијама – конто 481000	71
3.3.1.2.2.7 Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа – конто 485000	79
3.3.1.3. Издаци за нефинансијску имовину - класа 500000.....	80
3.3.1.3.1. Машине и опрема – конто 512000	80
3.3.2. Биланс стања на дан 31.12.2022. године – Образац 1	81
3.3.2.1. Попис имовине и обавеза на дан 31.12.2022. године.....	82
3.3.2.2. Нефинансијска имовина – класа 000000.....	85
3.3.2.2.1 Опрема – конто 011200.....	85
3.3.2.3. Финансијска имовина – класа 100000	85
3.3.2.3.1 Краткорочна потраживања - конто 122000.....	86
3.3.2.3.2 Активна временска разграничења - конто 131000	87
3.3.2.4. Обавезе – класа 200000.....	87
3.3.2.4.1. Обавезе за плате и додатке– група 230000	88
3.3.2.4.2. Обавезе према добављачима – група 252000	88
3.3.2.4.3.Пасивна временска разграничења - конто 291000.....	88
3.3.2.5. Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција – класа 300000.....	89
3.4. Јавне набавке	89
3.5. Потенцијалне обавезе	92



1. Основни подаци о субјекту ревизије

Субјект ревизије послује под називом Кабинет министра за развој недовољно развијених општина на територији Републике Србије, Београд (у даљем тексту: Кабинет министра), са седиштем у Београду, Немањина 11, чији је матични број 07020171 и порески идентификациони број 102211930. Одговорно лице Кабинета министра је министар без портфеља.

Кабинет министра је директан корисник буџетских средстава. Уписан је у Списак корисника јавних средстава са јединственим бројем КЈС 10257, као директни корисник (тип корисника 1).

1.1. Делокруг субјекта ревизије

Одлукама Владе Број 035-00-28/2020-01 од 17. новембра 2020. године и Број 119-0083/2022-01 од 25. новембра 2022. године Министар без портфеља, задужен је да прати стање, предлаже мере и учествује у координацији активности у области унапређења развоја недовољно развијених општина на територији Републике Србије.

Уредбом о начелима за унутрашње уређење и систематизацију радних места у министарствима, посебним организацијама и службама владе⁶ се прописују начела за унутрашње уређење и систематизацију радних места у Кабинету министра. Чланом 14. Уредбе, Кабинет министра се образује да би вршио саветодавне и протоколарне послове, послове за односе са јавношћу и административно-техничке послове који су значајни за рад министра (став 1).

Ако министар без портфеља не руководи службом Владе, кабинет министра образује се као самостална служба чији правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места доноси министар без портфеља уз сагласност Владе (став 4).

Опште правне, материјално-финансијске, рачуноводствене, информатичке и пратеће помоћно-техничке послове за потребе кабинета министра без портфеља који не руководе службом Владе обавља Генерални секретаријат Владе (став 5). Радни однос у Кабинету заснива се на одређено време – најдуже док траје дужност министра (став 6).

1.2. Организација субјекта ревизије

Организација Кабинета министра уређена је Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Кабинету министра без портфеља задуженог за унапређење развоја недовољно развијених општина на територији Републике Србије Број 110-00-00001/2020-01 од 19. новембра 2020. године.

Правилником се уређује унутрашње уређење и систематизација радних места, и то: унутрашње јединице, њихов делокруг и међусобни однос; руковођење унутрашњим јединицама, овлашћења и одговорности руководиоца унутрашњих јединица; начин сарадње са другим органима и организацијама; број радних места по сваком звању и укупан број државних службеника и услови за запослење на сваком радном месту у Кабинету.

Правилником су за обављање послова из законом утврђеног делокруга рада Кабинета образоване основне унутрашње јединице, и то:

⁶ „Службени гласник РС“, бр. 81/07 – пречишћен текст 69/08, 98/12, 87/13, 2/19 и 24/21



1. Одсек за координацију активности у области унапређења развоја недовољно развијених општина;
2. Група за праћење реализације пројеката;
3. Група за односе са јавношћу и протоколарне послове;
4. Група за оперативну подршку и административно – техничке послове.

Радам Кабинета руководи шеф Кабинета. Унутрашњим јединицама руководи шеф Одсека и руководиоци Група. Шеф Одсека, руководиоци Група и запослени за свој рад одговарају министру.

1.3. Одговорна лица субјекта ревизије

Кабинетом министра руководи шеф Кабинета, који припрема и стара се о извршењу обавезних упутстава и посебних задужења која даје министар без портфеља задужен за унапређење развоја недовољно развијених општина на територији Републике Србије; заказује састанке; издаје обавезне налоге и упутства и координира рад свих унутрашњих јединица; врши комуникацију са другим органима и организацијама у име Кабинета.

Шеф Одсека и руководиоци Група руководе радом Одсека, односно Групе, планирају, дају стручна упутства, координирају и надзиру рад државних службеника у Одсеку; припремају мишљења о предложеним материјалима и припремају материјале за рад министра без портфеља задуженог за унапређење развоја недовољно развијених општина на територији Републике Србије; старају се и учествују у припреми стратегија, акционих планова, анализа, општих и појединачних аката, смерница и начела којима се дефинише и формулише политика Владе у области унапређења развоја недовољно развијених општина; координира и организује сарадњу министра са државним органима, институцијама и другим организацијама у области из делокруга Одсека; организују састанке на тему из надлежности Одсека, односно Групе, којима председава или на којима учествује министар задужен за унапређење развоја недовољно развијених општина на територији Републике Србије. Руководилац Групе за оперативну подршку и административно – техничке послове стара се о правовременој изради белешки са састанака, као и о извршењу договорених задатака; припрема анализе, информације и извештаје у вези са радом Кабинета; припрема мишљења о појединим материјалима и решењима; обрађује стручна питања из одређених области и о томе обавештава шефа Кабинета, обављају и друге послове за министра и шефа Кабинета.

За тачност података приказаних у финансијским извештајима одговоран је министар Кабинета. Министар Кабинета је изабран Одлуком Народне скупштине Републике Србије о избору Владе број 130 од 28. октобра 2020. године⁷, односно Одлуком Народне скупштине Републике Србије број 118 од 26. октобра 2022. године⁸.

⁷ „Службени гласник РС“, број 130/2020

⁸ „Службени гласник РС“, број 118/2022



2. Критеријуми за ревизију правилности пословања

- Закон о буџетском систему⁹;
- Закон о буџету Републике Србије за 2022 годину¹⁰;
- Закон о јавним набавкама ЗЈН¹¹;
- Закон о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама¹²;
- Закон о раду¹³
- Законом о државним службеницима¹⁴
- Закона о платама државних службеника и намештеника¹⁵
- Закон о порезу на доходак грађана¹⁶;
- Закон о обавезним доприносима за социјално осигурање¹⁷;
- Закон о здравственом осигурању¹⁸;
- Уредба о буџетском рачуноводству¹⁹;
- Уредба о примени Међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор²⁰;
- Уредба о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника²¹;
- Уредба о утврђивању Програма подршке унапређењу развоја изразито недовољно развијених општина (јединице локалне самоуправе из четврте групе) за 2022. годину, број: 110-406/2022²²
- Уредба о утврђивању Програма финансирања пројеката од јавног интереса које реализују удружења са територија изразито недовољно развијених општина (јединице локалне самоуправе из четврте групе) за 2022. годину, 05 број: 110-642/2022²³
- Правилник о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем²⁴;
- Правилник о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања²⁵;
- Правилник о систему извршења буџета РС²⁶;
- Правилник о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава РС и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем²⁷;

⁹ „Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 72/19, 149/20 и 118/21

¹⁰ „Службени гласник РС”, бр. 110/21 и 125/22

¹¹ „Службени гласник РС” бр. 91/19

¹² „Службени гласник РС” бр. 119/12, 68/15, 113/17, 91/19, 44/21, 44/21-др.закон и 130/21

¹³ „Службени гласник РС” бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутен. тум.

¹⁴ „Службени гласник РС”, бр. 20/20 и 151/20

¹⁵ „Службени гласник РС”, бр. 33/15 и 101/18

¹⁶ „Службени гласник РС” бр. 24/01, 80/02, 135/04 138/22, 144/22 - уск.дин.изн. и 6/23 - уск.дин.изн

¹⁷ „Службени гласник РС” бр. 84/04, 61/05, 62/06, 5/09.....10/22 - уск.дин.изн. и 138/22- уск.дин.изн.)

¹⁸ „Службени гласник РС” број 25/19

¹⁹ „Службени гласник РС”, бр. 125/03, 12/06 и 27/20

²⁰ „Службени гласник РС”, бр. 49/10 и 63/16

²¹ „Службени гласник РС”, бр. 98/07, 84/14 и 84/15

²² „Службени гласник РС” бр. 9/22

²³ „Службени гласник РС” бр. 12/22

²⁴ „Службени гласник РС”, бр. 16/16, 49/16, 107/16, 46/17,151/20, 19/21, 66/21 и 130/21

²⁵ „Службени гласник РС”, бр. 18/15, 104/18, 151/20, 8/21, 41/21 и 130/21

²⁶ „Службени гласник РС”, бр. 20/20 и 151/20

²⁷ „Службени гласник РС”, бр. 33/15 и 101/18



3. Налази у поступку ревизије

3.1. Интерна финансијска контрола

У складу са Уредбом о начелима за унутрашње уређење и систематизацију радних места у министарствима, посебним организацијама и службама владе, опште правне, материјално-финансијске, рачуноводствене, информатичке и пратеће помоћно-техничке послове за потребе кабинета министра без портфеља који не руководе службом Владе обавља Генерални секретаријат Владе.

3.1.1. Финансијско управљање и контрола

Финансијско управљање и контрола је систем политика, процедура и активности које успоставља, одржава и редовно ажурира руководилац корисника јавних средстава, а којим се управљајући ризицима обезбеђује уверавање у разумној мери да ће се циљеви корисника јавних средстава остварити на правилан, економичан, ефикасан и ефективан начин, кроз: пословање у складу са прописима, унутрашњим актима и уговорима; потпуност, реалност и интегритет финансијских и пословних извештаја; добро финансијско управљање; и заштиту средстава и података (информација).

(1) Контролно окружење

Контролно окружење кабинета обухвата активности, политике и поступке руководства и запослених, на успостављању адекватног контролног окружења (екстерног и интерног).

Контролно окружење кабинета огледа се кроз посвећеност руководства и запослених интегритету и етичким вредностима, обезбеђивање несметаних услова рада ове службе и других органа за које су задужени, као и неометани проток информација неопходних за благовремено и квалитетно обављање пословних активности Владе и других органа државне управе.

Уредбом о Генералном секретаријату Владе (у даљем тексту: Уредба) прописано је да је Генерални секретаријат општа служба Владе задужена за стручне и друге послове за потребе Владе и радних тела Владе. Генерални секретаријат обавља и послове за потребе Кабинета председника Владе и Кабинета потпредседника Владе и поједине послове за потребе служби Владе ако је то одређено уредбом којом се оснива служба (члан 2).

На основу Уредбе о Генералном секретаријату Владе, Уредбе о начелима за унутрашње уређење и систематизацију радних места у министарствима, посебним организацијама и службама Владе, Одлуке о образовању Савета за борбу против корупције, Одељење за финансијско-материјалне послове Генералног секретаријата Владе обавља материјално-финансијске и рачуноводствене послове, између осталих и за Кабинет министара без портфеља задуженог за развој недовољно развијених општина на територији Републике Србије.

На државне службенике запослене у Кабинету министра примењује се Кодекс понашања државних службеника²⁸ и Упутство о унутрашњем реду у згради Владе Републике Србије, Немањина 11, број 031-2985/2014 од 9. априла 2014. године.

²⁸ „Службени гласник РС“, бр. 29/08, 30/15, 20/18, 42/18, 80/19 и 32/20



(2) Управљање ризицима

Оперативни циљеви за рад Кабинета министра дефинисани су кроз План рада Владе за 2022. годину и Одлуку о усвајању Финансијског плана Кабинета министра без портфеља задуженог за унапређење развоја недовољно развијених општина за 2022. годину 067 Број: 011-00-00003/2022-01/1 од 5. јануара 2022. године.

Ризици који су повезани са кључним пословним процесима и који утичу на остваривање пословних циљева нису идентификовани.

(3) Контролне активности

Процеси рада и поступци у одређеним областима у Кабинету министра делимично су уређени интерним процедурама.

У Кабинету министра није обезбеђена подела дужности, односно исто лице обавља истовремено дужности оверавања и одобравања.

Овлашћењем министра 067 Број 035-004/2021-01 од 9. августа 2021. године исто лице је овлашћено да оверава и одобрава захтеве за спровођење трансакција у смислу Правилника о систему извршења буџета Републике Србије.

Овлашћењем министра број 035-00-00002/2021-01 од 30. јула 2021. године овлашћено је лице за обављање послова Шефа кабинета, којим је истовремено дато и овлашћење Шефу кабинета да може потписивати акта кабинета која се односе на права и обавезе по основу рада запослених и радно ангажованих лица у кабинету, као и све финансијске документе и остале акте неопходне за рад Кабинета министра.

У циљу успостављања и одржавања контролних активности, Кабинет министра је одређене пословне процесе уредио следећим актима:

- Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Кабинету министра без портфеља задуженог за унапређење развоја недовољно развијених општина на територији Републике Србије број 110-00-00001/2020-01 од 19. новембра 2020. године;

- Правилник о коришћењу сопственог аутомобила у службене сврхе број 110-00-00001/2020-01/1 од 17. јануара 2022. године;

- Правилник о начину и условима коришћења кредитне картице за гориво и мазут број 110-00-00001/2022-01 од 17. јануара 2022. године;

- Правилник о накнади трошкова превоза за долазак и одлазак са рада запослених у Генералном секретаријату Владе број 114-05-0744/2020 од 15. октобра 2020. године;

- Правилник о набавкама у Кабинету министра без портфеља задуженог за унапређење развоја недовољно развијених општина број 110-00-2/2021-01 од 16. марта 2021. године;

- Пословник о раду комисије за спровођење поступка расподеле средстава по програму број 01/2022 од 23. фебруара 2022. године;

- Одлука о расподели средстава по Програму финансирања пројеката од јавног интереса које реализују удружења са територија изразито недовољно развијених општина (јединице локалне самоуправе из четврте групе) за 2022. годину број 401-01-21/2022-01 од 23. марта 2022. године;

- Упутство о спровођењу пописа број 404-06-34/2022-01/1 од 15. децембра. 2022. године.

На рад Кабинета министра у смислу општих правних, материјално-финансијских, рачуноводствених, информатичких и пратећих послова, примењују се и општа акта Генералног Секретаријата Владе у складу са Уредбом о начелима за унутрашње уређење



и систематизацију радних места у министарствима, посебним организацијама и службама владе.

(4) Информисање и комуникације

Генерални секретаријат информисае јавност путем интернет странице <http://www.rnro.gov.rs/>. Располаже документима који садрже информације о пројектима, јавним конкурсима, јавним набавкама и другим информацијама насталим у раду Кабинета министра.

Кабинет министра није на интернет страници објавио Информатор о раду.

Информисање и комуникација запослених се врши путем писаних, електронских и усмених информација.

Документи којима располаже Кабинет министра, а који су настали у вези са радом Кабинета чувају се у Кабинету министра и у Генералном секретаријату Владе, Министарству финансија – Управи за трезор и архиви Управе за заједничке послове републичких органа.

Чувају се у папирној форми у регистраторима и досијеима, у електронској форми у рачунарима или на ЦД-у.

(5) Рачуноводствени систем

На питања која се тичу обављања финансијско-материјалних послова Кабинета министра, односно вођење буџетског рачуноводства, утврђивање одговорних лица, рачуноводствене политике, питања везана за попис имовине и обавеза и усаглашавања потраживања и обавеза, као и питања која се односе на закључивање и чување пословних књига примењује се Правилник о финансијској служби Генералног секретаријата Владе.

Пословне књиге Кабинета министра воде се у електронском облику. Извршење расхода и издатака Кабинета министра врши се електронски, путем Информационог система извршења буџета – ИСИБ код Управе за трезор. У 2022. години евидентирање пословних промена вршено је уз употребу софтвера добављача „Bit impex“ д.о.о, Београд.

Кабинет министра у обављању финансијско-материјалних и рачуноводствених послова, користи и Централни регистар фактура код Управе за трезор; Регистар запослених код Управе за трезор; еПорези – код Пореске управе, Информациони систем за подношење финансијских извештаја код Управе за трезор и друге информационе системе од значаја за обављање послова из свог делокруга.

(6) Праћење и процена система

Прописима који се односе на успостављање и функционисање система финансијског управљања и контроле није уређен начин успостављања за органе и јавне службе који су основани ради обављања одређених послова и чији је трајање привремено, односно ограничено мандатом Владе. Министри без портфеља бирају се и формирају при сваком избору Владе, на предлог кандидата за председника Владе. Одлуку о задужењима министра без портфеља доноси председник Владе.

Генерални секретаријат Владе је надлежан да обавља опште - правне, материјално-финансијске, рачуноводствене, информатичке и пратеће помоћно - техничке послове за потребе Кабинета министра без портфеља. Интерна акта и процедуре Генералног секретаријата Владе примењују се и на рад Кабинета министра без портфеља.



Прописима који се односе на успостављање и функционисање система финансијског управљања и контроле, није уређен начин успостављања финансијског управљања и контроле у органима који имају ограничено трајање, односно који су основани ради обављања одређених послова и чији је трајање привремено, односно ограничено мандатом Владе. Интерним актима Генералног секретаријата Владе, нису идентификовани ризици, није донета Стратегија управљања ризиком, као ни регистар ризика за делокруг рада кабинета министра без портфеља задуженог за развој недовољно развијених општина на територији Републике Србије.

3.1.2. Интерна ревизија

Корисници јавних средстава, у складу са чланом 82. Закона о буџетском систему, успостављају интерну ревизију која на основу објективног прегледа доказа обезбеђује уверавање о адекватности и функционисању постојећих процеса управљања ризиком, контроле и управљања организацијом да ли ови процеси функционишу на предвиђен начин и омогућују остварење циљева организације. Поред тога, интерна ревизија пружа саветодавне услуге у циљу повећања вредности и побољшања процеса управљања датом организацијом, управљања ризицима и контроле.

Успостављање и функционисање интерне ревизије ближе је уређено Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору²⁹.

Чланом 3. став 1. тачка 4) наведеног Правилника прописано је да се интерна ревизија може успоставити и обављањем интерне ревизије од стране интерне ревизије надлежног директног корисника буџетских средстава Републике Србије, у складу са планом те јединице интерне ревизије. Код Генералног секретаријата и служби Владе интерна ревизија се успоставља у складу са чланом 5. став 3 тачка 4) наведеног Правилника, односно од стране јединице интерне ревизије у саставу службе Владе надлежне за послове ревизије система управљања средствима Европске уније.

3.2. Припрема и доношење финансијског плана

У складу са чл. 35. и 50. Закона о буџетском систему и Упутством за припрему буџета Републике Србије за 2022. годину Кабинет министра је донео Финансијски план за 2022. годину, на основу Одлуке о усвајању финансијског плана 067 Број: 011-00-00003/2022-01/1 од 5. јануара 2022. године.

У току 2022. године Кабинет је извршио три измене финансијског плана:

- Одлука о првој измени Одлуке о усвајању финансијског плана за 2022. годину 067 Број: 011-00-00003/2022-01/2 од 25. марта 2022. године;
- Одлука о другој измени Одлуке о усвајању финансијског плана за 2022. годину 067 Број: 011-00-00003/2022-01/3 од 26. јула 2022. године и
- Одлука о трећој измени Одлуке о усвајању финансијског плана за 2022. годину 067 Број: 011-00-00003/2022-01/4 од 15. новембра 2022. године.

²⁹ „Службени гласник РС”, бр. 99/2011, 106/2013, 84/2023



3.3. Финансијски извештаји

На основу узорковане документације, утврђено је да су расходи и издаци исказани у Извештајима о извршењу буџета у једнаком износу евидентирани и у помоћним књигама и евиденцијама, као и у Главној књизи коју води Министарство финансија – Управа за трезор.

Кабинет министра је сачинио Биланс стања и Извештаје о извршењу буџета за 2022. годину на прописаним обрасцима и исте 31. марта 2023. године доставио Управи за трезор, у складу са чланом 78. Закона о буџетском систему и Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова.

У табели у наставку, дат је Преглед планираних и извршених расхода и издатака Кабинета министра у 2022. години.

Табела број 1: Преглед планираних и извршених средстава Кабинета министра по пројектним активностима/Пројектима у хиљадама динара

Економска класификација	Опис	Закон о буџету за 2022. године/Ребаланс	Финансијски план (3. измена)	Извршење у 2022. години
1	2	3	4	5
Програмска активност: 0027 - Стручни и оперативни послови Кабинета министра без портфеља задуженог за унапређење развоја недовољно развијених општина				
411000	Плате, додаци и накнаде запослених	18.470	18.470	17.503
411100	Плате, додаци и накнаде запослених		18.470	17.503
412000	Социјални доприноси на терет послодавца	2.983	2.983	2.827
412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање		2.032	1.925
412200	Допринос за здравствено осигурање		951	902
413000	Накнаде у натури	90	90	30
413100	Накнаде у натури		90	30
414000	Социјална давања запосленима	445	445	354
414300	Помоћ у случају смрти запосленог или члана породице		345	281
414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог и друге помоћи (рођење детета)		100	73
415000	Накнаде трошкова за запослене	756	756	275
415100	Накнаде трошкова за запослене		756	275
416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	101	101	80
416100	Награде запосленима и остали посебни расходи		101	80
421000	Стални трошкови	120	120	18
421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга		40	
421400	Услуге комуникација		50	12
421600	Закуп имовине и опреме		30	6
422000	Трошкови путовања	1.400	1.400	1.150
422100	Трошкови службених путовања у земљи		1.400	1.150
423000	Услуге по уговору	29.234	29.234	29.212
423100	Административне услуге		40	39
423200	Компјутерске услуге		1.100	1.100
423400	Услуге информисања		3.079	3.065
423500	Стручне услуге		7.115	7.114
423600	Услуге за домаћинство и угоститељство		110	109
423700	Трошкови репрезентације		1.915	1.911
423900	Остале опште услуге		15.875	15.874
424000	Специјализоване услуге	700	700	691
424300	Медицинске услуге		700	691
426000	Материјал	1.750	1.750	1.501
426100	Административни материјал		1.250	1.214
426300	Материјал за образовање и усавршавање запослених		60	55



Економска класификација	Опис	Закон о буџету за 2022. године/Ребаланс	Финансијски план (3. измена)	Извршење у 2022. години
1	2	3	4	5
426400	Материјали за саобраћај		440	232
485000	Накнада штете	451	451	436
485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа		451	436
512000	Машине и опрема	450	450	412
512200	Административна опрема		450	412
	Укупно за ПА 0027:	56.950	56.950	54.489
Пројекат: 4021 - Подршка спровођењу мера равномерног регионалног развоја				
422000	Трошкови путовања	1.100	1.100	789
422100	Трошкови службених путовања у земљи		1.100	789
423000	Услуге по уговору	21.400	21.400	21.311
423100	Административне услуге		215	214
423400	Услуге информисања		4.335	4.301
423500	Стручне услуге		12.300	12.256
423600	Услуге за домаћинство и угоститељство		200	199
423700	Репрезентација		300	294
423900	Остале опште услуге		4.050	4.047
463000	Трансфери осталим нивоима власти	348.000	348.000	347.481
463100	Текући трансфери осталим нивоима власти		29.000	28.519
463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти		319.000	318.962
481000	Дотације невладиним организацијама	15.000	15.000	14.964
481900	Дотације осталим непрофитним институцијама		15.000	14.964
	Укупно за Пројекат 4021:	385.500	385.500	384.545
Пројекат: 4022 - Анализа тренутне ситуације у неразвијеним и девастираним општинама у Републици Србији				
422000	Трошкови путовања	550	550	202
422100	Трошкови службених путовања у земљи		550	202
423000	Услуге по уговору	4.200	4.200	4.195
423500	Стручне услуге		3.705	3.704
423600	Услуге за домаћинство и угоститељство		45	45
423700	Репрезентација		380	376
423900	Остале опште услуге		70	70
	Укупно за Пројекат 4002:	4.750	4.750	4.397
400000+500000	Укупни расходи и издаци	447.200	447.200	443.431

3.3.1. Извештај о извршењу буџета – Образац 5

У Извештајима о извршењу буџета Кабинет министра је исказао расходе и издатке у укупном износу од 443.431 хиљаду динара, као што је и приказано у табели број 1, а што је мање у односу на планирана средства.

3.3.1.1. Текући приходи – класа 700000

Укупно остварени приходи Кабинета министра у 2022. години износили су 443.431 хиљаду динара. Целокупан износ Текућих прихода се односе на конто 791000 – Приходи из буџета. Преглед планираних и остварених прихода из буџета приказан је у наредној табели.

Табела број 2: Преглед планираних и остварених прихода из буџета у 2022. години у хиљадама динара

Економска класификација	Опис	Планирани износ	Извршено
791100	Приходи из буџета	447.200	443.431
791000	Приходи из буџета	447.200	443.431



3.3.1.2. Текући расходи – класа 400000

Кабинет министра је исказао текуће расходе за 2022. годину у износу од 443.019 хиљада динара.

3.3.1.2.1. Расходи за запослене – конто 410000

Кабинет министра је исказао расходе за запослене у 2022. години у укупном износу од 21.069 хиљада динара. Преглед извршених расхода за запослене приказан је у наредној табели.

Табела број 3: Преглед извршених расхода за запослене у хиљадама динара

Редни број	Конто	Назив конта	Укупно извршено у 2022. години	% учешћа
1	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	17.503	83%
2	412000	Социјални доприноси на терет послодаваца	2.827	13%
3	413000	Накнаде у натури	30	0%
4	414000	Социјална давања запосленима	354	2%
5	415000	Накнаде трошкова за запослене	275	1%
6	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	80	0%
Укупно 410000			21.069	100%

3.3.1.2.1.1. Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) – конто 411000

Кабинет министра је исказао расходе за плате, додате и накнаде у износу од 17.503 хиљаде динара.

Расходи за плате извршени су из извора 01 – Приходи из буџета, у оквиру програмске активности: 0027 – Стручни и оперативни послови Кабинета министра. Преглед извршених расхода за плате приказан је у наредној табели.

Табела број 4: Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) на 6 нивоу економске класификације у хиљадама динара

Редни број	Субаналитички конто	Назив конта	Укупно извршено у 2022. години
1	411111	Плате по основу цене рада	15.093
2	411112	Додатак за рад дужи од пуног радног времена	858
3	411115	Додатак за време проведено на раду (минули рад)	291
4	411117	Накнада зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести	129
5	411118	Накнада зараде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа	638
6	411119	Остали додаци и накнаде запосленима	373
7	411151	Накнада штете запосленом за неискоришћени годишњи одмор	121
411000 Плате, додаци и накнаде запослених			17.503

Чланом 63 став 1 тачка 3) Закона о државним службеницима прописано је да радни однос на одређено време може да се заснује на радним местима у кабинету, док траје дужност функционера.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Кабинету министра без портфеља задуженог за унапређење развоја недовољно развијених општина на територији Републике Србије Број: 110-00-00001/2020-01 од 19. новембра 2022. године систематизовано је 13 радних места са укупно 19 државних службеника.



Преглед систематизованог и попуњеног броја извршилаца на дан 31.12.2022. године, по радним местима дат је у наредној табели.

Табела број 5: Преглед систематизованог и попуњеног броја извршилаца по радним местима на дан 31.12.2022. године

Редни број	Радно место	Звање	Број извршилаца	Број попуњених радних места
1	Шеф Кабинета	Шеф кабинета	1	1
2	Шеф Одсека за координацију активности у области унапређења развоја недовољно развијених општина	виши саветник	1	1
3	Руководилац Групе за праћење реализације пројеката		1	1
4	Руководилац Групе за односе са јавношћу и протоколарне послове	самостални саветник	1	-
5	Руководилац Групе за оперативну подршку и административно - техничке послове		1	1
6	Радно место за односе са јавношћу и протоколарне послове		1	-
7	Самостални аналитичар у области развоја недовољно развијених општина		1	1
8	Аналитичар у области развоја недовољно развијених општина	саветник	2	2
9	Аналитичар за праћење реализације пројеката		2	-
10	Оперативни аналитичар у области развоја недовољно развијених општина	млађи саветник	2	2
11	Радно место за оперативну подршку		2	3
12	Радно место за информатичке послове	сарадник	1	1
13	Радно место за административне и канцеларијске послове	референт	3	3
	УКУПНО		19	16

У поступку ревизије утврђено је да радно место за послове аналитичара за праћење реализације пројеката, у звању саветник није попуњено, док су за радно место за оперативну подршку, у звању млађи саветник, ангажована три извршиоца, од чега два извршиоца у својству приправника. Један извршилац је у току 2022. године био на породилском одсуству.

Кабинет министра је вршио обрачун и исплату плата за запослене којих је у току 2022. године, према евиденцији из карнета и платних листи, било између 15 и 19 на одређено време, док траје дужност министра.

На дан 31. децембар 2022. године било је 16 запослених у Кабинету министра.

Основица за обрачун и исплату плата за државне службенике и намештенике утврђена је чланом 9. Закона о буџету Републике Србије за 2022. годину у нето износу.

Кабинет министра је у 2022. години извршио исплату 12 месечних плата запосленима за период децембар 2021 – новембар 2022. Обрачун и исплату плата врши Министарство финансија – Управа за трезор на основу достављених података о присутности запослених у датом месецу, коефицијената за обрачун и исплату плата који су утврђени решењем Кабинета министра.

Извршен је увид у месечне рекапитулације (аконтације и коначне обрачуне плата исплаћених у 2022. години).

Подаци из помоћних евиденција усаглашени су са подацима из главне књиге трезора и подацима приказаним у финансијским извештајима.



На основу узорковане документације за обрачун и исплату плата (рекапитулације, обрачунске листе, платни листићи, решења којима је утврђен коефицијент и друго), утврђено је следеће:

(1) Плате по основу цене рада

Плате по основу цене рада извршене су у укупном износу од 15.093 хиљаде динара.

Основна плата у Кабинету министра одређена је множењем основног коефицијента са основицом за обрачун и исплату плата.

Кабинет је примењивао утврђену основицу за обрачун плата, како је приказано у наредној табели:

Табела број 6: Преглед вредности основица за обрачун плата у динарима

Радно место	Март 2021. – Децембар 2021.	Јануар 2022. – Новембар 2022.
Државни службеници	31.081,13	33.256,80

Кабинет министра је примењивао утврђене коефицијенте.

Кабинет министра је приликом обрачуна плате поступао у складу са Законом у буџетском систему и Законом о буџету Републике Србије.

(2) Додаци за рад дужи од пуног радног времена

Додатак за рад дужи од пуног радног времена извршен је у вредности сата основне плате државног службеника увећане за утврђену стопу од 26%, и извршен је у износу од 858 хиљада динара.

Одредбом члана 27. став 5 Закона о платама државних службеника и намештеника прописано је да државни службеник коме због природе послова радног места не буде омогућено да у току наредног месеца искористи слободне сате, за сваки сат прековременог рада исплаћује се вредност сата основне плате државног службеника увећане за 26%.

Због повећаног обима посла државни службеник није у могућности да сате које ради по налогу претпостављеног дуже од пуног радног времена искористи као слободне сате.

Законом о раду (члан 53. став 1) прописано је да је запослени дужан да ради дуже од пуног радног времена у случају изненадног повећања обима посла и у другим случајевима када је неопходно да се у одређеном року заврши посао који није планиран.

Прековремени рад не може да траје дуже од осам часова недељно.

Запослени не може да ради дуже од 12 часова дневно укључујући и прековремени рад.

Чланом 27. став 3 Закона о платама државних службеника и намештеника је прописано да, изузетно, уз претходну сагласност запосленог, прековремени рад може бити уведен у трајању дужем од оног утврђеног општим прописима о раду, најдуже до 20 сати недељно.

Кабинет министра је, у току 2022. године, на основу налога, евиденције о прековременом раду и решења за прековремени рад, исплатио 858 хиљада динара, што је по месецима приказано у наредној табели:



Табела број 7: Исплата прековременог рада по месецима за 2022. годину у хиљадама динара

Редни број	Месец	Налог за прековремени рад	Решење о исплати прековременог рада	Укупан број сати	Укупан износ	Број запослених који су обављали прековремени рад
1	Јануар (исплата у фебруару)	Налог од 5. јануара 2022. године	121-00-00002/2021-01-1 од 2. марта 2022.	150	86	5
2	Фебруар (исплата у марту)	Налог од 1. фебруара 2022. године	121-00-00002/2022-01-2 од 5. априла 2022.	150	92	5
3	Март (исплата у априлу)	Налог од 1. марта 2022. године	121-00-00002/2022-01-3 од 6. маја 2022.	150	81	5
4	Април (исплаћено у мају)	Налог од 1. априла 2022. године	121-00-00002/2022-01-4 од 1. јуна 2022.	150	88	5
5	Мај (исплаћено у јуну)	Налог од 4. маја 2022. године	121-00-00002/2022-01-5 од 4. јула 2022.	150	84	5
6	Јун (исплаћено у јулу)	Налог од 1. јуна 2022. године	121-00-00002/2022-01-6 од 3. августа 2022.	120	69	4
7	Јул (исплаћено у августу)	Налог од 1. јула 2022. године	121-00-00002/2022-01-7 од 1. септембра 2022.	120	73	4
8	Август (исплаћено у септембру)	Налог од 1. августа 2022. године	121-00-00002/2022-01-8 од 11. октобра 2022.	120	67	4
9	Септембар (исплаћено у октобру)	Налог од 1. септембра 2022. године	121-00-00002/2022-01-9 од 25. октобра 2022.	120	69	4
10	Октобар (исплаћено у новембру)	Налог од 3. октобра 2022. године	121-00-00002/2022-01-10 од 25. октобра 2022.	120	73	4
11	Новембар (исплаћено у децембру)	Налог од 1. новембра 2022. године	121-00-00002/2022-01-11 од 5. јануара	150	76	5
Укупно				1.500	858	

(3) Додатак за време проведено на раду (минули рад)

Запосленима је исплаћиван додатак на основну плату у износу утврђене стопе од 0,4% за сваку навршену годину рада у радном односу у Кабинету министра (или у неком другом државном органу где је био запослен). Додатак је извршен у износу од 291 хиљаду динара.

(4) Накнада зараде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа

Током 2022. године укупно је исплаћено за накнаду зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести износ од 129 хиљада динара.

Чланом 115. Закона о раду, одређено је да запослени има право на накнаду зараде за време одсуствовања са рада због привремене спречености за рад до 30 дана, и то: најмање у висини 65% просечне зараде у претходних 12 месеци пре месеца у којем је наступила привремена спреченост за рад, с тим да иста не може бити нижа од минималне зараде утврђене у складу са овим законом.

Увидом у узорковану документацију обрачун и исплата накнаде за боловање до 30 дана извршен је на основу достављених извештаја о привременој спречености за рад и евиденцији о присутности на раду, у складу са чланом 33. Закона о платама државних службеника и намештеника и члана 33а став 1 Посебног колективног уговора за државне органе.



(5) Накнада зараде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа

Током 2022. године укупно је исплаћено за накнаду зараде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадан дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа износ од 638 хиљада динара.

Кабинет министра је исплаћивао накнаду зараде у висини просечне зараде у претходних 12 месеци.

Запослени су док су користили плаћено одсуство добијали накнаду плате која је обрачуната и исплаћена у истом износу као да су радили. Запослени су добијали плату, као да су радили и за дане празника који је нерадни дан.

(6) Остали додаци и накнаде запосленима

Током 2022. године укупно је исплаћено за остале додатке и накнаде запосленима износ од 373 хиљаде динара и односи се на додатак за приправност.

Законом о платама државних службеника и намештеника у члану 28. прописано је да државни службеник који ван радног времена мора да буде доступан (у приправности) да би ако устреба извршио неки посао свог радног места, има право на додатак за приправност (став 1). Додатак за сваки сат приправности износи 10% вредности радног сата основне плате државног службеника (став 2). План приправности доноси руководиоца државног органа (став 3).

План приправности је доношен на месечном нивоу којим су утврђена радна места, време приправности и број извршилаца који ван радног времена морају бити доступни (приправни). Исплата додатка за сваки сат приправности вршена је на основу решења којим се одобрава исплата додатка за приправност за одређени месец за запослене и за одређени број сати који су остварили.

Кабинет министра, је у току 2022. године, за исплату додатка на приправност извршио исплату у износу од 373 хиљаде динара, што је по месецима приказано у наредној табели.

Табела број 8: Исплата додатка за приправност по месецима у 2022. години у хиљадама динара

Ред. бр	Месец	Решење о исплати додатка на приправност	Укупан број сати	Укупан износ	Број запослених на приправности
1	јануар	121-00-00001/2021-01-1 од 2. фебруара 2022.	570	43	3
2	фебруар	121-00-00001/2021-01-2 од 2. марта 2022.	507	36	3
3	март	121-00-00001/2022-01-25 од 5. априла 2022.	547,5	34	3
4	април	121-00-00001/2022-01-4 од 6. маја 2022.	544,5	37	3
5	мај	121-00-00001/2022-01-5 од 1. јуна 2022.	565,5	37	3
6	јун	121-00-00001/2022-01-6 о 4. јула 2022.	531	35	3
7	јул	121-00-00001/2022-01-7 од 3. августа 2022.	556,5	38	3
8	август	121-00-00001/2022-01-8 од 1. септембра 2022.	547,5	34	3
9	септембар	121-00-00001/2022-01-9 од 11. октобра 2022.	531	35	3
10	октобар	121-00-00001/2022-01-10 од 25. октобра 2022.	371	29	2
11	новембар	121-00-00001/2022-01-11 од 1. децембра 2022.	178,5	15	1
Укупно			5.450	373	

Расходи за плате, додатке и накнаде запослених (зараде) су правилно евидентирани и исказани.



3.3.1.2.1.2. Социјални доприноси на терет послодавца – konto 412000

Законом о изменама и допунама Закона о буџету за 2022. годину Кабинету министра за развој недовољно развијених општина на територији Републике Србије одобрена су средства за Социјалне доприносе на терет послодавца - konto 412000 у износу од 2.827 хиљада динара.

Расходи за социјалне доприносе на терет послодавца у 2022. години извршени су из извора 01 – Приходи из буџета, у оквиру програмске активности: 0027 – Стручни и оперативни послови Кабинета министра, што је приказано у наредној табели:

Табела број 9: Социјални доприноси на терет послодавца у хиљадама динара

Редни број	Субаналитички konto	Назив конта	Укупно извршено у 2022. години
1	412111	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	1.925
2	412211	Допринос за здравствено осигурање	902
	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	2.827

(1) Доприноси за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца

Допринос за пензијско и инвалидско осигурање извршен је у износу од 1.925 хиљада динара. Обрачун је извршен по утврђеној стопи од 14%.

(2) Доприноси за здравствено осигурање

Допринос за здравствено осигурање извршен је у износу од 902 хиљада динара и обрачунат је по утврђеној стопи од 5,15%.

Као основица за обрачун доприноса коришћена је бруто зарада запосленог.

Исправност исказивања социјалних доприноса на терет послодавца обухваћена је кроз проверу обрачуна, исплате и евидентирања плата, додатака и накнада запослених.

На основу документације, утврђено је да су расходи за плате и социјалне доприносе на терет послодавца извршени у складу са утврђеним критеријумима за вршење финансијске ревизије.

Расходи за социјалне доприносе на терет послодавца су правилно евидентирани и исказани.

3.3.1.2.1.3 Накнаде у природи – konto 413000

Кабинет министра је извршио расходе у износу од 30 хиљада динара на име Накнаде у природи. Целокупан износ се односи на расходе за поклоне за децу запослених.

3.3.1.2.1.4 Социјална давања запосленима – konto 414000

Кабинет министра је извршио расходе у износу од 354 хиљаде динара. Преглед извршених расхода за социјална давања запосленима приказан је у наредној табели:

Табела број 10: Преглед извршених расхода за социјална давања запосленима у хиљадама динара

Ред. број	Субан. konto	Назив конта	Укупно извршено у 2022. години
1	414311	Отпремнина приликом одласка у пензију	205
2	414314	Помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице	76
3	414419	Остале помоћи запосленим радницима	73
	414000	Социјална давања запосленима	354



(1) Отпремнина приликом одласка у пензију – субаналитички konto 414311

Законом о раду чланом 119. прописано је да је послодавац дужан да исплати у складу са општим актом запосленом отпремнину при одласку у пензију, најмање у висини две просечне зараде.

Чланом 51. Уредбе о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника³⁰ прописано је да се државном службенику и намештенику који одлазе у пензију исплаћује отпремнина у висини 125% од плате коју би остварио за месец који претходи месецу у коме се исплаћује отпремнина, с тим што она не може бити нижа од две просечне зараде у Републици Србији, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике на дан исплате.

У поступку ревизије утврђено је да је, на основу Решења број 120-08-00001/2022-01 од 24. августа 2022. године, Кабинет министра правилно обрачунао и исплатио отпремнину при одласку у пензију, за једног запосленог у укупном износу од 205 хиљада динара.

3.3.1.2.1.5 Накнаде трошкова за запослене – konto 415000

Кабинет министра је исказао накнаде трошкова за запослене у износу од 275 хиљада динара, који се у целисти односе на накнаду трошкова за превоз на посао и са посла.

Одредбом члана 118. став 1 тачка 1) Закона о раду прописано је да запослени има право на накнаду трошкова у складу са општим актом и уговором о раду за долазак и одлазак са рада, у висини цене превозне карте у јавном саобраћају, ако послодавац није обезбедио сопствени превоз.

Чланом 3. Уредбе о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника прописано је да се државном службенику и намештенику надокнађују трошкови превоза за долазак на рад и за одлазак са рада у висини цене месечне претплатне карте у градском, приградском, односно међуградском саобраћају.

Правилником о накнади трошкова превоза за долазак и одлазак са рада запослених у Генералном секретаријату Владе, 06 број: 114-05-0744/2020 од 15. октобра 2020. године, ближе се уређују услови и начин остваривања права запослених на накнаду трошкова превоза за долазак и одлазак са рада.

Кабинет министра је запосленима исплаћивао накнаду трошкова превоза у висини цене месечне претплатне карте одговарајуће тарифне зоне градског, односно приградског/међуградског превоза према подацима наведеним у обрасцу изјаве која је саставни део Правилника.

Исплата накнаде је вршена на основу приложених потписаних фискалних рачуна, односно потврде (предрачуна) јавног превозника.

Кабинет министра је доносио решења о утврђивању права на накнаду трошкова превоза за долазак и одлазак са рада за сваки месец. Саставни део решења је списак запослених који остварују право на накнаду трошкова превоза. Извршен је увид у решења, вирмане, рекапитулације обрачунатог превоза по месецима, фискалне рачуне којима су вршили правдање трошкова.

На основу узорковане документације утврђено је да су накнаде трошкова за запослене правилно евидентирани и исказани.

³⁰ „Службени гласник РС“ бр. 98/2007 – пречишћен текст, 84/2014, 84/2015 и 74/2021



3.3.1.2.1.6 Награде запосленима и остали посебни расходи – конто 416000

Кабинет министра је у 2022. години исказао расходе за награде запосленима и остале посебне расходе у укупном износу од 80 хиљада динара и целокупан износ се односи на исплату јубиларне награде за запослене.

Чланом 46. Посебног колективног уговора за државне органе³¹ прописано је да запослени има право на јубиларну награду, у висини просечне месечне зараде без пореза и доприноса по запосленом у Републици Србији према објављеном податку органа надлежног за послове статистике за последњи месец у претходној календарској години у односу на календарску годину у којој се јубиларна награда остварује, с тим што се висина новчане награде увећава за 30% при сваком наредном остваривању тог права. Такође, члан 46. став 2 Посебног колективног уговора за државне органе прописује да се јубиларном годином рада сматра година у којој запослени навршава 10, 20, 30, 35 и 40 година рада проведених у радном односу у државном органу, органу аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе, без обзира на то у ком органу је запослени остварио права из радног односа.

У току 2022. године, на основу Решења број 121-00-00003/2022-01 од 7. јула 2022. године, један запослени у Кабинету министра је остварио право на јубиларну награду за десет година рада у радном односу и исплаћен му је износ од 75 хиљада динара без пореза.

На основу документације, утврђено је да су јубиларне награде правилно евидентирани и исказане.

3.3.1.2.2. Коришћење услуга и роба – конто 420000

Кабинета министра је исказао расходе за коришћење услуга и роба у укупном износу од 57.568 хиљада динара. Преглед извршених расхода за коришћење услуга и робе приказан је у Табели број 11.

Табела број 11: Преглед расхода за коришћење услуга и роба у хиљадама динара

Р.Б.	Конто	Назив конта	Укупно извршено у 2022. години	% учешћа
1.	421000	Стални трошкови	18	0%
2.	422000	Трошкови путовања	2.141	4%
3.	423000	Услуге по уговору	54.718	95%
4.	426000	Материјал	691	1%
Укупно 420000			57.568	100%

3.3.1.2.2.1 Трошкови путовања - конто 422000

Кабинет министра је исказао расходе за трошкове путовања у 2022. години у укупном износу од 2.141 хиљаду динара који се у целости односе на трошкове службених путовања у земљи.

(1) Трошкови службених путовања у земљи – конто 422100

Трошкови службених путовања у земљи исказани су у износу од 2.141 хиљаду динара.

³¹ Сл. гласник РС бр. 38/2019, 55/2020 и 51/22



Табела број 12: Преглед извршених расхода за трошкове службених путовања у земљи

у хиљадама динара

Редни број	Конто	Назив конта	Износ
1	422111	Трошкови дневница (исхране) на службеном путу	24
2	422131	Трошкови смештаја на службеном путу	117
3	422194	Накнада за употребу сопственог возила	2.000
	422100	Трошкови службених путовања у земљи	2.141

(1.1) Трошкови смештаја на службеном путу – конто 422131

Трошкови смештаја на службеном путу исказани су у износу од 117 хиљада динара. Преглед извршених трошкова смештаја на службеном путу, по добављачима, приказан је у наредној табели.

Табела број 13: Преглед извршених расхода за Трошкове смештаја на службеном путу - конто 422131
у хиљадама динара

Редни број	Опис	Број и датум уговора	Износ
1	„Тажекс“ д.о.о, Нова Варош	REST/REST/0099/2022	7
		IR28-2022	10
		Укупно	17
2	Хотел „Врбак“ Нови Пазар	200-PF-2022-000024	7
3	„Хисар“	347/2022	4
4	„Славија хотели“ д.о.о, Београд	190-33/2022	18
		200-75/2022	71
		Укупно	89
	Трошкови смештаја на службеном путу - конто 422131		117

Кабинет министра је 24. јануара 2022. године закључио Уговор о ангажовању правног лица за логистичку подршку при реализацији програма Кабинета министра, број 112-04-00001/2022-01, са „Славија хотели“ д.о.о, Београд. Извршилац услуга се обавезује да за потребе Кабинета министра обезбеди логистичку и техничку подршку за реализацију програма кабинета која се састоји у обезбеђивању услова за одржавање четири дијалога учесника у програмима, 10 округлих столова, 13 радионица на теме које су предвиђене програмима, два јавна представљања закључака и 12 састанака Радне групе са обрађивачима. Логистичка и техничка подршка подразумева обезбеђивање простора према потреби Кабинета министра, услуге кетеринга, смештаја и обезбеђивање аудио и визуелне опреме. Чланом 5. уговора дефинисано је да ће извршиоцу услуга исплатити накнаду од 970 хиљада динара без ПДВ. Уговор је закључен на период од годину дана. Кабинет министра је на основу примљених рачуна извршио расходе у износу од 89 хиљада динара.

(1.2) Накнада за употребу сопственог возила – конто 422194

Накнаде за употребу сопственог возила исказане су у износу од 2.000 хиљаде динара. Наведени износ укључује накнаде и обрачунат порез за употребу сопственог аутомобила за службено путовања у складу са Законом о порезу на доходак грађана.

Исплата накнаде за употребу сопственог возила извршена је у складу са чланом 11. став 2 Уредбе о накнади трошкова и отпремнина државних службеника и намештеника, којом је регулисано да се због хитности, односно потребе службеног посла може користити сопствени аутомобил. Такође, чланом 4. став 3 Правилника о коришћењу сопственог аутомобила у службене сврхе, број 110-00-00001/2022-01/1 од 17. јануара



2022. године и чланом 11. став 3 наведене Уредбе је прописано да накнада за превоз износи 10% прописане цене за литар погонског горива по пређеном километру.

Расходи су извршени на основу Решења о упућивању на службено путовање, Налога за службено путовање, Путног рачуна и извештаја са службеног пута, Спецификације обрачуна накнада за коришћење сопственог возила и Решења о распореду средстава.

Увидом у узорковану документацију утврђено је да су расходи за трошкове службених путовања у земљи правилно обрачунати и евидентирани.

3.3.1.2.2 Услуге по уговору – konto 423000

Кабинет министра је исказао расходе за услуге по уговору у износу од 54.718 хиљада динара. Преглед извршених расхода за услуге по уговору дат је у наредној табели.

Табела број 14: Преглед извршених расхода за услуге по уговору у хиљадама динара

Редни број	Кonto	Назив конта	Износ
1	423100	Административне услуге	253
2	423200	Компјутерске услуге	1.100
3	423400	Услуге информисања	7.366
4	423500	Стручне услуге	23.074
5	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	354
6	423700	Репрезентација	2.580
7	423900	Остале опште услуге	19.991
	423000	Услуге по уговору	54.718

(1) Компјутерске услуге – konto 423200

Компјутерске услуге су исказане су у износу од 1.100 хиљада динара и у целости се односе на расходе за остале компјутерске услуге.

(1.1) Остале компјутерске услуге – konto 423291

Преглед извршених осталих компјутерских услуга, према извршиоцима услуга, приказан је у наредној табели.

Табела број 15: Преглед извршених расхода за Остале компјутерске услуге - konto 423291 у хиљадама динара

Редни број	Опис	Број и датум Уговора / Наручбенице / Рачуна	Износ
1	„Кооператива Тим“ д.о.о., Београд	Наручбеницу број 404-00-23/2021-01/5 од 19. августа 2021. године	
		Рачун број: 02/22	22
		Рачун број: 06/22	22
		Рачун број: 09/22	22
		Рачун број: 13/22	22
		Рачун број: 17/22	21
		Рачун број: 19-1/22	21
		Рачун број: 21-22	21
		Рачун број: 22/22	
			Укупно
2	„Kiddos Vision“ Велимир Кисић ПР консултантске активности, Нови Београд	Уговор о набавци услуга број 404-00-6/2022-01/5 од 22. фебруара 2022. године	
		Рачун број: 1/2022 од 7. марта 2022. године	463
		Рачун број: 3/2022 од 18- априла 2022. године	464
		Укупно	927
	Остале компјутерске услуге - konto 423291	1.100	



(1) Кабинет министра је 19. августа 2021. године, у складу са чланом 152. став 6 Закона о јавним набавкама, а на основу прикупљених понуда, издао Нарудбеницу број 404-00-23/2021-01/5 за набавку услуга одржавања веб сајта за потребе Кабинета министра. Нарудбеница се издаје понуђачу „Кооператива Тим“ д.о.о, Београд, чија је укупна вредност 216 хиљада динара без ПДВ. Плаћање се вршило у једнаким месечним ратама на основу достављене фактуре и извештаја о извршеној услузи за претходни месец.

Кабинет министра је на основу примљених рачуна извршио расходе у износу од 173 хиљаде динара.

(2) Кабинет министра је са „Kiddos Vision“ ПР консултантске активности, Нови Београд, закључио Уговор о набавци услуга број 404-00-6/2022-01/5 од 22. фебруара 2022. године, чији је предмет услуга одржавање мобилне апликације за потребе Кабинета министра. Уговорена вредност услуге износи 927 хиљада динара без ПДВ.

За обављене послове, извршилац посла је сачинио Извештај о активностима које је предузео у фебруару и марту и Извештај о активностима које је предузео у априлу и мају. За наведене активности извршилац је доставио фактуру број 1/2022 од 7. марта 2022. у износу од 463 хиљаде динара и фактуру број 3/2022 од 18. априла 2022. године у износу од 464 хиљаде динара. Кабинет министра је на основу примљених рачуна извршио расходе у износу од 927 хиљада динара.

(2) Услуге информисања – konto 423400

Услуге информисања исказане су у износу од 7.366 хиљада динара. Преглед извршених расхода за услуге информисања приказан је у наредној табели.

Табела број 16: Преглед извршених расхода за услуге информисања у хиљадама динара

Редни број	Кonto	Назив конта	Износ
1	423413	Услуге штампања публикације	2.161
2	423419	Остале услуге штампања	2.706
3	423421	Услуге информисања јавности	701
4	423422	Односи са јавношћу	840
5	423432	Објављивања тендера и информативних огласа	8
6	423449	Остале медијске услуге	950
	423400	Услуге информисања	7.366

(2.1) Услуге штампања публикације – konto 423413

Преглед извршених Услуга штампања публикације, према извршиоцима услуга, приказан је у наредној табели.

Табела број 17: Преглед извршених расхода за Услуге штампања публикације - konto 423413

у хиљадама динара

Редни број	Опис	Број и датум уговора	Износ
1	„Галаксијанис“ д.о.о, Сврљиг	404-00-58/2021-01/5 од 13. децембра 2021. године; Анекс уговора број 404-00-58/2021-01/5-1 од 30. децембра 2021. године	1.098
2	„Галаксијанис“ д.о.о, Сврљиг	404-00-26/2022-01/5 од 14. јула 2022. године	1.063
	Услуга штампања публикације - konto 423413		2.161

(1) На основу позива за достављање понуда за услуге израде публикације, спеле су три понуде. Кабинет министра је са предузећем „Галаксијанис“ д.о.о, Сврљиг, као најповољнијим понуђачем, закључио Уговор о пружању услуга број 404-00-58/2021-01/5 од 13. децембра 2021. године. Предмет уговора је услуга израде



публикације туристичких потенцијала општина IV групе развијености. Чланом 4. уговорена цена предметних услуга износи 998 хиљада динара без ПДВ, односно 1.098 хиљада динара са ПДВ. Кабинет министра је 30. децембра 2021. године закључио Анекс уговора број 404-00-58/2021-01/5-1. Наведеним анексом уговора, измењен је члан 9. уговора: „Уговор се сматра закљученим даном потписивања од стране представника обе уговорне стране и важи до извршења услуга, а најкасније до 15. јула 2022. године. С обзиром да је дошло до смањења броја страна, повећава се тираж са 1.300 на 2.000 комада, тако да укупна цена остаје иста“.

Кабинет министра је на основу примљеног рачуна извршио расходе у износу од 1.098 хиљада динара.

(2) На основу позива за достављање понуда за услуге израде публикације и приспеле три понуде Кабинет министра је са „Галаксијанис“ д.о.о, Сврљиг, закључио уговор број 404-00-26/2022-01/5 од 14. јула 2022. године, чији је предмет услуга штампања зборника радова „Локална самоуправа: како из круга неразвијених“. Чланом 4. уговорена вредност износи 966 хиљада динара без ПДВ, односно 1.062 хиљада динара са ПДВ. Кабинет министра је на основу примљеног рачуна извршио расходе у износу од 1.063 хиљада динара.

(2.2) Остале услуге штампања – конто 423419

Преглед извршених Осталих услуга штампања према извршиоцима услуга, приказан је у наредној табели.

Табела број 18: Преглед извршених расхода за Остале услуге штампања - конто 423419

у хиљадама динара

Редни број	Добављач	Број Уговора / Наручнице / Рачуна	Датум	Износ
1	„United moment“ д.о.о, Београд	Уговор број: 404-00-29/2021-01/5	15. октобар 2021. г.	609
		Анекс уговора број 404-00-29/2021-01/5/1	31. децембар 2021. г.	
		Рачун број: 017/22	26. јануар 2022. г.	
2	„Врбас комерц“ д.о.о, Ниш	Уговор број: 404-00-9/2022-01/5	Март 2022. г.	602
3	„Рабокс“ д.о.о, Ниш	Уговор број: 404-00-25/2022-01/5	14. јул 2022. г.	540
4	„ЗТУР Стаја“ ПР, Сурдулица	Наручницу број 404-00-33/2022-01	13. децембар 2022. г.	950
5	„Digital art company“, Београд	Рачун број: 8-1372-1	30. децембар 2022. г.	5
Остале услуге штампања - конто 423419				2.706

(1) На основу позива за достављање понуда за услуге припреме за штампу за потребе Кабинета министра приспеле су три понуде. Кабинет министра је са најповољнијим понуђачем „United moment“ д.о.о, Београд, закључио Уговор о пружању услуга број 404-00-29/2021-01/5 од 15. октобра 2021. године. У складу са чланом 4. Уговора, укупна уговорена вредност износи 950 хиљада динара без ПДВ, односно 1.140 хиљада динара са ПДВ. Кабинет министра је 31. децембра 2021. године закључио Анекс уговора број 404-00-29/2021-01/5/1. Наведеним анексом уговора, измењен је члан 9: „Уговор се сматра закљученим даном потписивања од стране представника обе уговорене стране и важи до извршења услуге, а најкасније до 1. фебруара 2022. године.“ На основу примљеног Рачуна број 017/22 од 26. јануара 2022. године, Кабинет министра је платио износ од 609 хиљада динара.

(2) На основу позива за достављање понуда за услуге припреме за штампу зборника радова „Локална самоуправа: како из круга неразвијених“ за потребе Кабинета министра и приспеле три понуде, закључен је Уговор о пружању услуга број 404-00-25/2022-01/5 од 14. јула 2022. године са „Рабокс“ д.о.о, Ниш, као најповољнијим



понуђачем. Чланом 4. уговорена вредност износи 540 хиљада динара. Кабинет министра је на основу примљених рачуна извршио расходе у износу од 540 хиљада динара.

(3) Кабинет министра је, на основу позива за достављање понуда за услуге штампе за потребе Кабинета министра и приспеле три понуде, закључио Уговор број 404-00-9/2022-01/5 од 1. марта 2022. године са „Врбас комерц“ д.о.о, Ниш, као најповољнијем понуђачем. Вредност уговора износи 950 хиљада динара без ПДВ, односно 1.140 хиљада динара са ПДВ. Кабинет министра је на основу примљених рачуна извршио расходе у износу од 602 хиљаде динара.

(4) Кабинет министра је 13. децембра 2022. године, у складу са чланом 152. став 6 Закона о јавним набавкама, а на основу прикупљених понуда, издао Наручбеницу број 404-00-33/2022-01 за набавку услуга штампе за потребе Кабинета министра. Наручбеница се издаје понуђачу „Занатско трговинско услужна радња Стаја“ ПР, Сурдулица, чија је укупна вредност 792 хиљаде динара без ПДВ, односно 950 хиљада динара са ПДВ. На основу примљеног Рачуна број 211 од 13. децембра 2022. године, Кабинет министра је извршио плаћање у износу од 950 хиљада динара.

Откривена неправилност:

Кабинет министра је преузео обавезе и извршио плаћање за остале услуге штампања у укупном износу најмање од 950 хиљада динара, без спровођења одговарајућег поступка јавне набавке, што није у складу са чланом 56. став 4 Закона о буџетском систему, а у вези са чл. 27, 28 и 51. Закона о јавним набавкама.

Ризик:

Без спровођења одговарајућег поступка јавне набавке и примене начела економичности, обезбеђивања конкуренције, транспарентности поступка набавке и једнаког положаја свих привредних субјеката, постоји могућност да се услуге набаве и плате у већем износу од тржишне вредности.

Препорука број 1:

Препоручујемо одговорним лицима Кабинета министра да спроводе одговарајуће поступке јавних набавки за набавку услуга, на начин како је прописано Законом о јавним набавкама.

(2.3) Услуге информисања јавности – конто 423421

Преглед извршених Услуга информисања јавности према извршиоцима услуга, приказан је у наредној табели.

Табела број 19: Преглед извршених расхода за Услуге информисања јавности - конто 423421
у хиљадама динара

Редни број	Опис	Број и датум Наручбенице / Рачуна	Износ
1	„ПР Продукција и специјализована канцеларијска подршка Продукција 017“, Врање	Уговор број: 404-00-26/2022-01/10 од 8. августа 2022. г, рачун број: 19-1/2022 од 26. децембра 2022. г.	650
2	„Службени гласник“ Београд	Рачун број: KIF22-01958	51
Услуге информисања јавности - конто 423421			701

Кабинет министра је 8. августа 2022. године, у складу са чланом 152. став 6 Закона о јавним набавкама, а на основу прикупљених понуда, издао Наручбеницу број 404-00-26/2022-01/10 за набавку услуга „Припрема материјала за израду публикације Кабинета министра“, најповољнијем понуђачу, „ПР Продукција и специјализована канцеларијска



подршка Продукција 017“, Врање. Вредност наруџбенице је 650 хиљада динара без ПДВ. Кабинет министра је на основу примљеног рачуна број 19-1/2022 од 26. децембра 2022. године извршио плаћање у износу од 650 хиљада динара.

(2.4) Односи са јавношћу – конто 423422

Расходи за услуге односа са јавношћу у 2022. години исказани су у износу од 840 хиљада динара.

Кабинет министра је 16. марта 2021. године, у складу са чланом 91. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о спровођењу поступка јавне набавке услуге „Услуге односа са јавношћу“ број 404-00-5/2021-01/1. У складу са чланом 146. став 1 Закона о јавним набавкама, Кабинет министра је донео Одлуку о додели уговора, број 404-00-5/2021-01/8 од 5. маја 2021. године и закључио Уговор о јавној набавци услуга број 404-00-13/2021-01 од 18. маја 2021. године са најповољнијим понуђачем ПР „Агенција Прагма“, Београд. Чланом 3. прописано је да је вредност услуге на месечном нивоу износи 168 хиљада динара са ПДВ, а укупна уговорена вредност за период од 10 месеци износи 1.400 хиљада динара без ПДВ, односно 1.680 хиљада динара са ПДВ.

За обављене послове, извршилац услуга је сачинио месечне Извештаје о реализованим активностима односа са јавношћу за Кабинет министра и издао фактуре. Кабинет министра је у 2022. години за наведене услуге извршио расходе (за 5 месеци) у укупном износу од 840 хиљада динара.

Правилником о организацији и систематизацији послова Кабинет је за послове односа са јавношћу систематизовао радно место „Руководилац Групе за односе са јавношћу и протоколарне послове“ (р.м. бр. 8) и радно место „Самостални саветник за односе са јавношћу и протоколарне послове (р.м. бр. 9), тако да није постојао правни основ за ангажовање агенције за обављање наведених послова.

Чланом 76. Закона о државној управи прописано је да су органи државне управе дужни да обавештавају јавност о свом раду преко средстава јавног информисања и на други прикладан начин. Запослени који су овлашћени за припрему информација и података везаних за обавештавање јавности одговорни су за њихову тачност и благовременост.

Чланом 14. став 1 Уредбе о начелима за унутрашње уређење и систематизацију радних места у министарствима, посебним организацијама и службама владе уређено је да се Кабинет министра образује да врши саветодавне и протоколарне послове, послове за односе са јавношћу и административно-техничке послове који су значајни за рад министра.

У поступку ревизије утврђено је да је Кабинет за саветодавне послове у области односа са јавношћу и сарадње са медијима ангажовао и физичко лице по Уговору о делу број 112-04-00022/2021-01 од 30. јула 2021. године, што је описано у оквиру Осталих стручних услуга.



Откривена неправилност:

Кабинет министра је са ПР „Агенција Прагма“ из Београда закључио уговор о пружању услуга односа са јавношћу и по том основу извршио расходе у износу од 840 хиљада динара, иако је актом о организацији и систематизацији радних места за ове послове систематизовано радно место, што није у складу са чланом 56. став 4 Закона о буџетском систему, у вези са чланом 76. Закона о државној управи и чланом 14. став 1 Уредбе о начелима за унутрашње уређење и систематизацију радних места у министарствима, посебним организацијама и службама владе.

Ризик:

Закључивање уговора за послове који су систематизовани, може да има за последицу извршење буџета у већем износу од потребног.

Препорука број 2:

Препоручујемо одговорним лицима Кабинета министра да не закључују уговоре о пружању услуга за обављање послова из делокруга рада Кабинета министра који су систематизовани актом о организацији и систематизацији радних места и за послове које за потребе Кабинета обавља Генерални секретаријат Владе, односно да уговоре закључује у складу са прописима.

(3) Стручне услуге – конто 423500

Стручне услуге – конто 423500 исказане су у износу од 23.074 хиљаде динара.

На овом конту су евидентирани расходи за Остале правне услуге у износу од 545 хиљада динара, као и расходи за Остале стручне услуге у износу од 22.529 хиљада динара.

(3.1) Остале правне услуге – конто 423539

Кабинет министра је закључио Уговор о пружању правних услуга, број 404-00-57/2021-01 од 7. децембра 2021. године са адвокатском канцеларијом из Сурдулице. Наведеним уговором извршилац посла се обавезао да у име и за рачун наручиоца пружи услуге саветовања у вези права и обавеза које наручилац има у свом редовном пословању, а односи се на пружање консултантске, логистичке и техничке помоћи за израду анекса потписаних уговора између Кабинета министра и општина и Кабинета министра и удружења; пружање саветодавне помоћи у вези права и обавеза насталих из радног односа, као и права и обавеза лица ангажованих уговором о делу; техничке помоћи приликом израде и објављивања позива за јавне набавке, као и приликом закључивања уговора и праћења и контроле извршења свих уговора које је Кабинет министра потписао. Уговорена вредност за предметни посао, износи 950 хиљада динара без ПДВ. Кабинет министра је у 2022. години, на основу примљеног Рачуна број 2/11 од 3. фебруара 2022. године, извршио плаћање у износу од 545 хиљада динара.

За обављање правних и административних послова Кабинет је у току 2022. године ангажовао и два физичка лица по уговорима о делу, што је описано код Осталих стручних услуга.

Чланом 14. став 5. Уредбе о начелима за унутрашње уређење и систематизацију радних места у министарствима, посебним организацијама и службама Владе, прописано је да опште правне послове, између осталих, за потребе кабинета министра без портфела који не руководе службом Владе обавља Генерални секретаријат Владе.



Откривена неправилност:

Кабинет министра је са адвокатском канцеларијом из Сурдулице закључио уговор о пружању правних услуга (услуге саветовања у вези права и обавеза које наручилац има у свом редовном пословању, праћење и контрола извршења свих уговора и др.) и по том основу извршио расходе у износу од 545 хиљада динара, иако ове послове за потребе Кабинета обавља Генерални секретаријат Владе, што није у складу са чланом 56. став 4 Закона о буџетском систему, у вези са чланом 14. став 5 Уредбе о начелима за унутрашње уређење и систематизацију радних места у министарствима, посебним организацијама и службама Владе.

Ризик:

Закључивање уговора за послове из делокруга органа државне управе, може да има за последицу ангажовање правних и физичких лица за систематизоване послове

Препорука број 3:

Препоручујемо одговорним лицима Кабинета министра да не закључују уговоре о пружању услуга за обављање послова из делокруга рада Кабинета министра који су систематизовани актом о организацији и систематизацији радних места и за послове које за потребе Кабинета обавља Генерални секретаријат Владе, односно да уговоре закључује у складу са прописима.

(3.2) Остале стручне услуге – конто 423599

Остале стручне услуге су исказане у укупном износу 22.529 хиљада динара.

(1) Уговори о делу

У поступку ревизије извршен је увид у 33 уговора о делу које је Кабинет министра закључио са 13 лица. По основу ових уговора извршени су расходи у укупном износу од 12.588 хиљада динара. На основу узорковане документације, утврдили смо да је Кабинет министра са одређеним лицима закључивао уговоре о делу за обављање послова из делокруга рада Кабинета министра.

Табела број 20: Преглед закључених уговора о делу за обављање послова из делокруга рада Кабинета министра у хиљадама динара

Р.б.	Број и датум уговора	Период на који је уговор закључен	Опис посла из закљученог уговора	Опис посла из Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Кабинету министра број 110-00-00001/2020-01 од 19. новембра 2020. године	Уговорена вредност (брuto)	Исплаћено у 2022. години (брuto)
1	112-04-00022/2021 од 30. јула 2021. године	3. августа 2021. године - док траје дужност министра	Извршилац посла се обавезује да за рачун наручиоца посла обавља саветодавне послове у области односа са јавношћу и сарадње са медијима.	ГРУПА ЗА ОДНОСЕ СА ЈАВНОШЋУ И ПРОТОКОЛАРНЕ ПОСЛОВЕ Назив радног места: 8. Руководилац групе – Даје стручна упутства, планира, координира и надзире рад државних службеника у Групи, припрема саопштења за јавност, организује интервјуе и гостовања министра, прес конференције у сарадњи са Канцеларијом за сарадњу са медијима и друге послове по налогу министра.	203	2.437
2	112-04-00053/2021-01 од 28. децембра 2021. године 112-04-00035/2022-01 од 30. маја 2022. године	1. јануара – 31. маја 2022. године 1. јуна 2022. године – док траје дужност министра	Извршилац посла се обавезује да за рачун наручиоца посла обавља организационо техничке и логистичке послове за потребе Кабинета министра.	ГРУПА ЗА ОПЕРАТИВНУ ПОДРШКУ И АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧКЕ ПОСЛОВЕ Назив радног места: 12. Радно место за оперативну подршку – Обавља послове заказивања и организацију састанка, семинара, скупова, округлих столова, пријема, конференција за новинаре, обавља организационе и техничке послове везане за службена путовања министра и запослених у	78	938

Напомене уз Извештај о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања Кабинета министра за развој недовољно развијених општина на територији Републике Србије, Београд за 2022. годину



Р.б.	Број и датум уговора	Период на који је уговор закључен	Опис посла из закљученог уговора	Опис посла из Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Кабинету министра број 110-00-00001/2020-01 од 19. новембра 2020. године	Уговорена вредност (брutto)	Исплаћено у 2022. години (брutto)
				Кабинету и друге послове по налогу руководиоца Групе		
3	112-04-00049/2021-01 од 28. децембра 2021. године 112-04-00033/2022-01 од 30. маја 2022. године	1. јануара – 31. мај 2022. године 1. јуна 2022. године – док траје дужност министра	Извршилац посла се обавезује да за рачун наручиоца посла обавља послове административно-техничке подршке за потребе Кабинета министра.	ГРУПА ЗА ОПЕРАТИВНУ ПОДРШКУ И АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧКЕ ПОСЛОВЕ Назив радног места: 13. Радно место за административне и канцеларијске послове – Обавља административне послове везане за сарадњу и комуникацију министра и Кабинета са државним органима и организацијама, обавља послове везане за пријем, разврставање и архивирање поште, обавља послове везане за заказивање и одржавање састанака на којима учествује министар, стара се о набавци канцеларијског материјала за потребе Кабинета и друге послове по налогу руководиоца Групе.	78	938
4	112-04-00002/2022-01 од 31. јануара 2022. године 112-04-00034/2022-01 од 30. маја 2022. године	1. фебруара – 31. мај 2022. године 1. јуна 2022. године – док траје дужност министра	Извршилац посла се обавезује да за рачун наручиоца посла обавља послове припреме програма и табела за анализе и обраду података који су добијени у оквиру израде нацрта Предлога мера и препорука за смањење сиромаштва и унапређење рада у изразито недовољно развијеним општинама.	ОДСЕК ЗА КООРДИНАЦИЈУ АКТИВНОСТИ У ОБЛАСТИ УНАПРЕЂЕЊА РАЗВОЈА НЕДОВОЉНО РАЗВИЈЕНИХ ОПШТИНА Назив радног места: 5. Оперативни аналитичар у области развоја недовољно развијених општина – Прикупља податке за потребе израде анализа и информација о питањима која су у надлежности Одсека, прикупља и обрађује статистичке податке из делокруга Одсека, прикупља размењује информације и податке са другим државним органима неопходним за реализацију послова из делокруга Одсека.	78	860
5	112-04-00057/2021-01 од 28. децембра 2021. године 112-04-00057/2021-01-01 од 28. фебруара 2022. године 112-04-00031/2022-01 од 20. априла 2022. године 112-04-00031/2022-01-1 од 27. јул 2022. године	1. јануара – 28. фебруара 2022. године 1. марта – 30. априла 2022. године 1. маја – 31. јула 2022. године 1. августа 2022. – док траје дужност министра	Извршилац посла се обавезује да за рачун наручиоца посла прикупља податке за израду Нацрта предлога мера и препорука за смањење сиромаштва и унапређење рада у изразито недовољно развијеним општинама.	ОДСЕК ЗА КООРДИНАЦИЈУ АКТИВНОСТИ У ОБЛАСТИ УНАПРЕЂЕЊА РАЗВОЈА НЕДОВОЉНО РАЗВИЈЕНИХ ОПШТИНА Назив радног места: 4. Оперативни аналитичар у области развоја недовољно развијених општина – Прикупља податке за потребе израде анализа и информација о питањима која су у надлежности Одсека, прикупља и обрађује статистичке податке из делокруга Одсека, прикупља размењује информације и податке са другим државним органима неопходним за реализацију послова из делокруга Одсека.	81	968
6	112-04-00058/2021-01 од 28. децембра 2021. године 112-04-00016/2022-01 од 28. марта 2022. године 112-04-00016/2022-01-1 од 23. јуна 2022. године	1. јануара – 31. марта 2022. године 1. април – 30. јуна 2022. године 1. јул – док траје дужност министра	Извршилац посла се обавезује да за рачун наручиоца посла обавља послове анализе и обраде података потребних за израде нацрта Предлога мера и препорука за смањење сиромаштва и унапређење рада у изразито недовољно развијеним општинама.	ОДСЕК ЗА КООРДИНАЦИЈУ АКТИВНОСТИ У ОБЛАСТИ УНАПРЕЂЕЊА РАЗВОЈА НЕДОВОЉНО РАЗВИЈЕНИХ ОПШТИНА Назив радног места: 5. Аналитичар у области развоја недовољно развијених општина – Припрема информације и анализа о питањима из области унапређења развоја недовољно развијених општина, прати статистичке податке из делокруга Одсека и припрема извештаје, прикупља, размењује и анализира информације и податке неопходне за припрему материјала и реализацију послова Одсека.	81	968
7	112-04-00048/2021-01 од 28. децембра 2021. године 112-04-00023/2022-01 од 28. марта 2022. године 112-04-00023/2022-01-1 од 23. јуна 2022. године	1. јануара – 31. марта 2022. године 1. априла – 30. јуна 2022. године 1. јула – док траје дужност министра У анексу уговора мења се члан 1. став 2	Извршилац посла се обавезује да за рачун наручиоца посла обавља административне и организационо техничке послове	ГРУПА ЗА ОПЕРАТИВНУ ПОДРШКУ И АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧКЕ ПОСЛОВЕ Назив радног места: 13. Радно место за административне и канцеларијске послове – Обавља административне послове везане за сарадњу и комуникацију министра и Кабинета са државним органима и организацијама, обавља послове везане за пријем, разврставање и архивирање поште, обавља послове везане за заказивање и одржавање састанака на којима учествује министар, стара се о	72 * од 1. децембра 2022. године 90	879

Напомене уз Извештај о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања Кабинета министра за развој недовољно развијених општина на територији Републике Србије, Београд за 2022. годину



Р.б.	Број и датум уговора	Период на који је уговор закључен	Опис посла из закљученог уговора	Опис посла из Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Кабинету министра број 110-00-00001/2020-01 од 19. новембра 2020. године	Уговорена вредност (брuto)	Исплаћено у 2022. години (брuto)
	Анекс уговора 112-04-00023/2022-01-2 од 30. новембра 2022. године	који гласи: Наручилац посла се обавезује да извршиоцу посла исплати на име накнаде за извршен посао за период од 1. јула до 30. новембра 2022. године, месечни нето износ од 40 хиљада динара, а за период од 1. децембра 2022. године док траје дужност министра, месечно нето износ од 50 хиљада динара		набавци канцеларијског материјала за потребе Кабинета и друге послове по налогу руководиоца Групе.		
8	112-04-00054/2021-01 од 28. децембра 2021. године 112-04-00019/2022-01 од 28. марта 2022. године 112-04-00019/2022-01-1 од 23. јуна 2022. године	1. јануара – 31. марта 2022. године 1. априла – 30. јуна 2022. године 1. јула – док траје дужност министра	Извршилац посла се обавезује да за рачун наручиоца посла обавља послове прикупљања података потребних за анализу стања у изразито недовољно развијеним општинама.	ОДСЕК ЗА КООРДИНАЦИЈУ АКТИВНОСТИ У ОБЛАСТИ УНАПРЕЂЕЊА РАЗВОЈА НЕДОВОЉНО РАЗВИЈЕНИХ ОПШТИНА Назив радног места: 4. Оперативни аналитичар у области развоја недовољно развијених општина – Прикупља податке за потребе израде анализа и информација о питањима која су у надлежности Одсека, прикупља и обрађује статистичке податке из делокруга Одсека, прикупља размењује информације и податке са другим државним органима неопходним за реализацију послова из делокруга Одсека.	63	753
9	112-04-00056/2021-01 од 28. децембра 2021. године 112-04-00017/2022-01 од 28. марта 2022. године 112-04-00017/2022-01-1 од 23. јуна 2022. године	1. јануара – 31. марта 2022. године 1. април – 30. јуна 2022. године 1. јула – док траје дужност министра	Извршилац посла се обавезује да за рачун наручиоца посла обавља послове праћења и аналитике пројеката који се односе на удружење грађана чији се пројекти финансирају из Кабинета министра.	ГРУПА ЗА ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА Назив радног места: 7. Аналитичар за праћење реализације пројеката – Прикупља податке и учествује у припреми информација и анализа о питањима реализације пројеката, пружа подршку у изради анализе и информације о питањима која су у надлежности Групе.	63	753
10	112-04-00044/2021-01 од 28. децембра 2021. године 112-04-00027/2022-01 од 28. марта 2022. године 112-04-00027/2022-01-1 од 23. јуна 2022. године	1. јануара – 31. марта 2022. године 1. априла – 30. јуна 2022. године 1. јула – док траје дужност министра	Извршилац посла се обавезује да за рачун наручиоца посла обавља послове техничке подршке у реализацији пројекта за подршку спровођења мера равномерног регионалног развоја.	ОДСЕК ЗА КООРДИНАЦИЈУ АКТИВНОСТИ У ОБЛАСТИ УНАПРЕЂЕЊА РАЗВОЈА НЕДОВОЉНО РАЗВИЈЕНИХ ОПШТИНА Назив радног места: 5. Аналитичар у области развоја недовољно развијених општина – Припрема информације и анализа о питањима из области унапређења развоја недовољно развијених општина, прати статистичке податке из делокруга Одсека и припрема извештаје, прикупља, размењује и анализира информације и податке неопходне за припрему материјала и реализацију послова Одсека.	39	469
Укупно						9.963

Чланом 199. став 1 Закона о раду прописано је да послодавац може са одређеним лицем да закључи уговор о делу, ради обављања послова који су ван делатности послодавца, а који имају за предмет самосталну израду или оправку одређене ствари, самостално извршење одређеног физичког или интелектуалног посла. Кабинет министра је са физичким лицима закључивао уговоре о делу за послове који су из делокруга рада Кабинета, односно за послове који су опредељени да трају док траје дужност министра.



Откривена неправилност:

Кабинет министра је преузео обавезе и извршио плаћања у износу најмање од 9.963 хиљада динара на основу уговора о делу за обављање послова из делатности Кабинета министра, односно за послове који су систематизовани актом о организацији и систематизацији радних места, што није у складу са чланом 56. став 4 Закона о буџетском систему, а у вези са чланом 199. став 1 Закона о раду.

Ризик:

Закључивање уговора за послове из делокруга органа државне управе, може да има за последицу ангажовање правних и физичких лица за систематизоване послове.

Препорука број 4:

Препоручујемо одговорним лицима Кабинета министра да уговоре о делу закључују у складу са Законом о раду.

(2) Уговор о правима, обавезама и накнади за рад посебног саветника министра

У складу са тачком 3. став 2 Одлуке о броју посебних саветника министра и мерилима за накнаду за њихов рад, Кабинет је 25. марта 2021. године, закључио Уговор о правима, обавезама и накнади за рад посебног саветника министра, број 121-00-00003/2021-01, са лицем које ће обављати послове посебног саветника министра. Уговор је закључен на одређено време, почев од 1. априла 2021. године и примењује се док траје дужност министра. Кабинет министра се, у складу са чланом 4. Уговора, а у вези са тачком 4. став 2 Одлуке о броју посебних саветника министра и мерилима за накнаду за њихов рад, обавезао да посебном саветнику исплати на име нето месечне накнаде износ од 131 хиљаду динара.

У току 2022. године, по основу наведеног уговора, извршени су расходи у укупном износу од 2.820 хиљада динара.

Накнада за рад посебног саветника обрачуната је у складу са Одлуком о одређивању коефицијента за обрачун и исплату плате саветника председника Владе и саветника потпредседника Владе³², односно множењем нето основице и коефицијента за обрачун плате оног саветника потпредседника Владе који је у радном односу у Влади.

(3) Привремени и повремени послови

У складу са чланом 197. Закона о раду, послодавац може да закључи уговор о обављању привремених и повремених послова за обављање послова који су по својој природи такви да не трају дуже од 120 радних дана у календарској години. Закључивање уговора о привременим и повременим пословима условљено је чињеницом повремених карактера и ограниченог временског трајања послова који могу бити предмет уговора.

У циљу функционисања и обављања редовних послова, Кабинет министра је за обављање привремених и повремених послова ангажовао једно лице са којим је закључио три уговора у 2022. години (и један уговор у 2021. години). Уговори су типски

³² „Службени гласник РС“, број 6/2007



и садрже, поред уговорних страна, врсту посла за коју се лице ангажује, период ангажовања, висину месечне накнаде и друго. Исплате накнада ангажованим лицима вршена је месечно.

Кабинет министра је по основу уговора о обављању привремених и повремених послова, извршио расходе у укупном износу од 570 хиљада динара.

Увидом у достављену документацију, утврђено је да је једно лице, по основу уговора о привременим и повременим пословима, ангажовано у трајању дужем од законом прописаног максималног рока трајања, односно дуже од 120 радних дана за обављање истоврсних послова. Преглед закључених уговора и описа посла из уговора приказан је у наредној табели.

Табела број 21: Преглед закључених уговора о привременим и повременим пословима

у хиљадама динара

Р.б.	Број и датум уговора	Период ангажовања	Опис посла	Месец ангажовања	Број радних дана ангажовања	Исплата у 2022. години (брuto)	Напомена
1	112-04-00059/2021-01 од 28. децембра 2021. године	1. јануара – 31. марта 2022. године	Извршилац посла се обавезује да за рачун наручиоца посла обавља послове сређивања текста и архивирања података потребних за израду Нацрта Предлога мера и препорука за смањење сиромаштва и унапређење рада у изразито недовољно развијеним општинама.	1/2022	21	57	
				2/2022	20	57	
				3/2022	23	57	
2	112-04-00013/2022-01 од 28. марта 2022. године	1. априла – 30. јуна 2022. године	Извршилац посла се обавезује да за рачун наручиоца посла обавља послове сређивања текста и архивирања података потребних за израду Нацрта Предлога мера и препорука за смањење сиромаштва и унапређење рада у изразито недовољно развијеним општинама.	4/2022	21	57	
				5/2022	22	57	
				6/2022	22	57	
3	112-04-00013/2022-01-1 од 23. јуна 2022. године	1. јула – 30. септембра 2022. године	Извршилац посла се обавезује да за рачун наручиоца посла обавља послове сређивања текста и архивирања података потребних за израду Нацрта Предлога мера и препорука за смањење сиромаштва и унапређење рада у изразито недовољно развијеним општинама.	7/2022	21	57	Ангажовање више од 120 дана у календарској години
				8/2022	23	57	
				9/2022	22	57	
4	112-04-00013/2022-2 од 30. септембра 2022 Анекс уговора 112-04-00040/2022-01-4 од 31. октобра 2022. године	1. октобара – 31. децембра 2022. године 1. октобара – 31. октобара 2022. године	Извршилац посла се обавезује да за рачун наручиоца посла обавља послове сређивања текста и архивирања података потребних за израду Нацрта Предлога мера и препорука за смањење сиромаштва и унапређење рада у изразито недовољно развијеним општинама.	10/2022	21	57	
УКУПНО ИСПЛАЋЕНО					216	570	
ВИШЕ ИСПЛАЋЕНО ЗА АНГАЖОВАЊЕ ДУЖЕ ОД 120 ДАНА У КАЛЕНДАРСКОЈ ГОДИНИ						285	

Увидом у узорковану документацију утврђено је да је за једно лице које је ангажовано по уговору о привременим и повременим пословима за обављање истоврсних послова, у трајању дужем од 120 радних дана, исплаћен износ од 285 хиљада динара.



Откривена неправилност:

Кабинет министра је ангажовао једно лице по основу четири уговора о привременим и повременим пословима за обављање истоврсних послова у трајању дужем од 120 радних дана у календарској години и по том основу извршио расходе у износу од 285 хиљада динара, што није у складу са чланом 197. Закона о раду, а у вези члана 56. став 4 Закона о буџетском систему.

Ризик:

Закључивањем уговора о истоврсним привременим и повременим пословима за период дужи од 120 дана у календарској години, доводи до ризика непоштовања одредби закона који уређују област рада.

Препорука број 5:

Препоручујемо одговорним лицима Кабинета министра да уговоре о обављању привремених и повремених послова закључују у складу са Законом о раду.

(4) Услуге за домаћинство и угоститељство – конто 423600

Кабинет министра је исказао расходе за услуге за домаћинство и угоститељство у износу од 354 хиљаде динара, који се у целисти се односе на расходе за угоститељске услуге.

(4.1) Угоститељске услуге – конто 423621

Преглед извршених расхода за угоститељске услуге према извршиоцима, приказан је у наредној табели.

Табела број 22: Преглед извршених расхода за Угоститељске услуге – конто 423621

у хиљадама динара

Редни број	Опис	Основ за плаћање	Износ
1	„Управа за заједничке послове Републичких органа“, Београд	Наруџбеница и рачуни	103
2	„Славија хотели“ д.о.о, Београд	Рачуни	245
3	Кабинет министра без портфеља задуженог за иновације, Београд	Наруџбеница	6
Угоститељске услуге – 423621			354

Кабинет министра је 24. јануара 2022. године закључио Уговор о ангажовању правног лица за логистичку подршку при реализацији програма Кабинета министра, број 112-04-00001/2022-01 са „Славија хотели“ д.о.о, Београд. Извршилац услуга се обавезује да за потребе Кабинета министра обезбеди логистичку и техничку подршку за реализацију програма кабинета која се састоји у обезбеђивању услова за одржавање четири дијалога учесника у програмима, 10 округлих столова, 13 радионица на теме које су предвиђене програмима, два јавна представљања закључка и 12 састанака Радне групе са обрађивачима. Логистичка и техничка подршка подразумева обезбеђивање простора према потреби Кабинета министра, услуге кетеринга, смештаја и обезбеђивање аудио и визуелне опреме. Чланом 5. уговора дефинисана је вредност уговора у износу од 970 хиљада динара без ПДВ, односно 1.164 хиљаде динара са ПДВ. Уговор је закључен на период од годину дана. Кабинет министра је на основу примљених рачуна, по овом уговору, за угоститељске услуге, извршио плаћање у износу од 245 хиљада динара.



(5) Репрезентација – konto 423700

Кабинет министра је исказао расходе за репрезентацију у износу од 2.580 хиљада динара, од чега се износ од 1.597 хиљада динара односи на репрезентацију, док се износ од 983 хиљада динара односи на поклоне.

(5.1) Репрезентација – konto 423711

Преглед извршених расхода за репрезентацију према добављачима, приказан је у наредној табели.

Табела број 23: Преглед извршених расхода за Репрезентацију - konto 423711 у хиљадама динара

Редни број	Добављач	Број Уговора / Наруџбенице / Рачуна	Износ
1	„Хисар“	Рачун број 346/2022	1
2	„Тажекс“ д.о.о., Нова Варош	Рачун број REST/REST/0098/2022	1
3	Угоститељска радња „Алексић тврђава“, Предузетник, , Ниш	Рачун број 90/2022-1	9
4	„Привредно друштво Швајцарија“ д.о.о., Ниш	Рачун број 65/2022	13
5	Угоститељска радња „Етно кућа Амфора“, ПР, Сврљиг	Рачун број 69	23
6	СУР „Ривал“, Дрмановићи, Нова Варош	Рачун број 4/9	25
7	Угоститељска радња „Одисеј Луке“ Врање	Укупно извршено по примљеним рачунима	34
8	Угоститељска радња „Златна Кошута“, Петровац на Млави	Рачун број 79/2022	51
9	„Молто Феста“, Ниш	Рачун број 19/2022	73
10	Самостална угоститељско-трговинска радња „Камионције квалитет“ Сврљиг	Укупно извршено по примљеним рачунима	159
11	„Врбас Комерц“ д.о.о., Ниш	Рачун број 22126-1/2022	213
12	„Print All“ Графичка радња, Ниш	Наруџбеницу број 404-00-13/2022-01 од 7. априла 2022. године	287
13	„Славија“ хотел д.о.о., Београд	Укупно извршено по примљеним рачунима	353
14	Угоститељска радња са смештајем „Тодор“, Велики Крчимир	Укупно извршено по примљеним рачунима	355
Репрезентација – konto 423711			1.597

(1) Кабинет министра је 7. априла 2022. године, у складу са чланом 152. став 6 Закона о јавним набавкама, а на основу прикупљених понуда, издао Наруџбеницу број 404-00-13/2022-01 за набавку услуга „Рекламни материјал за потребе Кабинета министра“. Наруџбеница се издаје најповољнијем понуђачу Графичка радња „Print All“ Ниш, чија је укупна вредност 287 хиљаде динара без ПДВ. Предмет наруџбенице је: конференцијска торба, роковник, сет хемијских оловки и метални термос капацитета од 300 ml, са логом кабинета. На основу примљеног Рачуна број 62/2022 од 8. априла 2022. године, Кабинет министра је извршио плаћање у износу од 287 хиљада динара.

(2) Кабинет министра је 23. јуна 2022. године, у складу са чланом 152. став 6 Закона о јавним набавкама, а на основу прикупљених понуда, издао Наруџбеницу број 404-00-24/2022-01/1 за набавку услуга „Пропагандни материјал за потребе Кабинета министра“. Наруџбеница се издаје најповољнијем понуђачу „Врбас комерц“ д.о.о, Ниш, чија је укупна вредност 178 хиљаде динара без ПДВ, односно 213 хиљада динара са ПДВ. Предмет наруџбенице је: склопиви кишобран у црвеној и плавој боји и метални термос у црној и црвеној боји, са логом кабинета. На основу примљеног Рачуна број 22126-1/2022 од 28. јуна 2022. године, Кабинет министра је извршио плаћање у износу од 213 хиљада динара,

(3) Кабинет министра је 13. децембра 2022. године сачинио Службену белешку, у којој се наводи да је Кабинет министра 12. децембра 2022. године организовао свечани ручак са представницима општина: Нишавског, Пиротског и Топличког округа у угоститељском објекту „Тодор“, Ниш. С тим у вези, коришћене су угоститељске услуге у поменутом објекту. Кабинет министра је на основу примљеног рачуна број 59/2022 од



12. децембра 2022. године извршио расход за репрезентацију у износу од 105 хиљада динара.

(4) Кабинет министра је 9. фебруара 2022. године сачинио Службену белешку у којој наводи да је организовао радни састанак са представницима општина у угоститељској радњи „Златна кошута“ Петровац на Млави. С тим у вези, коришћене су угоститељске услуге у поменутом објекту. Кабинет министра је на основу примљеног рачуна извршио расход за репрезентацију у износу од 51 хиљада динара.

(5) Кабинет министра је 11. и 20. октобра 2022. сачинио Службену белешку у којима наводи да је Кабинет министра у „Славија хотели“ д.о.о, у складу са закљученим Уговором о ангажовању правног лица за логистичку подршку при реализацији програма Кабинета министра, број 112-04-00001/2022-01 од 24. јануара 2022. године, организовао ручак са председницима јединица локалних самоуправа из четврте групе развијености, представницима невладиних организација које су потписале уговоре по Програму финансирања пројеката од јавног интереса, као и представницима новинара Нишавског округа. С тим у вези, коришћене су угоститељске услуге у поменутом објекту. Кабинет министра је на основу примљених рачуна извршио расход за репрезентацију у износу од 196 хиљада динара. Укупно је на име услуга репрезентације добављачу „Славија хотели“ д.о.о, по овом уговору, плаћено 353 хиљаде динара.

Откривена неправилност:

Кабинет министра је расходе у износу најмање од 509 хиљада динара за угоститељске услуге, евидентирао на конту 423700 – Репрезентација, уместо на конту 423600 – Услуге за домаћинство и угоститељство, што није у складу са чланом 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем и чланом 9. став 1 и 2 Уредбе о буџетском рачуноводству.

Ризик:

Погрешно евидентирање и исказивање података о расходима може да има за последицу нетачне финансијске извештаје.

Препорука број 6:

Препоручујемо одговорним лицима Кабинета министра да расходе за угоститељске услуге евидентирају у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем и Уредбом о буџетском рачуноводству.

(5.2) Поклони – konto 423712

Преглед извршених расхода за поклоне према добављачима, приказан је у наредној табели.

Табела број 24: Преглед извршених расхода за Поклоне – konto 423712 у хиљадама динара

Редни број	Добављач	Основ за плаћање	Износ
1	„Врбас комерц“ д.о.о, Ниш	Наруџбеницу и рачун	104
2	„Шпика“ д.о.о, Сврљиг	Уговор и рачун	122
3	„Sephora Cosmetics“ д.о.о, Београд	Рачун	261
4	„Марија Паланачки ПР савети у области дизајна концепт М“ Београд	Рачуни	294
5	ОЗЗ „Сврљишка млекара“ Сврљиг	Уговор и рачуни	202
Поклони – konto 423712			983

Кабинет министра је у складу са чланом 27. Закона о јавним набавкама спровео поступак набавке број 404-00-26/2021-01 од 21. септембра 2021. године, у којем је



предмет набавка протоколарних поклона за потребе Кабинета, обликован у три Партије (Партија 1 – Пословна галантерија, Партија 2 – Домаћи производи одређеног географског порекла, Партија 3 – Сет поклона). Кабинет министра је 23. септембра 2021. године сачинио Извештај о спроведеном поступку набавке протоколарних пакета. Након спроведене стручне оцене понуда, утврђено је да је за Партију 1 изабрана најповољнија понуда понуђача „Мантика Џој“ из Ниша, за Партију 2 понуђача „Сврљишка млекара 022“ из Сврљига, док је за Партију 3 понуђача „Шпика“ д.о.о. из Сврљига.

(5.2.1) Понуђач је, за Партију 3, доставио понуду број 19/2021, која у потпуности одговара спецификацији предмета јавне набавке из конкурсне документације. Кабинет министра је 24. септембра 2021. године, на основу Извештаја о спроведеном поступку набавке, закључио Уговор за Партију 3, број 404-00-26/2021-01/5-3, у складу са чланом 151. Закона о јавним набавкама. Уговор за Партију 3 је закључен са „Шпика“ д.о.о, Сврљиг. Чланом 2. Уговора укупна вредност уговора износи 200 хиљада динара без ПДВ, односно 240 хиљада са ПДВ. Уговор траје најдуже до 31. децембра 2021. године. Кабинет министра је на основу примљене фактуре број Ф-000409 од 27. децембра 2021. године извршио плаћање 18. јануара 2022. године у износу од 122 хиљаде динара.

(5.2.2) Кабинет министра је у складу са чланом 152. став 6 Закона о јавним набавкама, а на основу прикупљених понуда, издао Наручбеницу број 404-00-10/2022-01/5 од 1. марта 2022. године за набавку услуга „Рекламни материјал за потребе Кабинета министра“. Наручбеница се издаје најповољнијем понуђачу „Врбас комерц“ д.о.о, Ниш, чија је укупна вредност 86 хиљаде динара без ПДВ, односно 104 хиљаде са ПДВ. Предмет наручбенице су: конференцијске торбе са логом Кабинета димензија 40x30x4 cm и 39x29 cm. Кабинет министра је на основу примљене фактуре број 22052-1/2022 од 3. март 2022. године извршио расходе у износу од 104 хиљаде динара.

(5.2.3) Кабинет министра је 6. априла 2022. године поднео Захтев за покретање набавке добара „Набавка протоколарних поклона – поклон пакета за потребе Кабинета министра“, број 404-00-12/2022-01. Основни елементи набавке су: Домаћи производи одређеног географског порекла, са процењеном вредности од 300 хиљада динара. Кабинет министра је у складу са Извештајем о спроведеном поступку набавке протоколарних пакета, закључио Уговор број 404-00-12/2022-01/5 од 10. априла 2022. године, са понуђачем „Сврљишка млекара“ ОЗЗ, Сврљиг. Чланом 2. Уговора је дефинисана укупна вредност уговора од 300 хиљада динара без ПДВ, односно 360 хиљада динара са ПДВ. Уговор је закључен до 31. децембра 2022. године. На основу примљених рачуна добављачу „Сврљишка млекара“ ОЗЗ, Сврљиг укупно је у 2022. години плаћено 202 хиљаде динара.

(6) Остале опште услуге – 423900

Кабинет министра је расходе за остале опште услуге исказао у износу од 19.991 хиљаду динара, који се у целости односе се на расходе за остале опште услуге.

(6.1) Остале опште услуге – конто 423911

Преглед извршених расхода за остале опште услуге према добављачима, приказан је у наредној табели.



Табела број 25: Преглед извршених расхода за Остале опште услуге - конто 423911

у хиљадама динара

Редни број	Добављач	Основ за плаћање	Износ
1	„BIZ Intellectual“ Ниш	Уговор и рачун	950
2	„Intermediary Consulting“ Пантелеј	Уговор и рачун	970
3	Институт за интегрисану безбедност пројектовање и едукацију „Ни инспект“ д.о.о, Ниш	Уговор и рачун	1.152
4	ПР „Busines Solutions“ , Мионица	Уговор и рачуни	958
5	„Славија хотели“ д.о.о, Београд	Уговор и рачуни	824
6	„United moment“ Београд-Земун	Уговори и рачуни	14.136
7	Хотел „Терме 36,6“ Прибој	Рачун	9
8	„Службени гласник“ Београд	Рачун	16
9	„Naisa consulting“ Ниш	Рачун	975
10	„Комерцијална банка“ Београд	Рачун	1
Остале опште услуге - конто 423911			19.991

У поступку ревизије утврђено је да је Кабинет министра за пружање консултантских услуга за потребе рада Кабинета покренуо поступке набавке и то за следеће услуге:

(6.1.1) „Израда дела предлога Програма мера и препорука за привреду и економски развој, пољопривреду и рурални развој, туризам и угоститељство“.

Уговор број 404-00-21/2022-01/5 од 8. јуна 2022. године закључен је са понуђачем ПР Агенција за консалтинг „BIZ Intellectual“, Ниш, након окончаног поступка набавке услуга. Предмет уговора је обрада тема за привреду и економски развој, пољопривреду и рурални развој; туризам и угоститељство, које се састоје од следећег: извршити анализу нацрта мера из наведених области, уз консултације са обрађивачима нацрта мера из одговарајућих области уради допуну или исправку предложених мера; извршити сублимацију предложених мера из наведених области. Вредност уговора дефинисана је чланом 2. и износи 950 хиљада динара без ПДВ. Уговор је закључен на период од 30 календарских дана. Кабинет министра је на основу примљеног рачуна број Ф1/22 од 29. јуна 2022. године, извршио расход у износу од 950 хиљада динара.

(6.1.2) „Израда дела предлога Програма мера и препорука за образовање, културу, спорт и омладину, родну равноправност, људска и мањинска права, улогу медија и средства комуникације за потребе Кабинета министра“.

Уговор број 404-00-23/2022-01/5 од 9. јуна 2022. године закључен је са понуђачем предузетником Консалтинг и услуге доброг управљања „Intermediary Consulting“ Пантелеј, Ниш, након окончаног поступка набавке услуга. Предмет уговора је обрада тема образовање; култура; спорт и омладина; родна равноправност; људска и мањинска права; улога медија и средстава комуникације, а које се састоје од следећег: извршити анализу нацрта мера из наведених области; уз консултације са обрађивачима нацрта мера из одговарајућих области, урадити допуну или исправку предложених мера; извршити сублимацију предложених мера и израдити обједињени предлог мера из наведених области. Вредност уговора дефинисана је чланом 2. и износи 970 хиљада динара без ПДВ. Уговор је закључен на период од 30 календарских дана. Кабинет министра је на основу примљеног рачуна број 08/2022 од 27. јула 2022. године, извршио расход у износу од 970 хиљада динара.

(6.1.3) „Израда дела предлога Програма мера и препорука за безбедност, управљање ванредним ситуацијама, заштиту животне средине и јавно здравље“.

Уговор о набавци услуга број 404-00-5/2022-01/5 од 8. јуна 2022. године закључен је са понуђачем Институт за интегрисану безбедност пројектовање и едукацију „Ни



Инспект“ д.о.о, Ниш. Предмет уговора је обрада тема безбедности, управљање ванредним ситуацијама, заштиту животне средине и јавно здравље, а које се састоје од следећег: извршити анализу нацрта мера из наведених области; уз консултације са обрађивачима нацрта мера из одговарајућих области, урадити допуну или исправку предложених мера из одговарајућих области, уради допуну или исправку предложених мера, извршити сублимацију предложених мера и израдити обједињени предлог мера из наведених области.. Вредност уговора дефинисана је чланом 2. и износи 960 хиљада динара без ПДВ, односно 1.152 хиљаде динара са ПДВ. Уговор је закључен на период од 30 календарских дана. Кабинет министра је на основу примљеног рачуна број 361-2022 од 8. јула 2022. године и израђеног Предлога програма мера и препорука извршио расход у износу од 1.152 хиљаде динара.

(6.1.4) „Консултантске и саветодавне услуге за потреба Кабинета министра“, Уговор о набавци услуга број 404-00-5/2022-01/5 од 21. фебруара 2022. године закључен је са понуђачем ПР консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем „Business Solutions“, Мионица Кабинет министра је 17. фебруара 2022. године, након спроведеног поступка набавке. Предмет уговора су консултантске услуге – консултације и саветовање у вези припреме и реализације програма и пројеката, консултације и саветовање у вези ефеката спроведених програма и пројеката, консултације и саветовање у вези анализе трошкова и извршења буџета, припреме измена плана јавних набавки и финансијског плана и консултације и саветовање у вези радних односа. Вредност уговора дефинисана је чланом 2. и износи 958 хиљада динара без ПДВ. Уговор је закључен на период од 6 месеци. Кабинет министра је на основу примљених рачуна и Извештаја о раду консултанта, извршио расход у износу од 958 хиљада динара.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Кабинету организован је Одсек за координацију активности у области унапређења развоја недовољно развијених општина. У Одсеку се обављају студијско-аналитички послови, информатички, документациони, стручно-оперативни и канцеларијски послови за потребе правовременог и потпуног информисања. Ови послови се нарочито односе на праћење и учествовање у припреми стратегија, акционих планова, анализа, општих и појединачних аката, смерница и начела којима се дефинише и формулише политика Владе у области унапређења развоја недовољно развијених општина; комуникација са ресорним министарствима, посебним организацијама, службама, органима и институцијама Републике Србије задуженим за дефинисање, формулисање и примену стратегија, акционих планова, општих и појединачних аката, смерница и начела којима се дефинише и формулише политика Владе. У Одсеку се посебно обављају следећи послови:

- Припрема предлога мера којима министар без портфеља усмерава рад државних органа и посебних организација у области унапређења развоја недовољно развијених општина;
- Учествовање у координацији активности, праћење остваривања пројеката из делокруга више министарстава и посебних организација у области унапређења развоја недовољно развијених општина;
- Припрема аката из области унапређења развоја недовољно развијених општина и



- Организација састанака на тему унапређења развоја недовољно развијених општина којима председава или на којима учествује министар без портфеља задужен за унапређење развоја недовољно развијених општина на територији Републике Србије.

У Одсеку је систематизовано шест радних места и сва су у току 2022. године била попуњена.

У складу са Уредбом о начелима за унутрашње уређење и систематизацију радних места у министарствима, посебним организацијама и службама Владе опште правне, материјално-финансијске, рачуноводствене, информатичке и пратеће помоћно-техничке послове за потребе кабинета министра без портфеља који не руководе службом Владе обавља Генерални секретаријат Владе.

Откривена неправилност:

Кабинет министра је преузео обавезе и извршио плаћања у укупном износу од 4.030 хиљада динара на основу уговора о пружању услуга за обављање послова из делокруга Кабинета министра који су систематизовани актом о организацији и систематизацији радних места и за послове које за потребе Кабинета обавља Генерални секретаријат Владе и то:

- услуга за Израду дела предлога Програма мера и препорука за:

1) привреду и економски развој, пољопривреду и рурални развој, туризам и угоститељство у износу од 950 хиљада динара;

2) образовање, културу, спорт и омладину, родну равноправност, људска и мањинска права, улогу медија и средства комуникације за потребе Кабинета министра у износу од 970 хиљада динара и

3) за безбедност, управљање ванредним ситуацијама, заштиту животне средине и јавно здравље у износу од 1.152 хиљаде динара,

- консултантских услуга (консултације и саветовање у вези припреме и реализације програма и пројеката, консултације и саветовање у вези ефеката спроведених програма и пројеката, консултације и саветовање у вези анализе трошкова и извршења буџета, припреме измена плана јавних набавки и финансијског плана и консултације и саветовање у вези радних односа) у износу од 958 хиљада динара,

што није у складу са чланом 56. став 4 Закона о буџетском систему, а у вези чланом 14. Уредбе о начелима за унутрашње уређење и систематизацију радних места у министарствима, посебним организацијама и службама Владе.

Ризик:

Закључивање уговора за послове из делокруга органа државне управе, може да има за последицу ангажовање правних и физичких лица за систематизоване послове.

Препорука број 7:

Препоручујемо одговорним лицима Кабинета министра да не закључују уговоре о пружању услуга за обављање послова из делокруга Кабинета министра који су систематизовани актом о организацији и систематизацији радних места и за послове које за потребе Кабинета обавља Генерални секретаријат Владе, односно да уговоре закључује у складу са прописима.

(6.1.5) Кабинет министра закључио Уговор о ангажовању правног лица за логистичку подршку при реализацији програма Кабинета министра, број 112-04-00001/2022-01, је 24. јануара 2022. године са добављачем „Славија хотели“ д.о.о, Београд. Чланом 5. уговора дефинисана је вредност уговора у износу од 970 хиљада



динара без ПДВ, односно 1.164 хиљаде динара са ПДВ. Детаљније описано у Напомена овог извештаја под тачком (4.1) – Угоститељске услуге - конто 423621. На име осталих општинских услуга овом добављачу плаћено је 824 хиљаде динара.

Добављачу „Славија хотели“ д.о.о, Београд, по основу Уговора о ангажовању правног лица за логистичку подршку при реализацији програма Кабинета министра, број 112-04-00001/2022-01 од 24. јануара 2022. године Кабинет министра је извршио плаћања у укупном износу од 1.511 хиљаде динара. Расходи су евидентирани на следећим контима:

- конто 422131 – трошкови смештаја на службеном путу износ од 89 хиљада динара;

- конто 423611 -угоститељске услуге износ од 245 хиљада динара;

- конто 423711 - услуге репрезентације износ од 353 хиљаде динара и

- конто 423911 - остале опште услуге износ од 824 хиљаде динара.

У поступку ревизије утврђено је да је Кабинет министра, изван уговора, са добављачем „Славија хотели“ д.о.о, Београд, извршио расходе у износу од најмање 347 хиљада динара без закљученог уговора или другог правног акта.

Откривена неправилност:

Кабинет министра је преузео обавезе и извршио расходе на име различитих услуга, изван закљученог уговора, према добављачу „Славија хотели“ д.о.о, Београд у износу од 347 хиљада динара без закљученог уговора или другог правног акта, што није у складу са чланом 56. став 2. и 4. Закона о буџетском систему.

Ризик:

Исплате изван закључених уговора, указују на непостојање адекватних процедура за праћење реализације уговора.

Препорука број 8:

Препоручујемо одговорним лицима Кабинета министра да обезбеде праћење реализације уговора, односно да извршавају расходе на основу закључених уговора или других правних аката.

(6.1.6) „Организације догађаја за представљање мера у области унапређења развоја неразвијених општина“.

а) Уговор о јавној набавци услуга број 404-00-18/2021-01 од 18. јуна 2021. године закључен је са понуђачем „United Moment“ д.о.о, Београд. Предмет уговора је организација догађаја за представљање мера у области унапређења развоја неразвијених општина, односно израда стратегије; дизајн и креативно представљање; организација и техничка подршка за догађаје; састанци и предавања; логистичка подршкапутни трошкови и посматеријали/продукција. Уговор је закључен за период од 10 месеци са уговореном месечном накнадом у износу од 1.837 хиљада динара без ПДВ, односно 11.640 хиљада динара са ПДВ. Укупна уговорена вредност услуге за период од 10 месеци износи 9.700 хиљада динара без ПДВ, односно 11.640 хиљада динара са ПДВ. Плаћање по овом уговору врши се у једнаким месечним ратама, на основу достављене фактуре и Извештаја о извршеној услузи за претходни месец. Кабинет министра је по овом уговору, на основу примљених рачуна и месечних Извештаја о планираним и спроведеним активностима, у току 2022. године извршио плаћање у износу од 5.316 хиљада динара;



б) Уговор о јавној набавци услуга број 404-00-19/2022-01 од 1. јуна 2022. године закључен је са понуђачем „United Moment“ д.о.о, Београд. Предмет уговора је организација догађаја за представљање мера у области унапређења развоја неразвијених општина, односно дизајн и креативно представљање; организација и техничка подршка за догађаје; састанци и предавања; логистичка подршка, путни трошкови и пос материјали/продукција. Укупна уговорена вредност услуге износи 7.350 хиљада динара без ПДВ, односно 8.820 хиљада динара са ПДВ. Уговор је закључен на период од четири месеца. Плаћање по овом уговору се вршило у једнаким месечним ратама, на основу достављене фактуре и Извештаја о извршеној услузи за претходни месец. Кабинет министра је по овом уговору, на основу примљених рачуна и месечних Извештаја о планираним и спроведеним активностима, у току 2022. године извршио плаћање у износу од 8.820 хиљада динара.

Кабинет министра је добављачу „United Moment“ д.о.о, Београд извршио плаћање за Остале опште услуге у укупном износу од 14.136 хиљада динара.

3.3.1.2.2.3 Специјализоване услуге – 424000

Кабинет министра је исказао расходе за специјализоване услуге у износу од 691 хиљаду динара, који се у целости односе на расходе за медицинске услуге.

(1) Медицинске услуге – конто 424300

Медицинске услуге су исказане у укупном износу 691 хиљада динара и у целости се односе на расходе за Здравствену заштиту по уговору – конто 424311.

(1.1) Здравствена заштита по уговору – конто 424311

Кабинет министра је 21. новембра 2022. године поднео Захтев за покретање набавке услуга „Колективно добровољно здравствено осигурање“, број 404-00-30/2022-01, чија је процењена вредност 700 хиљада динара. Кабинет министра је у складу са Извештајем о спроведеном поступку набавке услуга, закључио Уговор о набавци услуга број 404-00-30/2022-01/5 од 24. новембра 2022. године, са понуђачем „Дунав осигурање“ а.д.о ГФО, Ниш. Предмет уговора, према Техничкој спецификацији из Конкурсне документације, је добровољно здравствено осигурање за 13 запослених и троје деце запослених. Укупна премија за све чланове колектива за период осигурања од 25.11.2022. до 25.11.2023. године износи 691 хиљаду динара. На основу Полисе осигурања број 300013361 и рачуна број 51-1109-2160622 од 25. новембра 2022. године, Кабинет министра је извршио расходе у износу од 691 хиљаду динара.

Законом о здравственом осигурању уређено је здравствено осигурање у Републици Србији може бити обавезно и добровољно здравствено осигурање. Чланом 6. овог Закона прописано је да је добровољно здравствено осигурање врста неживотног осигурања. За осигурана лица, добровољно осигурање је оно којим се покривају трошкови здравствене заштите који настају када осигурано лице допуњује права из обавезног социјалног осигурања у погледу садржаја, обима и стандарда или осигурање којим се покривају трошкови здравствене заштите, односно здравствених услуга, лекова, медицинских средстава, рехабилитације и новчаних накнада, које није обухваћено обавезним осигурањем.



Полисом осигурања 300013361 за колективно добровољно здравствено осигурање запослених у Кабинету покривене су следеће услуге: ванболничко лечење, болничко лечење, допунско покриће за трошкове издавања лекова на рецепт и допунско покриће за превентивну здравствену заштиту (систематски преглед).

Чланом 14б Закона о порезу на доходак грађана прописано је да се зарадом у смислу чл. 13. и 14. овог закона, сматрају и премије свих видова добровољног осигурања, које послодавац плаћа за запослене - осигуранике укључене у добровољно осигурање, у складу са законом који уређује добровољно осигурање.

Законом о буџету за 2022. годину, у члану 17, прописано је да се у складу са чланом 2. тачка 31), чл. 54. и 56. став 4 Закона о буџетском систему у буџетској 2022. години, неће вршити обрачун и исплата поклона у новцу, божићних, годишњих и других врста награда и бонуса и примања запослених ради побољшања материјалног положаја и услова рада, као и других примања из члана 120. став 1 тачка 4) Закона о раду, предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, и другим актима за директне и индиректне кориснике буџетских средстава Републике Србије и кориснике средстава организација за обавезно социјално осигурање, осим јубиларних награда за запослене и новчаних честитки за децу запослених.

Откривена неправилност:

Кабинет министра

1) је преузео обавезе и извршио расходе на име добровољног здравственог осигурања за 13 запослених у укупном износу од 691 хиљаду динара, што није у складу са чланом 56. став 4. Закона о буџетском систему, а у вези са чланом 17. Закона о буџету Републике Србије за 2022. годину и чланом 14 б Закона о порезу на доходак грађана.

2) није обрачунао и уплатио порез и доприносе за обавезно социјално осигурање на износ уплаћене премије добровољног здравственог осигурања што није у складу са чланом 15 б Закона о порезу на доходак грађана и чланом 13. Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање.

Ризик:

Извршавање расхода који нису усаглашено са прописима указује на непостојање адекватних процедура и контролних активности у вези трошења средстава.

Препорука број 9: Препоручујемо одговорним лицима Кабинета министра да не врше уплату добровољног здравственог осигурања, односно да исплату других примања запослених врше у складу са прописима, односно у складу са Законом о буџету за текућу годину.

Препорука број 10: Препоручујемо одговорним лицима Кабинета министра да на исплаћене плате, врше обрачун и исплату пореза на зараде и припадајућих доприноса за обавезно социјално осигурање у складу са Законом о порезу на доходак грађана и Законом о доприносима за обавезно социјално осигурање.



3.3.1.2.2.4 Материјал – 426000

Кабинет министра је исказао расходе за материјал у износу од 1.501 хиљаду динара. Преглед извршених расхода за материјал приказан је у наредној табели.

Табела број 26: Преглед извршених расхода за материјал у хиљадама динара

Редни број	Конто	Назив конта	Износ
1	426100	Административни материјал	1.214
2	426300	Материјал за образовање и усавршавање запослених	55
3	426400	Материјал за саобраћај	232
	426000	Материјал	1.501

(1) Административни материјал – 426100

Административни материјал је исказан у укупном износу од 1.214 хиљаде динара, од чега се износ од 1.074 хиљаде динара односи на расходе за канцеларијски материјал, док се износ од 140 хиљада динара односи на расходе за цвеће и зеленило.

(1.1) Административни материјал – 426111

Преглед извршених расхода за административни материјал, према добављачима, приказан је у наредној табели.

Табела број 27: Преглед извршених расхода за Административни материјал - конто 426111 у хиљадама динара

Редни број	Добављач	Основ за плаћање	Износ
1	Шпика“ д.о.о, Сврљиг	Уговор и рачуни	1.051
2	Привредно друштво за трговину и услуге „Magnetic System“ доо, Београд	594-001/2022	23
	Административни материјал – конто 426111		1.074

Кабинет министра је 17. фебруара 2022. године, поднео Захтев за покретање поступка набавке добара „Канцеларијског материјала за потребе Кабинета министра“, број 404-00-7/2022-01, чија је процењена вредност 900 хиљада динара. У складу са Извештајем о спроведеном поступку набавке канцеларијског материјала, Кабинет министра је закључио Уговор број 404-00-7/2022-01/5 од 22. фебруара 2022. године са понуђачем „Шпика“ д.о.о, Сврљиг. Вредност уговора, у складу са чланом 2, износи 950 хиљада динара без ПДВ, односно 1.140 хиљада динара са ПДВ. По овом уговору, а на основу примљених рачуна, Кабинет министра је извршио расходе у износу од 1.051 хиљаду динара.

(2) Материјал за саобраћај – конто 426400

Материјал за саобраћај је исказан у укупном износу од 232 хиљаде динара, и у целости се односи на расходе за дизел гориво.

(2.1) Дизел гориво – конто 426412

Кабинет министра је, у складу са изменом и допуном Оквирног споразума број 404-02-812/2021-01 од 21. јула 2021. године, закључио Уговор о набавци горива и мазива број 404-00-55/2021-01 од 23. новембра 2021. године са понуђачем „НИС“ а.д., Нови Сад. Вредност уговора, у складу са чланом 2. износи 667 хиљада динара без ПДВ, односно 800 хиљада динара са ПДВ. Чланом 21. уговора је дефинисано да ће се уговор примењивати на период од 12 месеци од дана закључења.



Кабинет министра је, у складу са Правилником о начину и условима коришћења кредитне картице за гориво и мазут број 110-00-0001/2022-01 од 17. јануара 2022. године, Обрасца на којем се води потрошња горива на месечном нивоу и примљених рачуна, извршио расход у износу од 232 хиљаде динара.

3.3.1.2.2.5 Трансфери осталим нивоима власти – конто 463000

Кабинет министра је исказао расходе за трансфере осталим нивоима власти у укупном износу од 347.481 хиљаду динара, који се састоје из текућих трансфера осталим нивоима власти у износу од 28.519 хиљада динара (8,21%) и капиталних трансфера осталим нивоима власти у износу од 318.962 хиљаде динара (91,79%).

Средства су коришћена за реализацију Програма подршке унапређењу развоја изразито недовољно развијених општина (јединице локалне самоуправе из четврте групе) за 2022. годину, односно за реализацију програма чији је циљ подизање капацитета у области изградње, реконструкције и опремања објеката и набавке опреме од значаја за изразито недовољно развијене општине.

1) Програм подршке унапређењу развоја изразито недовољно развијених општина (јединице локалне самоуправе из четврте групе) за 2022. годину

Влада Републике Србије је на седници одржаној 20. јануара 2022. године донела Уредбу о утврђивању Програма подршке унапређењу развоја изразито недовољно развијених општина (јединице локалне самоуправе из четврте групе) за 2022. годину, број: 110-406/2022 (у даљем тексту: Програм). Средства програма су намењена за:

(1) пројекте унапређења инфраструктурних капацитета недовољно развијених општина (у даљем тексту: пројекти) у износу од 319.000 хиљада динара и

(2) мере подршке изразито недовољно развијеним општинама (јединице локалне самоуправе из четврте групе) у износу од 29.000 хиљада динара (у даљем тексту: мере подршке).

Средства опредељена у складу са наведеним програмом додељују се јединицама локалне самоуправе које чине четврту групу изразито недовољно развијених јединица локалне самоуправе чији је степен развијености испод 60% републичког просека: Алексинац, Бабушница, Бела Паланка, Блаце, Бојник, Босилеград, Брус, Бујановац, Варварин, Владичин Хан, Власотинце, Гаџин Хан, Голубац, Димитровград, Дољевац, Жабари, Жагубица, Житорађа, Књажевац, Крупањ, Куршумлија, Кучево, Лебане, Љиг, Мали Зворник, Мало Црниће, Медвеђа, Мерошина, Мионица, Нова Варош, Опово, Петровац на Млави, Прешево, Прибој, Пријеполје, Ражањ, Рашка, Рековац, Сврљиг, Сјеница, Сурдулица, Трговиште, Тутин и Црна Трава.

Уредбом је утврђено да Кабинет министра пројекте суфинансира у износу од 40–80% са максималним износом учешћа до 8.000 хиљада динара, док меру подршке финансира у износу до 100%.

Решењем 067 број: 02-02-1/2022-01 од 17. фебруара 2022. године министар је образовао Комисију за спровођење поступка расподеле средстава по Програму подршке унапређења развоја изразито недовољно развијених општина (јединице локалне самоуправе из четврте групе) за 2022. годину коју чине два члана и председник Комисије из реда запослених у Кабинету министра. Наведеним решењем је утврђен задатак Комисије.



Пословником о раду комисије за спровођење поступка расподеле средстава по програму уређен је начин рада и одлучивања Комисије за спровођење поступка расподеле средстава по Програму подршке унапређења развоја изразито недовољно развијених општина (јединица локалне самоуправе из четврте групе) за 2022. годину, права и дужности председника и чланова Комисије, сазивање седница Комисије, начин одлучивања као и друга питања од значаја за рад Комисије.

Министар доноси Одлуку о расподели средстава, на предлог Комисије која у току поступка одабира може тражити додатне информације уколико постоје специфичне околности.

(1.1) Пројекти унапређења инфраструктурних капацитета недовољно развијених општина

Уредбом о утврђивању Програма подршке унапређењу развоја изразито недовољно развијених општина (јединице локалне самоуправе из четврте групе) за 2022. годину предвиђена су средства у износу од 320.000 хиљада динара за унапређење инфраструктурних капацитета недовољно развијених општина, ради обезбеђивања недостајућих средстава, која се могу користити у следећим областима:

- изградња и реконструкција комуналне инфраструктуре;
- изградња, реконструкција и адаптација објеката из области образовања, здравства, туризма, социјалне заштите, културе, спорта и водопривреде;
- опремање објеката из области образовања, здравства, туризма, социјалне заштите, културе, спорта, водопривреде и других објеката у својини јединица локалне самоуправе;
- набавка опреме у функцији обављања делатности из надлежности јединица локалне самоуправе.

Кабинет министра је расписао јавни позив³³, од 01. фебруара 2022. године за пријаву пројеката за Програм подршке унапређења развоја изразито недовољно развијених општина (јединице локалне самоуправе из четврте групе) за 2022. годину, у складу са Уредбом. У јавном позиву је наведено да је корисник у обавези да средства користи наменски и да све активности реализује до 15. децембра 2022. године. Јединица локалне самоуправе може конкурисати највише са једним предлогом пројекта. Бесповратна средства не може да користи за исте намене за које је већ добила средства из буџета Републике Србије.

Расподела средстава за спровођење мера и активности у јединицама локалне самоуправе врши се на основу бодова утврђених у складу са утврђеним критеријумима за оцењивање и одабир пријава пројеката, као што су: одрживост пројекта; број потенцијалних корисника обухваћених пројектом; сопствено учешће у Програму и ефекат реализованог пројекта на квалитет живота у јединици локалне самоуправе.

Максималан број бодова који јединица локалне самоуправе може остварити према наведеним критеријумима је 100 бодова (минимални број бодова није утврђен), а наведени рок за подношење пријава је 21. фебруар 2022. године.

Јединице локалне самоуправе, приликом подношења пријава пројеката треба да доставе следећу документацију: попуњен образац пријаве за суфинансирање пројекта,

³³ „Службени гласнику РС“, број: 12/22



извод из одлуке о буџету јединице локалне самоуправе уколико су средства планирана за реализацију пројекта, изјаву да ће средства за суфинансирање пројекта бити обезбеђена у року од 15 дана од доделе средстава (уколико средства за суфинансирање пројекта нису предвиђена на дан подношења пријаве), пројекат за извођење, главни пројекат по којем је издат акт надлежног органа на основу којег се изводе радови (оригинал или копија скенирана у електронском формату) и све сагласности уколико су предвиђене прописима, док је за опремање објеката било потребно доставити предмер и предрачун, а за набавку опреме предрачун, одлуку о буџету и програм пословања (уколико набавку спроводи предузеће или установа основана од стране јединице локалне самоуправе).

Након размотрених пристиглих пријава, Комисија за спровођење поступка расподеле средстава по програму је утврдила бодовну листу на основу које је дала предлог за финансирање 42 пројеката у укупном износу од 319.894 хиљада динара, иако су до наведеног датума укупно поднете 44 пријаве пројекта, и констатовала да су све благовремене. Нису бодоване две пријаве јер је Комисија констатовала да нису потпуне.

На основу утврђене листе донета је Одлука о одобравању средстава за Програм подршке унапређењу развоја изразито недовољно развијених општина (јединица локалне самоуправе четврте групе) за 2022. годину број: 401-01-00013/2022-01 од 3. марта 2022. године. Уговори су закључени 14. марта 2022. године (типског карактера) у укупном износу од 319.895 хиљада динара са 42 јединице локалне самоуправе које су испуниле услове за доделу средстава, што је приказано у табели која следи.

Табела број 28: Преглед јединица локалних самоуправа која су добила средства

у хиљадама динара

Р.Б.	Назив ЈЛС	Износ пренетих средстава	Број и датум уговора	Број и датум извода преноса средстава	Рок за реализацију	Конто	Учешће ЈЛС	Извештај о утрошеним средствима (број и датум)	Напомене
Програм за унапређење инфраструктурних капацитета недовољно развијених општина									
1	Трговиште	8.000	401-01-00014/2022-01/1 од 14.03.2022.	24-24.3.2022	31.август 2023. године	463241	11.501	Анекс 1 Уговора до 31.8.2023.	
2	Нова Варош	8.000	401-01-00014/2022-01/2 од 14.03.2022.	24-24.3.2022	20.децембар 2022 године	463241	7.738	02.12.2022. г.	
3	Бојник	8.000	401-01-00014/2022-01/3 од 14.03.2022.	24-24.3.2022	20. децембар 2022 године	463241	8.050	11.01.2023. г	
4	Владичин Хан	8.000	401-01-00014/2022-01/4 од 14.03.2022.	28-31.3.2022	20.децембар 2022 године	463241	9.579	26.12.2022. г.	
5	Сурдулица	8.000	401-01-00014/2022-01/5 од 14.03.2022.	24-24.3.2022	30.јун 2023. године	463241	6.000	Анекс 1 Уговора до 31.3. 2023; Анекс 2 до 30.4.2023;Анекс 3 до 30.6.2023.г.	Извештај послат
6	Рашка	8.000	401-01-00014/2022-01/6 од 14.03.2022.	24-24.3.2022	20.децембар 2022 године	463241	10.000	04. 01.2023. године	
7	Петровац на Млави	8.000	401-01-00014/2022-01/7 од 14.03.2022.	24-24.3.2022	20.децембар 2022 године	463241	11.973	13.12.2022. године	
8	Тутин	8.000	401-01-00014/2022-01/8 од 14.03.2022.	24-24.3.2022	20.децембар 2022 године	463241	8.000	20.12.2022. године	
9	Житорађа	8.000	401-01-00014/2022-01/9 од 14.03.2022.	24-24.3.2022	20.децембар 2022 године	463241	8.793	15.12.2022. г.	
10	Мионица	8.000	401-01-00014/2022-01/10 од 14.03.2022	24-24.3.2022	15.јуна.2023. године	463241	5.483	Анекс 1 Уговора до 28.4.2023;Анекс 2 Уговора до 15.6.2023.	Извештај послат 15.6.2023.
11	Голубац	8.000	401-01-00014/2022-01/11 од 14.03.2022.	24-24.3.2022	31.јануар 2023 године	463241	6.000	Анекс 1 Уговора до 31.01.2023.г.	Извештај 30.01.2023.г.
12	Бујановац	8.000	401-01-00014/2022-01/12 од 14.03.2022.	24-24.3.2022	31.децембар 2023. године	463241	12.000	Анекс Уговора 1 до 30.6.2023.г.; Анекс 2 до 31.12.2023.	
13	Алексинач	8.000	401-01-00014/2022-01/13 од 14.03.2022.	24-24.3.2022	20.јануар 2023 године	463241	11.978	Анекс 1 Уговора до 20.01.2023.г.	Извештај послат 23.12.2022. г
14	Мали Зворник	8.000	401-01-00014/2022-01/14 од 14.03.2022.	24-24.3.2022	30.јануар 2023. године	463241	7.108	Анекс 1 Уговора до 31.01. 2023.г	Извештај послат 30.01 2023.г

Напомене уз Извештај о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања Кабинета министра за развој недовољно развијених општина на територији Републике Србије, Београд за 2022. годину



Р.Б.	Назив ЈЛС	Износ пренетих средстава	Број и датум уговора	Број и датум извода преноса средстава	Рок за реализацију	Конто	Учешће ЈЛС	Извештај о утрошеним средствима (број и датум)	Напомене
15	Брус	5.000	401-01-00014/2022-01/15 од 14.03.2022.	24-24.3.2022	20.децембар 2022 године	463241	2.000	09.12.2022. г	
16	Црна Трава	8.000	401-01-00014/2022-01/16 од 14.03.2022.	24-24.3.2022	31.јануар 2023. године	463241	3.300	Анекс 1 Уговора до 31.01.2023.г.	Извештај послат 16.01.2023.г.
17	Љиг	7.952	401-01-00014/2022-01/17 од 14.03.2022.	24-24.3.2022	20.децембар 2022 године	463241	3.093	06.септембар 2022. године	
18	Димитровград	8.000	401-01-00014/2022-01/18 од 14.03.2022.	24-24.3.2022	20.децембар 2022 године	463241	4.475	19.децембар 2022. године	
19	Прешево	8.000	401-01-00014/2022-01/19 од 14.03.2022.	24-24.3.2022	30.јун 2023. године	463241	3.100	Анекс 1.Уговора до 30.06.2023. г.	Извештај послат 26.06.2023.г
20	Власотинце	8.000	401-01-00014/2022-01/20 од 14.03.2022.	24-24.3.2022	30.септембар 2023. године	463241	3.300	Анекс 1 Уговора до 28.02.2023.г; Анекс 2 до 22.06.2023. г; Анекс 3 до 30.09. 2023.г	
21	Бабушница	8.000	401-01-00014/2022-01/21 од 14.03.2022.	24-24.3.2022	20.децембар 2022 године	463241	2.000	05.12.2022. г.	
22	Медвеђа	7.999	401-01-00014/2022-01/22 од 14.03.2022.	24-24.3.2022	30.април 2023.године	463241	2.000	Анекс 1 Уговора до 28.02.2023. г; Анекс 2 до 30.04.2023.г	Извештај послат 28.04.2023.г
23	Ражањ	8.000	401-01-00014/2022-01/23 од 14.03.2022.	24-24.3.2022	20.децембар 2022 године	463241	12.000	08.09.2022. г	
24	Лебане	8.000	401-01-00014/2022-01/24 од 14.03.2022..	24-24.3.2022	30.децембар 2023.године	463241	5.989	Анекс 1 Уговора до 31.03.2023. г; Анекс 2 до 30.12. 2023.г	
25	Гацин Хан	7.536	401-01-00014/2022-01/25 од 14.03.2022.	24-24.3.2022	20.децембар 2022 године	463241	2.004	20.децембар 2022. године	
26	Блаце	8.000	401-01-00014/2022-01/26 од 14.03.2022.	24-24.3.2022	30.април 2023.године	463241	2.000	Анекс 1 Уговора до 30.04.2023. г.	Извештај послат 28.04.2023.године
27	Дољевац	7.296	401-01-00014/2022-01/27 од 14.03.2022.	24-24.3.2022	20.децембар 2022 године	463241	1.824	23.09.2022. г.	
28	Прибој	8.000	401-01-00014/2022-01/28 од 14.03.2022.	24-24.3.2022	15.април 2023. године	463241	2.000	Анекс 1 Уговора до 20.02.2023. г; Анекс 2 до 15.04. 2023.г.	Извештај послат 01.03.2023.г
29	Жабари	6.015	401-01-00014/2022-01/29 од 14.03.2022.	24-24.3.2022	20.децембар 2022 године	463241	1.504	04.ноембар 2022. г.	
30	Босилеград	7.680	401-01-00014/2022-01/30 од 14.03.2022. г.	24-24.3.2022	20.децембар 2023. године	463241	1.920	Анекс 2 Уговора до 20.06.2023. г; Анекс 3 до 20.12.2023.г	
31	Рековац	5.489	401-01-00014/2022-01/31 од 14.03.2022. г.	24-24.3.2022	20.децембар 2022 године	463241	1.372	12.децембар 2022. г.	
32	Жагубица	8.000	401-01-00014/2022-01/32 од 14.03.2022. г.	24-24.3.2022	20.децембар 2022 године	463241	2.095	13.децембар 2022. г.	
33	Мало Црниће	7.500	401-01-00014/2022-01/33 од 14.03.2022. г	24-24.3.2022	20.децембар 2022 године	463241	2.463	28.ноембар 2022. г.	
34	Крупань	6.000	401-01-00014/2022-01/34 од 14.03.2022. г.	24-24.3.2022	20.децембар 2022 године	463241	1.500	22.ноембар.2022. г.	
35	Варварин	8.000	401-01-00014/2022-01/35 од 14.03.2022. г.	24-24.3.2022	20.децембар 2022 године	463241	4.585	05.август 2022. г.	
36	Куршумлија	8.000	401-01-00014/2022-01/36 од 14.03.2022. г.	24-24.3.2022	20.децембар 2022 године	463241	3.959	09.децембар 2022. г.	
37	Опово	7.918	401-01-00014/2022-01/37 од 14.03.2022. г.	24-24.3.2022	30.децембар 2022 године	463241	2.000	Анекс 1 уговора до 30.децембра	30.децембар.2022 године
38	Пријепоље	8.000	401-01-00014/2022-01/38 од 14.03.2022. г.	24-24.3.2022	01.05.2023. г	463241	3.241	Анекс1 Уговора до 01.05.2023. г, Анекс 2 01.07.2023 г; Анекс 3 до 01.08. 2023.г	
39	Бела Паланка	7.794	401-01-00014/2022-01/39 од 14.03.2022. г.	24-24.3.2022	30.септембар 2023.године	463241	2.000	Анекс 1 Уговора до 31.03.2023. г; Анекс 2 до 30.06.2023.г; Анекс до 30.09.2023.г	
40	Сврљиг	7.789	401-01-00014/2022-01/40 од 14.03.2022. г.	24-24.3.2022	20.децембар 2022 године	463241	1.947	19. децембар 2022. г.	
41	Књажевац	6.528	401-01-00014/2022-01/41 од 14.03.2022. г.	24-24.3.2022	31.март 2023. године	463241	1.735	Анекс Уговора до 31.03.2023. г.	Извештај послат 31.03.2023.г
42	Сјеница	5.400	401-01-00014/2022-01/42 од 14.03.2022. г.	24-24.3.2022	01. септембар 2023. године	463241	1.350	Анекс 1 Уговора до 01.06.2023. г; Анекс 2 до 01.09.2023.г.	
Укупно		319.895					192.979		



Уредбом је утврђено да је корисник средстава дужан да Кабинету министра редовно доставља извештаје о степену реализације пројекта са свим потребним документима, као и финални извештај на крају пројекта, односно до 20. децембра 2022. године. Такође, корисници средстава су у обавези да доставе ванредни извештај о реализацији активности и утрошку средстава у року од пет дана, уколико то Кабинет министра затражи, и да приликом медијског наступања и извештавања о пројекту истакну да се пројекат финансира из средстава буџета Републике Србије која су опредељена Кабинету министра.

У уговорима који су закључени са јединицама локалних самоуправа је наведено да је општина дужна да најкасније 20. децембра 2022. године достави Кабинету финални извештај који мора да садржи опис намене за које су средства одобрена, детаљан опис по свим фазама реализације, рок реализације, износ утрошених средстава, проблеме током имплементације пројекта, начин њиховог решавања и у којој мери је према процени председника општине пројекат остварио сврху. Такође, да је уз финални извештај потребно доставити комплетну документацију која се односи на спроведени поступак јавне набавке, закључен уговор, привремене и окончане ситуације, доказ о извршеном преносу средстава за реализацију уговорне активности, и другу правну и финансијску документацију у складу са законским прописима.(члан 5.). Чланом 3. и 6. уговора је дефинисано да се додељена средства врате у буџет Републике Србије у случају да преостане износ неутрошених средстава или непоштовања било које одредбе уговора од стране општине. Чланом 7. закључених уговора дефинисано је да се измене и допуне уговора могу вршити споразумно, путем анекса.

До утврђеног рока достављено је само 19 финалних извештаја. Након истека рока достављено су три извештаја до краја 2022. године, а 12 у току 2023. године, док 8 јединица локалних самоуправа није доставило извештаје јер није реализовало планиране активности у прописаном року, односно није доставило извештаје ни до момента сачињавања овог извештаја.

Табела број 29: Преглед оправданих средстава по ЈЛС у хиљадама динара

Ред бр.	Опис	Број ЈЛС	Износ пренетих средстава	Број ЈЛС са којима је закључен анекс уговора	Вредност анекса уговора	Износ оправданих средстава (до 15.08.2023)
1	ЈЛС које су оправдале средства у складу са Уредбом и уговором	19	140.576	0	0	140.576
2	ЈЛС које су оправдале средства до краја 2022. године	3	23.918	2	15.918	23.918
3	ЈЛС које су оправдале средства у току 2023. године	12	94.527	10	78.526	94.527
4	ЈЛС које нису оправдале средства до сачињавања овог извештаја	8	60.874	8	60.874	0
	Укупно	42	319.895	20	155.318	259.021

Кабинет министра је са 20 јединица локалне самоуправе закључио анексе уговора којима су продужени рокови за завршетак пројектних активности у односу на првобитно закључене уговоре. Вредност закључених анекса уговора износи 155.318 хиљада динара.

Општине Трговиште, Бујановац, Власотинце, Лебане, Босилеград, Пријепоље, Бела Паланка и Сјеница нису доставиле извештај о реализацији активности ни до момента сачињавања овог извештаја. Наведеним општинама пренета су средства у износу од 60.874 хиљаде динара.

У поступку ревизије је извршен увид у закључене анексе уговора који су типског карактера и у којима је наведено да су се стекли услови за измену Уговора у форми анекса (члан 1), иако Кабинет министра ниједним актом није прецизирао услове који би требало да буду испуњени за закључивање анекса уговора, односно за продужетак



рокова за достављање финалних извештаја. Са појединим општинама закључено је и више анекса уговора који су се односили на продужетак рока.

Увидом у документацију утврђено је да Кабинет министра није на адекватан начин пратио да ли се средства пренета општинама Бујановац, Босилеград и Прешево у 2021. години користе економично, ефективно и ефикасно у складу са чланом 4. Закона о буџетском систему, јер иста нису оправдана до 31.12.2022. године, а наведеним општинама средства су додељена и у 2022. години за друге пројекте.

Кабинет министра је доставио Влади, ради информисања, обједињени Извештај о реализацији Програма подршке унапређења развоја изразито недовољно развијених општина (јединице локалне самоуправе из четврте групе) за 2022. годину Број: 401-01-00003/2023-01 од 25. јануара 2023. године.

Увидом у аналитичке картице конта утврђено је да је Кабинет министра умањено извршене расходе за 4.127 хиљада динара на име извршених повраћаја неутрошених средстава од стране јединица локалних власти у току 2022. године.

У поступку ревизије донета је Уредба о допуни Уредбе о утврђивању Програма подршке унапређењу развоја изразито недовољно развијених општина (јединице локалне самоуправе из четврте групе) за 2023. годину³⁴ у којој се после става 5. додаје став 6. који гласи: „У случају новонасталих околности које отежавају или онемогућавају реализацију пројеката у складу са Програмом до 20. новембра 2023. године или отежавају наменску употребу додељених средстава, јединица локалне самоуправе је у обавези да обавести Кабинет министра и упуту писани образложени захтев за измену уговора, о чијој оправданости одлучује министар.”

(1.1.1) Општина Прибој

Општина Прибој је поднела пријаву пројекта 21. фебруара 2022. године укупне вредности од 10.000 хиљада динара, односно са учешћем Кабинета министра у износу од 8.000 хиљада динара (80%) и учешћем општине у износу од 2.000 хиљаде динара (20%), за набавку грађевинске машине која би допринела бољем одржавању комуналне инфраструктуре. Наведен је рок реализације од 30 дана. Уз пријаву је поднета следећа документација: техничка спецификација машине, односно понуда бр. 016-ЖК/22 од 08.02.2022. године за наведену машину са одређеним спецификацијама, Одлуку о изменама и допунама одлуке о буџету Општине Прибој за 2021. годину и Одлуку о буџету Општине Прибој за 2021. годину од децембра 2021. годину, сагласност и програм пословања за 2022. годину.

На основу Одлуке о одобравању средстава за програм подршке унапређењу развоја изразито недовољно развијених општина (јединица локалне самоуправе четврте групе) за 2022. годину број: 401-01-00013/2022-01 од 3. марта 2022. године закључен је Уговор број: 401-01-00014/2022-01/28 од 14. марта 2022. године са Општином Прибој за суфинансирање пројекта „Набавка грађевинске машине“ у износу од 8.000 хиљада динара.

Општина Прибој је поднела Захтев за продужење рока 03 број: 06-133 од 21. децембра 2022. године уз образложење да је јавна набавка за набавку комбиноване машине расписана 3. новембра 2022. године, уговор са изабраним добављачем потписан 21. децембра 2022. године, а да је рок за испоруку 45 дана од дана потписивања уговора, без навођења разлога за касно спровођење поступка јавне набавке. На основу Захтева,

³⁴ “Службени Гласник РС” број: 85/23



потписан је Анекс уговора број: 401-01-00014/2022-01/28/1 од 20. децембра 2022. године којим је одређен рок до 20. фебруара 2023. године за доставу финалног извештаја са пратећом документацијом.

Дана 19.02.2023. године, поднет је Захтев 03 број: 400-18/2023 за продужење рока из објективних разлога, не наводећи конкретне разлоге за продужетак. Анексом 2 број: 401-01-00014/2022-01/28/2 од 19. фебруара 2023. године продужен је рок за доставу финалног извештаја до 15. априла 2023. године.

(1.1.2) Општина Петровац на Млави

Општина Петровац на Млави је поднела пријаву од 18. фебруара 2022. године укупне вредности од 19.973 хиљада динара, односно са учешћем Кабинета министра у износу од 8.000 хиљада динара (40,05%) и учешћем општине у износу од 11.973 хиљаде динара (59,95%) за пројекат по називом „Унапређење инфраструктурних капацитета на територији општине Петровац на Млави - ул. Јована Јовановића Змаја у Петровцу на Млави, ул. Село и потес Кулма у насељу Лесковац“.

Уз пријаву је поднета следећа документација: Изјава о обезбеђивању средстава за суфинансирање пројеката број: 400-470/22-01/1 од 17. фебруара 2022. године којом је општина изјавила да ће обезбедити средства за пројекат у року од 15 дана од дана доделе средстава, Идејни пројекат на санацији и адаптацији саобраћајнице: Улица „Јована Јовановића - Змаја“ у Петровцу, Идејни пројекат на санацији и адаптацији саобраћајнице: Улица „Село“ у Лесковцу, Идејни пројекат на санацији и адаптацији дела локалног пута на потесу „Кулма“ у Месној заједници Лесковац, Решење о одобрењу ROP-PML-4028-ISAW-1/2022 од 14.02.2022.године, Решење о одобрењу ROP-PML-46251-ISAW-1/2021 од 29.12.2021.године, Решење о одобрењу ROP-PML-4000-ISAW-1/2022 од 14.02.2022. године.

Са општином Петровац на Млави закључен је Уговор број: 401-01-00014/2022-01/7 од 14. марта 2022. године за суфинансирање пројеката у износу од 8.000 хиљада динара, односно 40,05% од укупне вредности која износи 19.973 хиљаде динара. Учешће општине износи 11.973 хиљаде динара (59,95% укупне вредности пројекта).

У складу са чланом 5. Уговора, Општина Прибој је 13. децембра 2022. године доставила Кабинету министра финални извештај о реализацији пројекта који садржи опис намене за које су средства одобрена, детаљан опис по свим фазама реализације, износ утрошених средстава и у којој мери је, према процени председника општине, пројекат остварио сврху. Уговор је у целости реализован.

(1.2) Пројекти за мере подршке изразито недовољно развијеним општинама (јединице локалне самоуправе из четврте групе)

Уредбом о утврђивању Програма подршке унапређењу развоја изразито недовољно развијених општина (јединице локалне самоуправе из четврте групе) за 2022. годину је утврђено да су за мере подршке изразито недовољно развијеним општинама (јединице локалне самоуправе из четврте групе) предвиђена средства у износу од 40.000 хиљада динара, ради обезбеђивања недостајућих средстава, која се могу користити у следећим областима:

- набавка опреме ради нормализације рада јединице локалне самоуправе и њених установа, служби и јавних предузећа, у случајевима када наступе ванредне околности или поремећаји у функционисању;



- за отклањање последица елементарних непогода;
- за обезбеђивање средстава за материјалне трошкове за спречавање и сузбијање заразне болести COVID-19.

Програмом је одређено да образложени захтеви за мере подршке, а који се подносе у писаној форми најкасније до 15. новембра 2022. године, морају да садрже: доказ да су наступиле ванредне околности или поремећаји у функционисању (смањен прилив обима средстава у буџетима јединица локалне самоуправе, повећан обим непланираних расхода, отежано обављање делатности јавних предузећа и сл.) или одлуку о проглашењу ванредне ситуације или извештај надлежне комисије за процену штета од елементарних непогода (у зависности од области за коју се подноси захтев); спецификацију трошкова са исказаном вредношћу потребних средстава; рок реализације мере подршке. Корисник средстава мера подршке је дужан да Кабинету министра достави извештај о реализацији мере подршке најкасније у року од 15 дана од утрошка одобрених средстава.

Табела број 30: Преглед јединица локалних самоуправа која су добила средства као мере подршке изразито недовољно развијеним општинама у хиљадама динара

Ред бр.	Назив ЈЛС	Износ пренетих средстава	Број и датум уговора	Број и датум извода преноса средстава	Конто	Извештај о утрошеним средствима (број и датум)
1	Књажевац	994	401-01-00034/2022-01 од 13.12.2022.	137-20.12.2022	463241	/
2	Гацин Хан	920	401-01-00037/2022-01 од 15.12.2022.	138-22.12.2022	463241	16.01.2023.
3	Сврљиг	950	401-01-00041/2022-01 од 23.12.2022.	141-30.12.2022	463241	/
4	Владичин Хан	850	401-01-00043/2022-01 од 26.12.2022.	141-30.12.2022	463241	/
5	Сурдулица	28.000	401-01-00010/2022-01 од 03.02.2022.	19-04.03.2022	463241	23.11.2022.
Укупно		31.713				

У Извештају о реализацији Програма подршке унапређења развоја изразито недовољно развијених општина (јединице локалне самоуправе из четврте групе) за 2022. годину Број: 401-01-00003/2023-01 од 25. јануара 2023. године је наведено да су средства за меру подршке користиле општине Сурдулица, Књажевац, Гацин Хан и Сврљиг за нормализацију рада јединице локалне самоуправе и њених установа, служби и јавних предузећа, у случајевима ванредних околности или поремећаја у функционисању, као и за отклањање последица елементарних непогода.

О наменском утрошку средстава додељених за меру подршке, две јединице локалне самоуправе доставиле су Кабинету министра, у прописаном року, извештај о реализацији мере подршке и документацију о коришћењу и утрошку додељених средстава, иако су корисници средстава били у обавези да извештаје о реализацији мере подршке достављају најкасније у року од 15 дана од утрошка одобрених средстава.

(1.2.1) Књажевац

Општина Књажевац је поднела Захтев за доделу средстава за обезбеђивање додатних средстава за реализацију започетих активности број: 401-101/2022-02 од 12. јула 2022. године, заведен под бројем 401-01-28/2022 од 27. јула 2022. године, на износ од 994 хиљаде динара, а која су неопходна за реализацију пројекта „Реконструкција комплекса градског стадиона у Књажевцу“ и завршетак пројекта „Изградња управне зграде ЈКП „Стандард“ у Књажевцу који је реализован уз суфинансирање Министарства државне управе и локалне самоуправе.



Одлуком о одобравању средстава мере подршке Број: 401-01-00033/2022-01 од 13. децембра 2022. године одобрена су средства у износу од 994 хиљаде динара.

Кабинет министра је закључио Уговор број: 401-01-00034/2022-01 од 13. децембра 2022. године са Општином Књажевац у вредности од 994 хиљаде динара којим је уговорено да општина најкасније у року од 15 дана од утрошка средства достави финални извештај о реализацији мере подршке уз комплетну документацију која се односи на спроведени поступак јавне набавке, закључен уговор, рачун на основу кога је извршено плаћање и доказ о плаћању за реализацију уговорене вредности, као и другу документацију у складу са законским прописима.

Општина Књажевац је доставила Кабинету министра финални извештај 31. марта 2023. године.

(1.2.2) Општина Гаџин Хан

Општина Гаџин Хан је поднела Захтев за доделу средстава за набавку недостајуће опреме број: 400-331/22-1 од 01. јула 2022. године, заведен под бројем: 401-01-27/622 од 6. јула 2022. године, на износ од 990 хиљаде динара за редовно обављање комуналних делатности на територији општине Гаџин Хан, а ради што ефикаснијег и квалитетнијег обављања редовних активности ЈП „Дирекције за изградњу и комуналне делатности“ које су предвиђене годишњим планом и програмом пословања.

Одлуком о одобравању средстава мере подршке Број: 401-01-00036/2022-01 од 15. децембра 2022. године одобрена су средства у износу од 920 хиљада динара.

Кабинет министра је закључио Уговор број: 401-01-00037/2022-01 од 15. децембра 2022. године са Општином Гаџин Хан у вредности од 920 хиљада динара којим је уговорено да општина најкасније у року од 15 дана од утрошка средства достави финални извештај о реализацији мере подршке уз комплетну документацију која се односи на спроведени поступак јавне набавке, закључен уговор, рачун на основу кога је извршено плаћање и доказ о плаћању за реализацију уговорене вредности, као и другу документацију у складу са законским прописима.

Општина Гаџин Хан је доставила Кабинету министра 16. јануара 2023. године Извештај број: 400-16/23-I са пратећом документацијом.

(1.2.3) Сврљиг

Општина Сврљиг је поднела Захтев за доделу средстава од 21. јуна 2022. године, заведен под бројем: 401-01-26/622 од 05. јула 2022. године, на износ од 950 хиљада динара, за потребе развоја верског и сеоског туризма, а које ће се утрошити за изградњу бунара у селу Пирковац.

Уз захтев су приложени прерачун радова фирме MCGS d.o.o. из Београда у укупном износу од 950 хиљада динара, односно за водоводне радове у износу од 620 хиљада динара и канализационе радове у износу од 330 хиљада динара.

Одлуком о одобравању средстава мере подршке Број: 401-01-00040/2022-01 од 23. децембра 2022. године одобрена су средства у износу од 950 хиљаде динара.

Кабинет министра је закључио Уговор број: 401-01-00041/2022-01 од 23. децембра 2022. године са Општином Сврљиг у вредности од 950 хиљада динара којим је уговорено да општина најкасније у року од 15 дана од утрошка средства достави финални извештај о реализацији мере подршке уз комплетну документацију која се односи на спроведени поступак јавне набавке, закључен уговор, рачун на основу кога је извршено плаћање и доказ о плаћању за реализацију уговорене вредности, као и другу документацију у складу са законским прописима.



Општина Сврљиг није доставила Кабинету министра финални извештај са пратећом документацијом до момента израде овог извештаја.

(1.2.4) Владичин Хан

Општина Владичин Хан је поднела Кабинету министра Захтев за доделу средстава 13. априла 2022. године на износ од 850 хиљада динара, за потребе адаптације и реконструкције путног правца Козница – Момин Камен на територији општине Гацин Хан.

Одлуком о одобравању средстава мере подршке Број: 401-01-00042/2022-01 од 26. децембра 2022. године одобрена су средства у износу од 850 хиљада динара.

Кабинет министра је закључио Уговор број: 401-01-00043/2022-01 од 26. децембра 2022. године са Општином Владичин Хан у вредности од 850 хиљада динара којим је уговорено да општина најкасније у року од 15 дана од утрошка средства достави финални извештај о реализацији мере подршке уз комплетну документацију која се односи на спроведени поступак јавне набавке, закључен уговор, рачун на основу кога је извршено плаћање и доказ о плаћању за реализацију уговорене вредности, као и другу документацију у складу са законским прописима.

Општина Владичин Хан није доставила Кабинету министра финални извештај са пратећом документацијом до момента израде овог извештаја.

(1.2.5) Сурдулица

Општина Сурдулица је поднела Захтев за доделу средстава број: 401-20/22-01 од 31. јануара 2022. године, заведен под бројем: 401-01-7/2022 од 1. фебруара 2022. године, на износ од 28.000 хиљада динара, за набавку камиона смећара и аутоцистерне за пијаћу воду. Наведено је да ће мера подршке бити реализована у року од 5 месеци од дана потписивања уговора.

Одлуком о одобравању средстава мере подршке Број: 401-01-9/2022-01 од 3. фебруара 2022. године одобрена су средства у износу од 28.000 хиљада динара.

Кабинет министра је закључио Уговор број: 401-01-10/2022-01 од 3. фебруара 2022. године са Општином Сурдулица у вредности од 28.000 хиљада динара којим је уговорено да општина најкасније у року од 15 дана од утрошка средства достави финални извештај о реализацији мере подршке уз комплетну документацију која се односи на спроведени поступак јавне набавке, закључен уговор, рачун на основу кога је извршено плаћање и доказ о плаћању за реализацију уговорене вредности, као и другу документацију у складу са законским прописима.

Општина Сурдулица је доставила Кабинету министра финални извештај 23. новембра 2022. године.

Кабинет министра је увидом у финални извештај констатовала да је, након спроведене набавке, остварена уштеда у износу од 145 хиљада динара па је 29. децембра 2022. године поднет захтев за повраћај средстава у буџет Републике Србије, а у складу са чланом 3. Уговора. Средства су у буџет Републике Србије уплаћена 26. априла 2023. године.



Откривена неправилност:

Кабинет министра није уредио могућност продужења рокова, нити је донео писану процедуру о поступању у случају продужења рока за завршетак активности, критеријуме на основу којих се може одобрити продужетак рока за утрошак средстава, као ни процедуру за повраћај неутрошених средстава и њихову поновну расподелу у циљу економичног, ефективног и ефикасног коришћења додељених средстава, што није у складу са чланом 4. и 81. Закона о буџетском систему и чланом 3. и 4. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору.

Предузета мера број 1:

Кабинет министра је у „Службеном гласнику Републике Србије” број: 85/2023 објавио Уредбу о допуни Уредбе о утврђивању Програма подршке унапређењу развоја изразито недовољно развијених општина (јединице локалне самоуправе из четврте групе) за 2023. годину којом је предвиђена могућност измене уговора уз писани образложени захтев.

Препорука број 11:

Препоручује се одговорним лицима Кабинета министра да донесу писану процедуру о поступању у случају продужења рока за завршетак активности, критеријуме на основу којих се може одобрити продужетак рока за утрошак средстава и процедуру за повраћај неутрошених средстава и њихову поновну расподелу у складу са Уредбом о допуни Уредбе о утврђивању Програма подршке унапређењу развоја изразито недовољно развијених општина (јединице локалне самоуправе из четврте групе) за 2023. годину.

3.3.1.2.2.6 Дотације невладиним организацијама – конто 481000

Кабинет министра је исказао расходе за трансфере осталим нивоима власти у укупном износу од 14.964 хиљаде динара и у целости се односи на дотације осталим удружењима грађана.

Средства су коришћена за реализацију Програма финансирања пројеката од јавног интереса које реализују удружења са територија изразито недовољно развијених општина (јединице локалне самоуправе из четврте групе) за 2022. годину чији је циљ пружање подршке у запошљавању, укључивању у културну сферу живота, повећању безбедности, активном учешћу у раду локалне заједнице, подизању свести о здравом начину живота, заштити животне средине, родној равноправности, као и помоћи особама са инвалидитетом, маргиналним групама и осталим, у оквиру јединица локалне самоуправе.

1) Програм финансирања пројеката од јавног интереса које реализују удружења са територија изразито недовољно развијених општина (јединице локалне самоуправе из четврте групе) за 2022. годину

Влада Републике Србије је на седници одржаној 28. јануара 2022. године донела Уредбу о утврђивању Програма финансирања пројеката од јавног интереса које реализују удружења са територија изразито недовољно развијених општина (јединице



локалне самоуправе из четврте групе) за 2022. годину, 05 број: 110-642/2022 (у даљем тексту: Програм).

Право на подношење пријаве пројеката имају удружења која су у регистру удружења који се води у Агенцији за привредне регистре и која статутарним одредбама као циљеве имају област из овог програма са територија општина: Алексинац, Бабушница, Бела Паланка, Блаце, Бојник, Босилеград, Брус, Бујановац, Варварин, Владичин Хан, Власотинце, Гацин Хан, Голубац, Димитровград, Дољевац, Жабари, Жагубица, Житорађа, Књажевац, Крупањ, Куршумлија, Кучево, Лебане, Љиг, Мали Зворник, Мало Црниће, Медвеђа, Мерошина, Мионица, Нова Варош, Опово, Петровац на Млави, Прешево, Прибој, Пријепоље, Ражањ, Рашка, Рековац, Сврљиг, Сјеница, Сурдулица, Трговиште, Тутин и Црна Трава.

Уредбом је утврђено да Кабинет министра пројекте финансира до максималног износа пројекта од 500 хиљада динара, у износу до 100%, при чему је корисник био у обавези да средства користи наменски и да све активности реализује до 1. децембра 2022. године.

Решењем број: 02-02-02/2022-01 од 17. фебруара 2022. године министар је образовао Комисију за спровођење поступка расподеле средстава по Програму финансирања пројеката од јавног интереса које реализују удружења са територија изразито недовољно развијених општина (јединице локалне самоуправе из четврте групе) у 2022. години.

Пословником о раду комисије за спровођење поступка расподеле средстава по програму уређен је начин рада и одлучивања Комисије за спровођење поступка расподеле средстава по Програму финансирања пројеката од јавног интереса које реализују удружења са територија изразито недовољно развијених општина (јединице локалне самоуправе из четврте групе) у 2022. години, права и дужности председника и чланова Комисије, сазивање седница Комисије, начин одлучивања као и друга питања од значаја за рад Комисије.

Кабинет министра је текст јавног позива објавио на сајту Кабинета www.rnrgo.gov.rs и на порталу Е-управе за подношење предлога пројеката на Програм финансирања пројеката од јавног интереса које реализују удружења са територија изразито недовољно развијених општина (јединице локалне самоуправе из четврте групе) у 2022. години 10. фебруара 2022. године у коме је рок за подношење пријава пројекта био 20 дана од дана објављивања односно 2. март 2022. године. Наведено је да се Програмом финансирају пројекти у следећим областима:

1. Запошљавање – пројекти подршке за запошљавање младих и теже запошљивих категорија становништва у приватном сектору и мера оснаживања за samozapoшљавање,
2. Култура – пројекти подршке организовања активности удружења и укључивања у културну сферу друштва,
3. Безбедност - пројекти унапређења безбедносне културе, рада на превенцији и заштити од насиља и мерама повећања безбедности у саобраћају,
4. Активизам, волонтеризам и мобилност - пројекти подршке активном учествовању у раду локалне заједнице,
5. Здравље - пројекти унапређења капацитета локалне заједнице за смањење ризика и ризичних понашања од употребе дроге, алкохола и других штетних супстанци, и оснаживање свести о здравом начину живота,
6. Животна средина - пројектне активности за одрживи развој заштите животне средине,



7. Родна равноправност - пројектне активности за унапређење родне равноправности, које доприносе спровођењу одредби Закона о родној равноправности и Закона о забрани дискриминације,

8. Социјална питања - пројекти помоћи удружењима која раде са социјално угроженим особама, особама са инвалидитетом, маргиналним групама и осталим, које доприносе спровођењу одредби Закона о родној равноправности и Закона о забрани дискриминације.

Расподела средстава се вршила на основу бодова утврђених у складу са утврђеним критеријумима за оцењивање и одабир пријава пројеката, као што су: референце пројекта, циљеви који се постижу; буџет пројекта; компетенције пројектног тима; претходно искуство удружења у области у којој се конкурише.

Максималан број бодова који удружење може остварити према наведеним критеријумима је 100 бодова. Није установљен минимални број бодова који су неопходни за доделу средстава.

Након размотрених пристиглих пријава, Комисија је 11. марта 2022. године утврдила листу вредновања и рангирања пријављених пројеката под бројем 401-01-00018/2022-01 која је објављена на званичној интернет страници Кабинета www.mgo.gov.rs и на порталу е-Управе. На основу утврђене листе, министар је 23. марта 2022. године донео Одлуку о расподели средстава по Програму финансирања пројеката од јавног интереса које реализују удружења са територија изразито недовољно развијених општина (јединице локалне самоуправе из четврте групе) у 2022. години број: 401-01-21/2022-01 која је објављена на сајту Кабинета и на порталу е-управе, а уговори су потписани 13.04.2022. године (типског карактера) у укупној вредности од 15.000 хиљада динара, као што је приказано у табели:



Табела број 31: Преглед удружења која су добила средства, назив пројекта и висина средстава која су одобрена

у хиљадама динара

РБ	Општина	Назив организације	Назив пројекта	Износ тражених средстава	Износ пренетих средстава	Број и датум уговора	Број и датум извода преноса средстава	Број и датум извода преноса средстава	Извештај о утрошеним средствима (број и датум)
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Рашка	Клуб ликовних уметника "Рашка школа"	Сликовито хумани	500	300	401-01-00022/2022-01/1 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/01 од 13.4.2022	59 - 16.6.2022	19.12.2022.
2	Опово	Иницијативе младих Опово	Културно лето за децу и младе у општини Опово	500	300	401-01-00022/2022-01/2 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/2 од 13.4.2022	55 - 2.6.2022	20.12.2022.
3	Рашка	Удружење пензионера општине Рашка	Стари нису сами	500	300	401-01-00022/2022-01/3 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/3 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	16.12.2022.
4	Сурдулица	Друштво за едукацију Рома	Инфо центар	500	450	401-01-00022/2022-01/4 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/4 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	07.11.2022.
5	Бабушница	Удружење за неговање културно-музичког стваралаштва "Лу Кул"	"Одложни отпад - могуће решење"	498	350	401-01-00022/2022-01/5 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/5 од 13.04.2022.	46 - 13.5.2022	01.12.2022.
6	Кучево	Удружење грађана "Кучевска Иницијатива"	Бирај и рециклирај	500	350	401-01-00022/2022-01/6 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/6 од 13.4.2022	52 - 27.5.2022	16.12.2022.
7	Варварин	Удружење грађана "Сејачи среће"	Деци на дар	500	400	401-01-00022/2022-01/7 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/7 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	30.11.2022.
8	Књажевац	ЕТНО ЦЕНТАР - КЊАЖЕВАЦ	Из Бакине шкриње	380	300	401-01-00022/2022-01/8 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/8 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	01.12.2022.
9	Владичин Хан	Центар за инклузију и одрживи развој	Образовна и социјална инклузија деце и омладине са сметњама у развоју на територији општина Владичин Хан и Сурдулица	499	350	401-01-00022/2022-01/9 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/9 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	02.12.2022.
10	Бујановац	Културно уметничко друштво "КОЛО" Бујановац	Обележавање 90 година постојања и рада културно - уметничког друштва "КОЛО" Бујановац	500	350	401-01-00022/2022-01/10 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/10 од 13.04.2022.	46 - 13.5.2022	28.12.2022.
11	Бујановац	Организација за развој и демократију Бујановац	Здравље за све	500	250	401-01-00022/2022-01/11 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/11 од 13.4.2022	52 - 27.5.2022	10.12.2022.
12	Бујановац	Удружење грађана "Свети апостоли Петар и Павле"	Развој људских капацитета младих пољопривредника у општини Бујановац - ЗАПОСЛИ СЕ	500	300	401-01-00022/2022-01/12 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/12 од 13.04.2022.	46 - 13.5.2022	15.12.2022.
13	Нова Варош	Удружење произвођача јагодичастог воћа "Златни Брег"	Златни плодови са Златара - традиција за будућност	494	300	401-01-00022/2022-01/13 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/13 од 13.04.2022.	46 - 13.5.2022	09.12.2022.
14	Пријепоље	Удружење грађана "Ведрина Полимља"	Жене женама	499	350	401-01-00022/2022-01/14 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/14 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	23.11.2022.
15	Сврљиг	Црвени крст Србије - Црвени крст Сврљиг	Екипа за деловање у несрећама	482	250	401-01-00022/2022-01/15 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/15 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	24.11.2022.
16	Пријепоље	Удружење грађана "ЈАДОВНИК-оаза нетакнуте природе"	Боља безбедност и веће знање о мрким медведима	480	300	401-01-00022/2022-01/16 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/16 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	Анекс уговора 30.06.2023.
17	Босилеград	Центар за културу, информисање и заштиту права националних мањина Развитие	Јачање капацитета социјално угрожених породица и старачких и самачких домаћинстава у Босилеграду	494	300	401-01-00022/2022-01/17 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/17 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	10.12.2022.
18	Прешево	Културно - уметничко друштво "ЈУЖНИ ФОЛК ДЕНС"	Неговање традиционалне музике и народних игара у Србији	343	300	401-01-00022/2022-01/18 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/18 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	20.12.2022.
19	Куршумлија	Удружење избеглица интерно расељених лица и повратника "Отаџбина"	Унапређење капацитета заједнице за подршку рањивим групама и интервенције у кризним ситуацијама	500	300	401-01-00022/2022-01/19 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/19 од 13.4.2022	57 - 6.6.2022	24.10.2022.
20	Мали Зворник	Удружење грађана "Понтем"	Млади на делу - Трагом Дрине	500	350	401-01-00022/2022-01/20 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/20 од 13.4.2022	52 - 27.5.2022	05.09.2022.

Напомене уз Извештај о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања Кабинета министра за развој недовољно развијених општина на територији Републике Србије, Београд за 2022. годину



РБ	Општина	Назив организације	Назив пројекта	Износ тражених средстава	Износ пренетих средстава	Број и датум уговора	Број и датум извода преноса средстава	Број и датум извода преноса средстава	Извештај о утрошеним средствима (број и датум)
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
21	Дољевац	ЦДП "Сунце"	"Чистоћа је пола здравља" - 2 фаза	499	250	401-01-00022/2022-01/21 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/21 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	23.11.2022.
22	Гацин Хан	"Европско Заплање" Гацин Хан	Ка праведним породичним односима	500	400	401-01-00022/2022-01/22 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/22 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	07.11.2022.
23	Алексинач	Омладински клуб "Волонтирај срцем" Алексинач	Дигитални излог	499	300	401-01-00022/2022-01/23 од 19.04.2022.	401-01-00022/2022-01/23 од 19.4.2022	46 - 13.5.2022	20.12.2022.
24	Прешево	Буди Активан 16	Култура спаја	472	300	401-01-00022/2022-01/24 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/24 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	08.12.2022.
25	Сурдулица	Удружење грађана "Чувари Власине"	Еко осветљење Власине	500	350	401-01-00022/2022-01/25 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/25 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	12.09.2022.
26	Сурдулица	Аматерско позориште "Барја"	Касијана	500	350	401-01-00022/2022-01/26 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/26 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	Анекс уговора 01.06.2023.
27	Власотинце	Безбедно дете	Фестивал дејег литерарног стваралаштва и такмичење најбољих дејич етно певача "Културом против насиља"	368	300	401-01-00022/2022-01/27 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/27 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	21.12.2022.
28	Књажевац	Развојни центар "Зелени Тимок"	Ти бираш свој пут	500	300	401-01-00022/2022-01/28 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/28 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	24.12.2022.
29	Бујановац	Удружење грађана "Еколошко друштво"	Зелено сутра	493	300	401-01-00022/2022-01/29 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/29 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	20.12.2022.
30	Куршумлија	Омладински центар за економски развој	"Буди пажљив - буди одговоран" - Кампања за повећање безбедности младих у саобраћају на територији Општине Куршумлија	500	150	401-01-00022/2022-01/30 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/30 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	06.12.2022.
31	Кучево	Удружење "Сребрне царице" Кучајна	Друштвено и економски снажнија жена у руралном подручју	500	350	401-01-00022/2022-01/31 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/31 од 13.4.2022	52 - 27.5.2022	09.09.2022.
32	Житорађа	Уради нешто	Једнакост за све	492	300	401-01-00022/2022-01/32 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/32 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	27.01.2023.
33	Бујановац	БУ ПРЕСС	Запошљавање младих жена особа са инвалидитетом у општини Бујановац	500	200	401-01-00022/2022-01/33 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/33 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	15.12.2022.
34	Пријепоље	Удружење жена "Експанзија"	Изградња урбаног цепа II	408	300	401-01-00022/2022-01/34 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/34 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	17.10.2022.
35	Куршумлија	Удружење бораца Гвоздени пук Републике Србије	Помоћ земљорадницима преко 50 г старости без решеног социјалног статуса - Општина Куршумлија	500	450	401-01-00022/2022-01/35 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/35 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	09.12.2022.
36	Блаце	Културно уметничко друштво "Стојан Новаковић"	Антологија народног стваралаштва	500	250	401-01-00022/2022-01/36 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/36 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	16.12.2022.
37	Брус	Етно група Брус	Специфичности примене дувачких и ударачких музичких инструмената у народној фолклорној баштини	500	300	401-01-00022/2022-01/37 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/37 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	Анекс 31.05.2023.
38	Дољевац	Едукациони развојни центар "Оасис"	Кад забава пређе у опасност	500	300	401-01-00022/2022-01/38 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/38 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	23.12.2022.
39	Прибој	Удружење грађана Рејан Прибој	Корак ка бизнису	500	350	401-01-00022/2022-01/39 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/39 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	12.10.2022.
40	Бабушница	Удружење "Златна ракета"	Волимо Ракиту и Звонци	480	350	401-01-00022/2022-01/40 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/40 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	21.11.2022.
41	Сврљиг	Друштво Рома "АВЕН РОМАЛЕН"	Подржимо Роме	500	400	401-01-00022/2022-01/41 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/41 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	20.12.2022.
42	Сурдулица	Српски ратни ветерани Сурдулица	Унапређење учешћа Српских ратних ветерана из обједињених општина дела Пчињског округа, у животу шире друштвене заједнице	500	450	401-01-00022/2022-01/42 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/42 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	02.11.2022.

Напомене уз Извештај о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања Кабинета министра за развој недовољно развијених општина на територији Републике Србије, Београд за 2022. годину



РБ	Општина	Назив организације	Назив пројекта	Износ тражених средстава	Износ пренетих средстава	Број и датум уговора	Број и датум извода преноса средстава	Број и датум извода преноса средстава	Извештај о утрошеним средствима (број и датум)
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
43	Трговиште	Удружење бораца ослободилачких ратова Србије и њихових потомака	Родна равноправност - пројектне активности за унапређење родне равноправности, које доприносе спровођењу одредби Закона о родној равноправности и Закона о забрани дискриминације	500	200	401-01-00022/2022-01/43 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/43 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	Анекс уговора 20.03.2023.
44	Гацин Хан	Удружење за Младост, Лидерство, Активизам, Демократију, Иницијативу - МЛАДИ Гацин Хан	Едукација младих за покретање сопственог бизниса	500	300	401-01-00022/2022-01/44 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/44 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	08.12.2022.
45	Опово	Друштвено развојни центар	Уређење обале реке Тамиш	500	250	401-01-00022/2022-01/45 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/45 од 13.4.2022	52 - 27.5.2022	26.10.2022.
46	Босилеград	Удружење за екологију и заштиту животне средине "ЕКО-БОС"	Извор живота	500	350	401-01-00022/2022-01/46 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/46 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	09.11.2022.
47	Рашка	Удружење грађана "ЕкоПлаН"	Повратак природи	498	250	401-01-00022/2022-01/47 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/47 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	09.12.2022.
48	Блаце	Удружење "Интермедиа"	Иновативна платформа за оснаживање самосталних предузетника и подстицање (само) запошљавања у Топличком округу	500	200	401-01-00022/2022-01/48 од 13.04.2022.	401-01-00022/2022-01/48 од 13.4.2022	46 - 13.5.2022	15.12.2022.



Кабинет министра је одбио одређене пројекте због: непотпуне документације, неподударности у износу тражених средстава који су исказани у Обрасцу број 1 и Обрасцу број 2, неиспуњавања основних услова Програма по Јавном позиву, неоверењог саставног дела Јавног позива и слично, без прецизнијих образложења за одбијање пројеката.

Уредбом је утврђено да је корисник у обавези да средства користи наменски и да све активности реализује до 1. децембра 2022. године, као и да завршни наративни и финансијске извештаје са свом потребним документацијом достави Кабинету министра најкасније до 20. децембра 2022. године, али до утврђеног рока је достављено само 43 финалних извештаја о реализацији пројеката. Правдање добијених средстава није извршило три удружења, док је два удружења доставило правдање након утврђеног рока (23. децембра 2022. године и 27. јануара 2023. године).

Кабинет министра је закључио анексе уговора са следећим удружењима: Удружењем грађана „ЈАДОВНИК - оаза нетакнуте природе“, Аматерским позориштем „Барја“ и Удружењем бораца ослободилачких ратова Србије и њихових потомака, иако Уредбом нису утврђени услови за закључивање анекса уговора, а ни у закљученим уговорима није дата могућност за продужење рока за реализацију пројектних активности. У закљученим анексима уговора (који су типског карактера), у члану 1, констатује се да су испуњени услови за закључивање анекса уговора којима је продужен рок за завршетак пројектних активности и то:

(а) Анекс 1 број: 401-01-00022/2022-01/26/1 од 20. децембра 2022. године са Аматерским позориштем „Барја“, које се обратило захтевом за анекс уговора 19.12.2022. године којим би се дефинисали услови за продужетак пројекта до 01. јуна 2023. године, јер због непредвиђених околности нису били у стању да реализују све активности предвиђене одобреним предлогом пројекта. Закљученим анексом уговорено је да је удружење дужно да завршни извештај достави најкасније до 01. јуна 2023. године;

(б) Анекс 1 број: 401-01-00022/2022-01/43/1 од 19. децембра 2022. године са Удружењем бораца ослободилачких ратова Србије и њихових потомака, које се обратило захтевом за анекс уговора 19.12.2022. године за одобрење анекса уговора којим би се продужио рок за реализацију пројекта за још три месеца, а због болести координатора пројекта и два члана пројектног тима. Удружење је доставило завршни извештај 20. марта 2023. године и

(в) Анекс 1 број: 401-01-00022/2022-01/16/1 од 15. новембра 2022. године са Удружењем грађана „Јадовник – оаза нетакнуте природе“ Пријепоље, којим је продужен рок за доставу извештаја до 30. јуна 2023. године.

Увидом у документацију утврђено је да Кабинет министра није тражио повраћај средстава Етно групи Бус из Бруса за пројекат „Специфичности примене дувачких и ударачких музичких инструмената у народној фолклорној баштини“ у износу од 300 хиљада динара, иако иста није на дан 31.12.2022. године доставила правдање средстава. Анексом 1 уговора од 14. децембра продужен је рок за реализацију активности по пројекту до 31. маја 2023. године, а Анексом 2 од 30. маја 2023. године, рок је додатно продужен до 31. децембра 2023. године.

Кабинет министра је доставио Влади, ради информисања, обједињени Извештај о реализацији Програма финансирања пројеката од јавног интереса које реализују удружења са територија изразито недовољно развијених општина (јединице локалне самоуправе из четврте групе) у 2022. години Број: 401-01-00004/2023-01 од 25. јануара 2023. године.



(1.1) Удружење грађана „Европско Заплење“ Гацин Хан

Удружење грађана „Европско Заплење“ Гацин Хан је 17. фебруара 2022. године поднело пријаву за пројекат „Ка праведним породичним односима“ која се, као тематском облашћу, бави родном равноправношћу. Удружење је конкурисало за средства у износу од 500 хиљада динара, иако је наведено да укупна вредност пројекта износи 650 хиљада динара. Достављен је буџет пројекта (Образац 2) у износу од 500 хиљада динара, наративни приказ буџета пројекта (Образац 3) на износ од 650 хиљада динара, као и биографије лица ангажованих на пројекту.

Удружење је 1. априла 2022. године доставило ревидиране обрасце за буџет пројекта (Образац 2) и наративни приказ буџета (Образац 3) у којима је наведено да је укупни износ пројекта 400 хиљада динара.

Кабинет министра је удружењу грађана „Европско Заплење“ Гацин Хан доделио средства у износу од 400 хиљада динара за финансирање пројекта, потписивањем уговора број: 401-01-00022/2022-01/22 од 13. априла 2022. године којим је уговорено да се додељена средства могу користити само за тачно одређену сврху дефинисану овим уговором, а да се неутрошена средства морају вратити, као и да је завршни извештај потребно доставити до 20. децембра 2022. године са пратећом документацијом.

Удружење је 7. новембра 2022. године доставило Кабинету финални извештај са пратећом документацијом.

У прилогу документације су достављени рачуни, пореске пријаве, флајери, упитници и други материјал.

Удружење је за наведени пројекат утрошило укупно 398 хиљада динара, док је неутрошена средства у износу од 2 хиљаде динара уплатило Кабинету министра 11. јула 2022. године (Извод број 7 од 11.07.2022. године).

(1.2) Удружење грађана „Јадовник – оаза нетакнуте природе“ Пријепоље

Удружење грађана „Јадовник – оаза нетакнуте природе“ Пријепоље је 20. фебруара 2022. године поднело пријаву за пројекат „Боља безбедност и веће знање о мрким медведима“ која се, као тематском облашћу, бави животном средином – пројектне активности за одрживи развој заштите животне средине. Удружење је конкурисало за средства у износу од 480 хиљада динара. Достављени су предлог пројекта (Образац 1), буџет пројекта (Образац 2), наративни приказ буџета пројекта (Образац 3), биографије лица ангажованих на пројекту, изјаву да средства за реализацију одобреног програма нису на други начин већ обезбеђена, изјава о непостојању сукоба интереса, као и интерни акт о антикорупцијској политици.

Ревидирани обрасци (Образац 2 и Образац 3) су достављени 04. априла 2022. године са укупном вредношћу пројекта у износу од 300 хиљада динара.

Кабинет министра је удружењу грађана „Јадовник – оаза нетакнуте природе“ из Пријепоља доделио средства у износу од 300 хиљада динара за финансирање пројекта. На основу наведене Одуке о расподели средстава, потписан је уговор број: 401-01-00022/2022-01/16 од 13. априла 2022. године којим је уговорено да се додељена средства могу користити само за тачно одређену сврху дефинисану овим уговором, а да се неутрошена средства морају вратити, као и да је завршни извештај потребно доставити до 20. децембра 2022. године са пратећом документацијом.

Удружење је 15. новембра 2022. године доставило захтев за закључивање уговора како би све активности спровели најкасније до 30. јуна 2023. године, због неактивности животиња. Анекс 1 број: 401-01-00022/2022-01/16/1 је закључен 15. новембра 2022. године којим је продужен рок за доставу извештаја до 30. јуна 2023. године.



У поступку ревизије донета је Уредба о допуни Уредбе о утврђивању Програма подршке унапређењу развоја изразито недовољно развијених општина (јединице локалне самоуправе из четврте групе) за 2023. годину³⁵ у којој се после става 9. додаје се став 10. који гласи: „У случају новонасталих околности које отежавају или онемогућавају реализацију пројеката у складу са Програмом до 20. новембра 2023. године корисник средстава је у обавези да обавести Кабинет министра без портфеља задуженог за унапређење развоја недовољно развијених општина на територији Републике Србије и упуту писани образложени захтев за измену уговора, о чијој оправданости ће одлучивати Министар”.

Откривена неправилност:

Кабинет министра није тражио да се неоправдана средства, након истека прописаног рока, врате у буџет Републике Србије већ је са четири удружења закључио анексе уговора којима је продужио рок за завршетак спровођења пројектних активности и подношење извештаја за правдање утрошка средстава у износу од 1.150 хиљада динара. Анекси уговора су закључени без правног основа, јер Уредбом о утврђивању Програма финансирања пројеката од јавног интереса које реализују удружења са територија изразито недовољно развијених општина (јединице локалне самоуправе из четврте групе) за 2022. годину није прописана могућност продужетка рока за реализацију пројеката. Како Кабинет министра није тражио да се неутрошена средства врате у буџет Републике Србије, него је закључивањем анекса уговора одобрио да се продужи рок за спровођење планираних активности без правног основа, поступио је супротно одредбама члана 59. став 1 Закона о буџетском систему.

Предузета мера број 2:

Кабинет министра је у „Службеном гласнику Републике Србије” број: 87/2023 објавио Уредбу о допуни Уредбе о утврђивању Програма подршке унапређењу развоја изразито недовољно развијених општина (јединице локалне самоуправе из четврте групе) за 2023. годину којом је предвиђена могућност измене уговора уз писани образложени захтев.

3.3.1.2.2.7 Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа – конто 485000

Кабинет министра је исказао расходе за накнаду штете у износу од 436 хиљада динара. Целокупан износ се односи на накнаду штете за неискоришћен годишњи одмор.

Кабинет је извршио исплату накнаде штете за троје запослених са којима је престао радни однос у току 2022. године, а који нису искористили годишњи одмор за 2021. годину и сразмерни део годишњег одмора за 2022. годину.

Табела број 32: Преглед исплаћених накнада штете за неискоришћени годишњи одмор

у хиљадама динара

Ред. Број	Број и датум Решења о утврђивању права	Датум престанка радног односа	Број дана неискоришћ. годишњег одмора	Износ нето накнаде	Обрачунат порез	Укупно обрачунато	Датум исплате
1	131-04-00002/2022-01 од 24. фебруара 2022. г.	17. фебруара 2022.г.	24	130	25	155	26.04.2022.
2	131-04-00002/2022-01 од 08. априла 2022. г.	04. април 2022.г.	33	148	28	176	15.08.2022.
3	131-04-00004/2022-01 од 29. септембар 2022. г.	30. септембра 2022.г.	22	88	17	105	26.04.2022.
Укупно				366	70	436	

³⁵ “Службени Гласник РС“ број: 87/23



3.3.1.3. Издаци за нефинансијску имовину - класа 500000

Кабинет министра је исказао издатке за нефинансијску имовину у износу од 412 хиљада динара. Целокупан износ се односи на издатке за набавку машина и опреме.

3.3.1.3.1. Машине и опрема – конто 512000

Кабинет министра је исказао укупне издатке за машине и опрему у износу од 412 хиљада динара, који се у целости односе на административну опрему.

Преглед извршених издатака за машине и опрему према намени приказан је у наредној табели:

Табела број 33: Преглед извршених издатака за машине и опрему по програмима и програмским активностима у хиљадама динара

Конто	Опис	Програм	Програмска активност/ Пројекат	Извршено
512200	Административна опрема	2102 - Подршка раду Владе	0027 - Стручни и оперативни послови Кабинета министра без портфеља задуженог за унапређење развоја недовољно развијених општина на територији Републике Србије	412
Укупно 512000				412

(1) Административна опрема – конто 512200

Кабинет министра је у 2022. години исказао издатке на набавку административне опреме у износу од 412 хиљада динара, који се у целости односе на набавку мобилних телефона – субаналитички конто 512233.

Одлуком о допуни број 2 Одлуке о усвајању Плана набавки Кабинета министра за 2022. годину одобрена су средства за набавку административне опреме – мобилни телефонски апарати, процењене вредности 375 хиљада динара.

Кабинет је, налогом број 404-00-32/2022-01/1 од 5. децембра 2022. године, покренуо набавку добара – Набавка мобилних телефонских апарата за запослене. Позив за доставу понуде достављен је следећим добављачима:

- ПР Радња за поправку комуникационе опреме „Black Mobile“, Ниш;
- ПР Радња за трговинску делатност и сервисирање уређаја „VM Mobile Hit“, Ниш;
- ПР Радња за трговину и сервис комуникационе опреме „Delfi со“, Ниш.

У датом року су достављене две понуде, од којих је најповољнија понуда понуђача ПР радња за трговину и сервис комуникационе опреме „Delfi со“, Ниш, у укупном износу од 343 хиљаде динара без ПДВ, односно 412 хиљада динара са ПДВ.

На основу Наручбенице број 404-00-32/2022-01/5 од 8. децембра 2022. године и Решења о распореду средстава број 72/100 од 13. децембра 2022. године извршено је плаћање у износу од 412 хиљада динара (Фактура број 12-12-22/01 од 12. децембра 2022. године).



3.3.2. Биланс стања на дан 31.12.2022. године – Образац 1

Биланс стања - Образац 1 представља један од прописаних образаца из садржаја Завршног рачуна који су дефинисани чланом 79. Закона о буџетском систему и чл. 3. и 5. став 1 Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања и буџетских фондова. У Билансу стања су исказане билансне позиције које одражавају стање имовине, обавеза и капитала на дан 31.12. године за коју се саставља.

У поступку ревизије ревидиране су позиције Биланса стања за Кабинет министра за развој недовољно развијених општина на дан 31.12.2022. године. Структуру средстава у Активи чини нефинансијска имовина – класа 000000 у вредности од 1.242 хиљаде динара, (0,69%) средстава у активи и финансијска имовина – класа 100000 у вредности од 179.560 хиљада динара, што је 99,31% средстава у активи на дан 31. децембар 2022. године. Структуру пасивних средстава исказаних у Пасиви чине обавезе - класа 200000 у износу од 179.560 хиљада динара, што је 99,31% укупних средстава у пасиви и капитал, утврђивање резултата и ванбилансна евиденција - класа 300000 у вредности од 1.242 хиљаде динара, што је 0,69% укупних средстава у пасиви.

Увидом у Биланс стања Кабинета министра и Главну књигу трезора, утврђено је да постоје неусаглашености, што је приказано у табели која следи.

Табела број 34: Структура евидентираних средстава у Билансу стања и Главној књизи трезора

у хиљадама динара

Кonto	Назив kонта	Исказано у Билансу стања	Исказано у Главној књизи трезора	Разлика
2	3	4	5	6 (4-5)
011200	Опрема	1.242	0	1.242
	Укупно kонта класе 0	1.242	0	1.242
122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	177.420	0	177.420
131100	Разграничени расходи до једне године	55	0	55
131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	2.085	2.085	0
	Укупно kонта класе 1	179.560	2.085	177.475
	Укупна актива	180.802	2.085	178.717
230000	Обавезе по основу расхода за запослене	1.698	1.698	0
252100	Добављачи у земљи	387	387	0
291000	Пасивна временска разграничења	177.475	0	177.475
	Укупно kонта класе 2	179.560	2.085	177.475
311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	1.242	0	1.242
	Укупно kонта класе 3	1.242	0	1.242
	Укупна пасива	180.802	2.085	178.717

Откривена неправилност:

Вредност исказане имовине, обавеза и капитала у износу од најмање 178.717 хиљада динара која је евидентирана у помоћним књигама и евиденцијама и исказана у Билансу стања Кабинета министра није усаглашена са подацима о имовини, обавезама и капиталу евидентираним у Главној књизи трезора, што није у складу са чланом 9. став 1 и чланом 18. Уредбе о буџетском рачуноводству.

Предузета мера број 3:

Кабинет министра је 18. априла 2023. године доставио Управи за трезор измењени Биланс стања на дан 31. децембар 2022. године у складу са датим инструкцијама од стране Министарства финансија.



1) Почетно стање

Чланом 6. став 2 Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организације обавезног социјалног осигурања и буџетских фондова уређено је да се у колону 4 уносе подаци са одговарајућих конта активне и пасиве из претходне године.

У поступку ревизије података исказаних у обрасцу Биланс стања на дан 31.12.2022. године извршена је провера примене начела билансног идентитета који захтева да почетни биланс текуће пословне године мора бити потпуно једнак крајњем билансу претходне пословне године. У том смислу извршена је провера поређењем података исказаних у Билансу стања на дан 31.12.2022. године из колоне 4 (претходна година) са подацима исказаним у обрасцу Биланс стања на дан 31.12.2021. године из колоне 5 (текућа година) и утврдили смо да није било одступања у односу на исказан износ на крају 2021. године.

У поступку ревизије, увидом у помоћне књиге и евиденције, утврђено је да у почетном стању на дан 01.01.2022. године није евидентиран износ од 3.938 хиљада динара који је пренет општини Жабари у 2021. години. Средства су намењена за реализацију пројекта под називом „Извођење радова на изградњи јавне површине локалног општинског јавног пута - прва фаза у оквиру планираног грађевинског подручја насеља Александровац на к.п 9068, 8724, 9069/1 и 8890 К.О Александровац.

Кабинет министра је 30. децембра 2022. године извршио накнадно евидентирање пренетих средстава из 2021. године општини Жабари у износу од 3.938 хиљада динара у својим пословним књигама и евиденцијама.

Откривена неправилности:

Кабинет министра је мање исказао почетно стање потраживања на дан 01.01.2022. године у износу од 3.938 хиљада динара, за средства која су пренета општини Жабари у 2021. години, што није у складу са одредбама члана 9. став 1 Уредбе о буџетском рачуноводству и члана 11. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Ризик:

Нетачним евидентирањем потраживања из пословања доводи до непотпуног и нетачног исказивања података у финансијским извештајима.

Препорука број 12:

Препоручујемо одговорним лицима Кабинета министра да у помоћним књигама у почетном стању евидентирају и у билансу стања искажу сва потраживања, у складу са одредбама Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

3.3.2.1. Попис имовине и обавеза на дан 31.12.2022. године

Попис имовине и обавеза регулисан је Уредбом о буџетском рачуноводству, Уредбом о евиденцији непокретности у јавној својини, Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем и Упутством о спровођењу пописа број: 404-06-34/2022-01/1 од 15. децембра 2022. године.



Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем (у даљем тексту: Правилник) је уређено да попис обухвата: нефинансијску имовину (у сталним средствима и у залихама), финансијску имовину и обавезе, у складу са правилником који прописује класификациони оквир и контни план за буџетски систем, као и усклађивање књиговодственог стања са стварним стањем које је утврђено пописом (члан 3).

Шеф кабинета министра је донео Упутство о спровођењу пописа, које не садржи све потребне елементе у складу са Правилником, односно којим није уређено следеће:

- нису именовани заменици председника пописне комисије, као ни заменици чланова пописне комисије (члан 6. став 2 Правилника);
- није прецизно одређен предмет у складу са чланом 10. Правилника;
- није утврђен временски оквир за доношење интерног акта (члан 6. став 4 Правилника);
- начин вршења пописа нефинансијске имовине (у сталним средствима и залихама) и финансијске имовине (члан 10. Правилника) и
- усклађивање књиговодственог са стварним стањем на дан 31.12.2022. године.

Министар је Решењем број: 404-06-34/2022-01 од 15. децембра 2022. године формирао Комисију за попис основних средстава и ситног инвентара у употреби и обавеза и потраживања, односно 14 дана након прописаног рока за доношење акта о образовању пописне комисије. Наведеним Решењем именовани су чланови комисије за попис основних средстава и ситног инвентара у употреби и обавеза и потраживања али нису одређени заменици чланова пописне комисије, што није у складу са чланом 6. Правилника. Такође, одређени члан Комисије је истовремено и одговорно лице које разматра извештај о извршеном попису и доноси акт о усвајању извештаја, што није у складу са чланом 16. Уредбе о буџетском рачуноводству.

Пописна комисија је дужна да састави план рада по којем ће вршити попис, који обавезно садржи све радње које ће се вршити пре и приликом пописа. За сваку радњу одређује се рок до којег треба да буде завршена. Рокови се планирају тако да се пописом обухвати период пописа са стањем на дан 31. децембра године за коју се врши попис. План рада за редован годишњи попис доноси се најкасније до 10. децембра текуће године за коју се обавља попис и доставља се овлашћеном лицу вршиоца пописа. (члан 8. Правилника)

План рада Комисије за попис сачињен је 15. децембра 2022. године, пет дана након рока који је прописан чланом 8. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Извештајем Комисије за попис утврђено је да постоји истоветност са књиговодственим стањем, да нису пронађена никаква неслагања нити има било каквих примедби, али не садржи комплетне податке које су прописане Правилником, односно не садржи стварно и књиговодствено стање имовине и обавеза као ни документација која је служила за састављање пописне листе, што није у складу са чланом 11. став 2 Правилника.

Министар је Одлуком 067 број: 404-06-34/2022-01/2 од 25. јануара 2022. године усвојио Извештај о извршеном попису имовине са стањем на дан 31.децембар 2022. године.

Нисмо присуствовали извршеном попису имовине и обавеза, а ревизија је извршена накнадним прегледом документације у вези са пописом.



Откривена неправилност

Интерни акти Кабинета министра нису усклађени са Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем, због тога што:

- Упутство о спровођењу пописа не садржи све прописане елементе (да чланови комисије имају заменике; да се интерним актом о образовању пописне комисије утврђује предмет пописа; да се интерним актом утврди временски оквир за доношење интерних аката; да се попис нефинансијске имовине (у сталним средствима и у залихама), финансијске имовине и обавеза, врши у складу са правилником који прописује класификациони оквир и контни план за буџетски систем; да се врши усклађивање књиговодственог стања са стварним стањем на дан 31. децембра године за коју се врши попис);

- Решењем број: 404-06-34/2022-01 од 15. децембра 2022. године нису именовани заменици чланова пописне комисије за попис основних средстава и ситног инвентара у употреби и обавеза и потраживања;

- Решењем број: 404-06-34/2022-01 од 15. децембра 2022. године за члана Комисије именовано и лице које је уједно и одговорно лице за разматрање извештаја о извршеном попису и доношење акта о усвајању извештаја и

- Извештај о извршеном попису не садржи све неопходне податке, односно не садржи стварно и књиговодствено стање имовине и обавеза као ни документацију која је служила за састављање пописне комисије.

Ризик:

Уколико се не изврши свеобухватни попис имовине и обавеза и уколико Извештај о извршеном попису не садрже све елементе у складу са Правилником о начину вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем, ствара се ризик од неидентификовања, отуђења и губитка имовине и састављања непозданих финансијских извештаја, односно ризик да Биланс стања неће садржати тачне информације о имовини и обавезама Кабинета.

Препорука број 13:

Препоручујемо одговорним лицима Кабинета министра да

- усагласе интерни акт Кабинета министра за попис имовине и обавеза са Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем;

- приликом образовања пописних комисија именују довољан број чланова пописних комисија као и њихових заменика;

- за члана Комисије не именују лица која су уједно и одговорна за разматрање извештаја о извршеном попису и за доношење акта о усвајању извештаја;

- приликом вршења годишњег пописа обезбеде да комисије за попис сачињавају Извештај о извршеном попису који садржи све неопходне прописане елементе.



3.3.2.2. Нефинансијска имовина – класа 000000

Нефинансијска имовина исказана је у вредности од 1.242 хиљаде динара (нето), а која се у целости односи на опрему.

Основна средства се евидентирају у помоћној књизи основних средстава по набавној вредности умањеној за исправку вредности по основу амортизације. Обрачун амортизације се врши применом амортизационих стопа прописаних Правилником о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације и извршена је на дан 31.12.2022. године у износу од 244 хиљаде динара.

У складу са Правилником о садржају извештаја о структури и вредности нефинансијске имовине Републике Србије, Кабинет министра је доставио Републичкој дирекцији за имовину Републике Србије попуњен образац СВИ 2 – Извештај о структури и вредности покретне имовине у својини Републике Србије.

3.3.2.2.1 Опрема – konto 011200

Стање опреме у Билансу стања на дан 31. децембар 2022. године исказано је у вредности од 1.242 хиљаде динара, а структура исте приказана је у наредној табели.

Табела број 35: Структура опреме Кабинета министра на дан 31. децембар 2022. године

у хиљадама динара				
Кonto	Назив	Набавна вредност	Исправка вредности	Садашња вредност
0	1	2	3	4
011222	Рачунарска опрема	1.211	393	818
011223	Комуникациона опрема	412	0	412
011224	Електронска и фотографска опрема	15	3	12
Укупно Опрема		1.638	396	1.242

Издаци за набавку опреме су извршени и евидентирани у оквиру класе 500000 у износу од 412 хиљада динара.

На дан 31.12.2022. године извршена је исправка вредности основних средстава у износу од 396 хиљада динара. У Извештају комисије за попис није наведена вредност пописаних основних средстава (опреме).

Опрема је правилно евидентирана и исказана.

3.3.2.3. Финансијска имовина – класа 100000

Стање финансијске имовине исказано је у вредности од 179.560 хиљада динара (нето), а структура на дан 31. децембар 2022. године приказана је у наредној табели.

Табела број 36: Структура нефинансијске имовине на дан 31. децембар 2022. године у хиљадама динара

Ознака ОП	Кonto	Опис	Износ из претходне године (*почетно стање)	Стање на дан 31.12.2022.године			По попису
				Бруто	Исправка вредности	Нето	
0	1	2	3	4	5	6	7
1060	122000	Краткорочна потраживања	195.351	177.420	-	177.420	-
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	195.351	177.420	-	177.420	-
1068	131000	Активна временска разграничења	3.615	2.140	-	2.140	-
1069	131100	Разграничени расходи до једне године	-	55	-	55	-
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	3.615	2.085	-	2.085	-
1028	100000	Финансијска имовина	198.966	179.560	-	179.560	-



3.3.2.3.1 Краткорочна потраживања - конто 122000

Краткорочна потраживања су исказана у укупном износу од 177.420 хиљада динара и односе се на потраживања на основу средстава која су пренета:

- у износу од 50.434 хиљаде 2021. године јединицама локалне самоуправе из четврте групе, а чија реализација пројекта је била у 2023. години (достављена је службена белешка од 30.12.2022. године);

- у износу од 125.767 хиљада динара која су пренета 2022. године јединицама локалне самоуправе из четврте групе, а чији пројекти нису реализовани до 31.12.2022. године (достављена је службена белешка од 02.02.2023. године);

- у износу од 1.150 хиљада динара која су пренета 2022. године удружењима са територија изразито недовољно развијених општина, а чији пројекти нису реализовани до 31.12.2022. године (достављен је Извештај о реализованим пројектима по Програму од 12.01.2023. године);

- у износу од 69 хиљада динара исплаћених накнада запосленима за боловање.

Кабинет је исказао почетно стање потраживања у 2022. години у износу од 195.351 хиљаду динара, које се односи на средства која су дата општинама за пројекте у 2021. години, а који нису реализовани до краја 2021. године. Део исказаних потраживања оправдан је у току 2022. и 2023. године, док део потраживања у износу од најмање 20.173 хиљаде динара није оправдан до момента сачињавања овог извештаја.

Кабинет министра је закључивао типске уговоре са јединицама локалне самоуправе и удружењима ради реализације Програма подршке унапређењу развоја изразито недовољно развијених општина (јединице локалне самоуправе из четврте групе) за 2022. годину и Програма финансирања пројеката од јавног интереса које реализују удружења са територија изразито недовољно развијених општина (јединице локалне самоуправе из четврте групе) за 2022. годину. Наведено је детаљније описано у оквиру Напомене 3.3.1.2.2.5 Трансфери осталим нивоима власти – конто 463000 и Напомена 3.3.1.2.2.6 Дотације невладиним организацијама – конто 481000.

У поступку ревизије утврђено је да је Кабинет министра умањео стање краткорочних потраживања у помоћним књигама и евиденцијама на дан 31.12.2022. године у износу од најмање 3.341 хиљаду динара на име повраћаја неутрошених средстава. Повраћаји средстава извршени су у периоду од 25. јануара до 26. априла 2023. године, а односе се на повраћај неутрошених средстава по трансферима из 2021. и 2022. године.

Табела број 37: Преглед извршених повраћаја неутрошених средстава у 2023. години у хиљадама динара

Редни број	Назив корисника	Година потраживања	Износ извршеног повраћаја	Датум повраћаја
1	Мали Зворник	2021	320	27.1.2023
2	Љиг	2021	264	22.2.2023
3	Димитровград	2021	170	14.2.2023
4	Лебане	2021	95	21.2.2023
5	Прибој	2021	166	20.3.2023
6	Бојник	2021	820	23.3.2023
7	Нова Варош	2021	183	13.2.2023
8	Сврљиг	2022	13	20.2.2023
9	Владичин Хан	2022	520	03.3.2023.
10	Бојник	2022	68	23.3.2023
11	Црна Трава	2022	18	23.2.2023
12	Нова Варош	2022	3	13.2.2023
13	Брус	2022	3	27.1.2023
14	Алексинач	2022	141	10.2.2023
15	Рашка	2022	37	25.1.2023
16	Куршумлија	2022	377	26.1.2023
17	Сурдулица	2022	145	26.4.2023.
	Укупно		3.341	



Откривена неправилност:

Кабинет министра није у помоћним књигама и евиденцијама правилно евидентирао повраћај неутрошених средстава, због чега су у Билансу стања на дан 31.12.2022. године мање исказана краткорочна потраживања – konto 122100 за износ од најмање 3.141 хиљаду динара, што није у складу са чланом 11. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и чланом 9. став 1 и 2 Уредбе о буџетском рачуноводству.

Ризик:

Мање исказан износ краткорочних потраживања ствара ризик нетачних финансијских извештаја.

Препорука број 14: Препоручујемо одговорним лицима Кабинета министра да повраћај неутрошених средстава, односно исправку потраживања, евидентирају у моменту настанка, како би подаци о вредности потраживања на дан 31.12. били тачно исказани у Билансу стања у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству.

3.3.2.3.2 Активна временска разграничења - konto 131000

Активна временска разграничења исказана су у укупном износу од 2.140 хиљада динара и односе се на Разграничени расходи до једне године – konto 131100 у износу од 55 хиљада динара и Обрачунате неплаћене расходе и издатке - konto 131200 у износу од 2.085 хиљада динара.

Разграничени расходи до једне године – konto 131100 одговара стању на одговарајућим контима категорије 291200 - Разграничени плаћени расходи и издаци у износу од 55 хиљада динара и односи се на исплату за ЈП „Службени гласник“ по авансним рачунима PFAU22-34022 од 14.12.2022. године и PFAU22-3401 од 14.12.2022. године.

Обрачунати неплаћени расходи и издаци – konto 131200 се односе на створене обавезе које нису плаћене до краја обрачунског периода и одговарају стању на одговарајућим контима категорије 230000 – Обавезе по основу расхода за запослене у износу од 387 хиљада динара и контима категорије 250000 – Обавезе из пословања у износу од 1.698 хиљада динара.

На основу узорковане документације утврђено је да су активна временска разграничења правилно евидентирана и исказана.

3.3.2.4. Обавезе – класа 200000

У Билансу стања на дан 31.12.2022. године исказане су Обавезе - konto 200000 у износу од 179.560 хиљада динара. Структура обавеза на дан 31. децембар 2022. године приказана је у наредној табели.

Табела број 38: Структура обавеза на дан 31. децембар 2022. године у хиљадама динара

Кonto	Опис	Износ	% учешћа
0	1	2	3
230000	Обавезе по основу расхода за запослене	1.698	0,95%
231000	Обавезе за плате и додатке	1.309	0,73%
234000	Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца	198	0,11%
236000	Обавезе по основу социјалне помоћи запосленима	180	0,10%
237000	Службена путовања и услуге по уговору	11	0,01%
250000	Обавезе из пословања	387	0,22%
252000	Обавезе према добављачима	387	0,22%
290000	Пасивна временска разграничења	177.475	98,84%
291000	Пасивна временска разграничења	177.475	98,84%
Укупно konto 200000 - обавезе		179.560	100,00%



3.3.2.4.1. Обавезе за плате и додатке– група 230000

Обавезе за плате и додатке на дан 31. децембар 2022. године исказане су у износу од 1.698 хиљаде динара и односе се на обрачуната примања за плате, доприносе за обавезно социјално осигурање, по основу социјалне помоћи запосленима и за обавезе за услуге по уговору.

3.3.2.4.2. Обавезе према добављачима – група 252000

У Билансу стања на дан 31.12.2022. године исказано је стање обавеза према добављачима у земљи у износу од 387 хиљада динара.

Конфирмације

У циљу потврђивања салда обавеза према добављачима, упућено је 10 захтева за доставу података о стању потраживања и обавеза добављача према Кабинету министра на дан 31.12.2022. године (конфирмације).

Сви добављачи, којима је упућен захтев, су доставили потврду стања обавеза и сагласни су са стањем које је евидентирано у Кабинету. Преглед достављених конфирмација приказан је у наредној табели.

Табела број 39: Преглед достављених и усаглашених конфирмација у хиљадама динара

Ред. Бр.	Назив добављача	Стање у Главној књизи на дан 31.12.2022.	Конфирмација	Разлика
0	1	2	3	4 (3-2)
1	RABOKS NIS	0	0	0
2	Furniture Dada doo Beograd	49	0	49
3	Студио за учење страних језика "Big Muzzy"	0	0	0
4	VELIMIR KISIĆ PR KONSULTANTSKE AKTIVNOSTI	0	0	0
5	United Moment doo	0	0	0
6	SLAVIJA HOTELI DOO	196	0	196
7	MARIJA PALANAČKI PR SAVETI U OBLASTI DIZAJNA	0	0	0
8	GALAKSIJANIS DOO	0	0	0
9	ŠPIKA DOO SVRLJIG	0	0	0
10	Институт Ниш Инспект ДОО	0	0	0
	Укупно	245	0	245

На основу достављених конфирмација утврдили смо неусаглашеност са књиговодственим стањем обавеза код два добављача, односно добављачи су доставили потврду да не постоје обавезе Кабинета, иако су исте евидентирание и исказане у Билансу стања на дан 31.12.2022. године.

3.3.2.4.3. Пасивна временска разграничења - конто 291000

У Билансу стања на дан 31.12.2022. године исказано је стање пасивних временских разграничења у износу од 177.475 хиљада динара, и то:

- потраживања која се односе на разграничене плаћене расходе и издатке у износу од 55 хиљада динара;
- потраживања која се односе на обрачунате ненаплаћене приходе и примања у износу од 126.917 хиљада динара;
- обрачуната пасивна временска разграничења у износу од 50.503 хиљаде динара.

Увидом у субсубаналитичку картицу 29191921 утврђено је да средства у износу од 3.939 хиљада динара нису исказана у почетном стању 2022. године већ су иста евидентирана 30.12.2022. године као накнадно задужење 2021. године за општину Жабари.



3.3.2.5. Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција – класа 300000

У Билансу стања на дан 31.12.2022. године на позицији Капитал и утврђивање резултата пословања исказано је стање у износу од 1.242 хиљаде динара који се у целости односи на нефинансијску имовину у сталним средствима и усаглашен је са нефинансијском имовином у сталним средствима у активи Биланса стања.

У пословним књигама и Билансу стања успостављена је билансна равнотежа између нефинансијске имовине у сталним средствима (010000) и капитала (311100) прописана чланом 10. став 23 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

3.4. Јавне набавке

Кабинет је донео Правилник о набавкама у Кабинету, број 110-00-2/2021-01 од 16. марта 2021. године. Правилником се ближе уређује процедура планирања набавки, спровођења поступака јавних набавки и праћења извршења уговора у Кабинету. Правилником је такође уређен начин комуникације, правила, обавезе и одговорности лица и организационих јединица, начин планирања и спровођења набавки на које се Закон о јавним набавкама³⁶ не примењује, као и набавки друштвених и других услуга.

Сходно одредбама Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке, План јавних набавки садржи обавезне елементе одређене Законом и подзаконским актима. План јавних набавки доноси министар, поштујући правила о његовом сачињавању која су прописана Законом и подзаконским актом.

Сходно члану 8. Правилника, јавне набавке се планирају у складу са следећим критеријумима:

- 1) да ли је предмет јавне набавке у функцији обављања делатности Наручиоца и у складу са планираним циљевима;
- 2) да ли техничке спецификације и количине одређеног предмета јавне набавке одговарају стварним потребама Наручиоца;
- 3) да ли је процењена вредност набавке одговарајућа с обзиром на циљеве набавке, имајући у виду техничке спецификације и количине и стање на тржишту;
- 4) да ли јавна набавка има за последицу стварање додатних трошкова за Наручиоца;
- 5) да ли постоје друга могућа решења за задовољавање потребе Наручиоца;
- 6) стање на залихама, искуствени показатељи у вези са месечном, кварталном и годишњом потрошњом добара и сл;
- 7) прикупљање и анализа постојећих информација и база података о добављачима и закљученим уговорима;
- 8) праћење и поређење трошкова одржавања и коришћења постојеће опреме у односу на трошкове нове опреме, исплативост инвестиције, исплативости ремонта постојеће опреме и сл;
- 9) трошкови животног циклуса предмета јавне набавке;
- 10) ризици и трошкови у случају неспровођења поступка набавке, као трошкови алтернативних решења.

Поступак планирања јавних набавки врши запослени задужен за координацију поступка планирања. Поступак планирања почиње утврђивањем стварних потреба за

³⁶ „Службени гласник РС“, број: 91/2019



предметима јавне набавке, који су неопходни за обављање редовних активности из делокруга рада, у складу са постављеним циљевима.

Сходно члану 16. Правилника, запослени испитује и истражује тржиште сваког појединачног предмета јавне набавке на неки од следећих начина:

1) испитује степен развијености тржишта, упоређује цене више потенцијалних понуђача, прати квалитет, период гаранције, начин и трошкове одржавања, рокове испоруке, постојеће прописе и стандарде, могућности на тржишту за задовољавање потреба Наручиоца на другачији начин;

2) дијалог са потенцијалним понуђачима у фази пре објављивања огласа о јавној набавци;

3) испитује претходна искуства у набавци конкретног предмета јавне набавке (постојеће информације и базе података о добављачима и уговорима);

4) истражује путем интернета (ценовнике понуђача, Портал јавних набавки, сајтове других наручилаца, сајтове надлежних институција за објаву релевантних информација о тржишним кретањима);

5) истраживање искустава других наручилаца;

6) примарно сакупљање података (анкете, упитници);

7) на други погодан начин, имајући у виду сваки предмет јавне набавке појединачно.

Чланом 50. Правилника, прописано је да Кабинет је дужан да евидентира све радње и акте током планирања, спровођења поступка и извршења јавне набавке, да чува сву документацију везану за јавне набавке у складу са прописима који уређују област документарне грађе и архива.

Службеник за јавне набавке води евиденцију свих закључених уговора о јавним набавкама и евиденцију добављача, у писаној и/или електронској форми.

Наведени Правилник је објављен на интернет страници Кабинета.

(1) Набавка друштвених и других посебних услуга

Сходно члану 51. Правилника, Друштвене и друге услуге које су наведене у Прилогу 7. Закона о јавним набавкама, спроводе се у складу са чланом 75. Закона и одредбама Правилника .

Правилником је прописано да се на набавку друштвених и других посебних услуга, примењују правила отвореног поступка јавне набавке и правила прописана за друштвене и друге посебне услуге.

Службеник за јавне набавке објављује обавештење о додели уговора квартално у року од 30 дана од истека квартала о јавној набавци услуга из члана 51. став 1 Правилника.

Кабинет није, у ревидираном периоду, спровео ниједан поступак набавки друштвених и других посебних услуга.



(2) Набавка на које се одредбе Закона не примењују

Члановима 52. до 57. наведеног Правилника прописане су набавке на које се Закон не примењује одређене члановима 11 – 21. као и чланом 27. став 1 Закона о јавним набавкама, и то за набавку добара, услуга и спровођења конкурса за дизајн, чија је процењена вредност мања од 1.000.000 динара и набавке радова чија је процењена вредност мања од 3.000.000 динара.

Наведено је да при спровођењу поступака јавних набавки на које се Закон о јавним набавкама не примењује, Кабинет ће примењивати начела Закона на начин који је примеран околностима конкретне набавке.

Набавку из члана 52. Правилника, спроводи службеник за јавне набавке или други запослени коме је дат налог за спровођење набавке од стране руководиоца.

У поступку ревизије, утврђено је да је Кабинет у 2022. години спровео два поступка набавки добара, 14 поступака набавки услуга на које се не примењују одредбе Закона о јавним набавкама и један поступак набавки услуга на коју се примењују правила о поступцима јавних набавки прописана овим Законом. Спроведени поступци јавних набавки, приказани су у следећој табели:

Табела број 40: Планирани и спроведени поступци јавних набавки у 2022. години у хиљадама динара

Редни број	Предмет набавке добара	Процењена вредност		Извршено у 2022. години
		без ПДВ	са ПДВ	
1	Канцеларијски материјал (тонери за штампаче и копијер апарате, папир за штампу и копирање и остали ситан канцеларијски материјал)	950	1.140	1.051
2	Мобилни телефонски апарати	375	450	412
Укупно		1.325	1.590	1.463
Редни број	Предмет набавке услуга	Процењена вредност		Извршено у 2022. години
		без ПДВ	са ПДВ	
1	Инжењерске делатности и техничко саветовање за унапређење инфраструктурних капацитета недовољно развијених општина	950	1.140	930
2	Консултантске и саветодавне услуге	960	1.152	958
3	Одржавање мобилне апликације	930	1.116	927
4	Услуге штампе	950	1.140	602
5	Услуге израде кратког филма	980	1.176	950
6	Протоколарни поклони - поклон пакети	300	360	202
7	Израда дела предлога Програма мера и препорука за безбедност; управљање ванредним ситуацијама; заштиту животне средине и јавно здравље	980	1.176	1.152
8	Израда дела предлога Програма мера и препорука за образовање; културу, спорт и омладину; родну равноправност, људска и мањинска права; улогу медија и средстава комуникације	980	1.176	970
9	Израда дела предлога Програма мера и препорука за привреду и економски развој; пољопривреду и рурални развој; туризам и угоститељство	980	1.176	950
10	Израда дела предлога Програма мера и препорука за систем локалне самоуправе и јавне управе; комуналне делатности и инфраструктуре; социјалне заштите	980	1.176	975
11	Услуге припреме за штампу зборника радова "Локална самоуправа: како из круга неразвијених"	550	660	540
12	Услуге штампе зборника радова "Локална самоуправа: како из круга неразвијених"	980	1.176	1.063
13	Штампа	792	950	950
14	Колективно добровољно здравствено осигурање	700	700	691
15	Организација догађаја за представљање мера у области унапређења развоја неразвијених општина	7.580	9.096	8.820
Укупно		19.592	23.370	20.680



3.5. Потенцијалне обавезе

На основу достављених података од 3. фебруара 2023. године, Кабинет министра се изјаснио да нема судских спорова.



**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ
КАБИНЕТА МИНИСТРА ЗА РАЗВОЈ НЕДОВОЉНО РАЗВИЈЕНИХ ОПШТИНА НА
ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ, БЕОГРАД**



С А Д Р Ж А Ј

1. Биланс стања на дан 31.12.2022. године - Образац 1	95
2. Извештаји о извршењу буџета – Образац 5 у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године.....	97



Биланс стања на дан 31.12.2022. године – Образац 1

АКТИВА

у хиљадама динара

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 – 6)
1	2	3	4	5	6	7
1001	000000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)	1.074	1.638	396	1.242
1002	010000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011 + 1015 + 1018)	1.074	1.638	396	1.242
1003	011000	НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)	1.074	1.638	396	1.242
1005	011200	Опрема	1.074	1.638	396	1.242
1028	100000	ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1029 + 1049 + 1067)	198.966	179.560		179.560
1049	120000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050 + 1060 + 1062)	195.351	177.420		177.420
1060	122000	КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1061)	195.351	177.420		177.420
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	195.351	177.420		177.420
1067	130000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)	3.615	2.140		2.140
1068	131000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1069 до 1071)	3.615	2.140		2.140
1069	131100	Разграничени расходи до једне године		55		55
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	3.615	2.085		2.085
1072		УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)	200.040	181.198	396	180.802

ПАСИВА

у хиљадама динара

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1074	200000	ОБАВЕЗЕ (1075 + 1099 + 1118 + 1173 + 1198 + 1212)	198.966	179.560
1118	230000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1119 + 1125 + 1131 + 1137 + 1141 + 1147 + 1153 + 1161 + 1167)	1.558	1.698
1119	231000	ОБАВЕЗЕ ЗА ПЛАТЕ И ДОДАТКЕ (од 1120 до 1124)	1.341	1.309
1120	231100	Обавезе за нето плате и додатке	969	948
1121	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке	105	101
1122	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке	188	183
1123	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке	69	67
1124	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке	10	10
1137	234000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНИХ ДОПРИНОСА НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 1138 до 1140)	217	198
1138	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца	148	131
1139	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца	69	67
1147	236000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ПОМОЋИ ЗАПОСЛЕНИМА (од 1148 до 1152)		180
1148	236100	Обавезе по основу нето исплата социјалне помоћи запосленима		115
1149	236200	Обавезе по основу пореза на социјалну помоћ запосленима		10
1150	236300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за социјалну помоћ запосленима		38
1151	236400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за социјалну помоћ запосленима		16
1152	236500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за социјалну помоћ запосленима		1
1153	237000	СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА И УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 1154 до 1160)		11
1154	237100	Обавезе по основу нето исплата за службена путовања		10
1155	237200	Обавезе по основу пореза на исплате за службена путовања		1



1198	250000	ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1199 + 1203 + 1206 + 1208)	2.057	387
1203	252000	ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1204 + 1205)	2.057	387
1204	252100	Добављачи у земљи	2.057	387
1212	290000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)	195.351	177.475
1213	291000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1214 до 1217)	195.351	177.475
1215	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци		55
1216	291300	Обрачунати ненаплаћени приходи и примања		126.917
1217	291900	Остала пасивна временска разграничења	195.351	50.503
1218	300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА(1219 + 1229 - 1230 + 1231 - 1232 + 1233 - 1234)	1.074	1.242
1219	310000	КАПИТАЛ (1220)	1.074	1.242
1220	311000	КАПИТАЛ (1221 + 1222 - 1223 + 1224 + 1225 - 1226 + 1227 + 1228)	1.074	1.242
1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	1.074	1.242
1239		УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1218)	200.040	180.802



Извештаји о извршењу буџета у периоду од 1.1.2022. – 31.12.2022. године –

Образац 5

Функција 110 – Програм 2102 – Програмска активност 0027

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ(5002 + 5106)	56.950	54.489	54.489					
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	56.950	54.489	54.489					
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	56.950	54.489	54.489					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	56.950	54.489	54.489					
5105	791100	Приходи из буџета	56.950	54.489	54.489					
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	56.950	54.489	54.489					
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	56.950	54.489	54.489					
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	56.500	54.077	54.077					
5174	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)	22.845	21.069	21.069					
5175	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)	18.470	17.503	17.503					
5176	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	18.470	17.503	17.503					
5177	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)	2.983	2.827	2.827					
5178	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	2.032	1.925	1.925					
5179	412200	Допринос за здравствено осигурање	951	902	902					
5181	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (5182)	90	30	30					
5182	413100	Накнаде у природи	90	30	30					
5183	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187)	445	354	354					
5186	414300	Отпремнине и помоћи	345	281	281					
5187	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	100	73	73					
5188	415000	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5189)	756	275	275					
5189	415100	Накнаде трошкова за запослене	756	275	275					
5190	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191)	101	80	80					
5191	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	101	80	80					
5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)	33.204	32.572	32.572					
5197	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)	120	18	18					
5198	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	40							
5201	421400	Услуге комуникација	50	12	12					



5203	421600	Закуп имовине и опреме	30	6	6				
5205	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)	1.400	1.150	1.150				
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи	1.400	1.150	1.150				
5211	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)	29.234	29.212	29.212				
5212	423100	Административне услуге	40	39	39				
5213	423200	Компјутерске услуге	1.100	1.100	1.100				
5215	423400	Услуге информисања	3.079	3.065	3.065				
5216	423500	Стручне услуге	7.115	7.114	7.114				
5217	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	110	109	109				
5218	423700	Репрезентација	1.915	1.911	1.911				
5219	423900	Остале опште услуге	15.875	15.874	15.874				
5220	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 5221 до 5227)	700	691	691				
5223	424300	Медицинске услуге	700	691	691				
5231	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)	1.750	1.501	1.501				
5232	426100	Административни материјал	1.250	1.214	1.214				
5234	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	60	55	55				
5235	426400	Материјали за саобраћај	440	232	232				
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)	451	436	436				
5337	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (5338)	451	436	436				
5338	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	451	436	436				
5341	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384)	450	412	412				
5342	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362)	450	412	412				
5348	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357)	450	412	412				
5350	512200	Административна опрема	450	412	412				
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	56.950	54.489	54.489				
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	56.950	54.489	54.489				
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	56.950	54.489	54.489				



Функција 110 – Програм 2102 – Програм 4021

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ(5002 + 5106)	385.500	384.545	384.545					
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	385.500	384.545	384.545					
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	385.500	384.545	384.545					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	385.500	384.545	384.545					
5105	791100	Приходи из буџета	385.500	384.545	384.545					
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	385.500	384.545	384.545					
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	385.500	384.545	384.545					
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	385.500	384.545	384.545					
5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)	22.500	22.100	22.100					
5205	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)	1.100	789	789					
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи	1.100	789	789					
5211	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)	21.400	21.311	21.311					
5212	423100	Административне услуге	215	214	214					
5215	423400	Услуге информисања	4.335	4.301	4.301					
5216	423500	Стручне услуге	12.300	12.256	12.256					
5217	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	200	199	199					
5218	423700	Репрезентација	300	294	294					
5219	423900	Остале опште услуге	4.050	4.047	4.047					
5293	460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5294 + 5297 + 5300 + 5303 + 5306)	348.000	347.481	347.481					
5300	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (5301 + 5302)	348.000	347.481	347.481					
5301	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти	29.000	28.519	28.519					
5302	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти	319.000	318.962	318.962					
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)	15.000	14.964	14.964					
5325	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5326 + 5327)	15.000	14.964	14.964					
5327	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	15.000	14.964	14.964					
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	385.500	384.545	384.545					
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	385.500	384.545	384.545					
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	385.500	384.545	384.545					



Функција 110 – Програм 2102 – Програм 4022

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002 + 5106)	4.750	4.397	4.397					
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	4.750	4.397	4.397					
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	4.750	4.397	4.397					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	4.750	4.397	4.397					
5105	791100	Приходи из буџета	4.750	4.397	4.397					
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	4.750	4.397	4.397					
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	4.750	4.397	4.397					
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	4.750	4.397	4.397					
5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)	4.750	4.397	4.397					
5205	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)	550	202	202					
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи	550	202	202					
5211	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)	4.200	4.195	4.195					
5216	423500	Стручне услуге	3.705	3.704	3.704					
5217	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	45	45	45					
5218	423700	Репрезентација	380	376	376					
5219	423900	Остале опште услуге	70	70	70					
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	4.750	4.397	4.397					
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	4.750	4.397	4.397					
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	4.750	4.397	4.397					